



10

ที่ ขร ๕๔๗๐๑.ส/๐๖๗

สำนักงานเทศบาลตำบลนางแล  
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๐๐

พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอสั่งสำเนาบันทึกการประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายอำเภอเมืองเชียงราย

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาบันทึกการประชุมฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สภาเทศบาลตำบลนางแล ในคราวการประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ สภาเทศบาลตำบลนางแล ได้มีมติรับรองผลการประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ นั้น

เพื่อเป็นการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสตามหลักการบริหารจัดการที่ดี เทศบาลตำบลนางแล จึงขอสั่งสำเนาบันทึกการประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิรุณ ศิริลักษณ์)

ประธานสภาเทศบาลตำบลนางแล

ลงชื่อผู้รับหนังสือเทศบาลตำบลนางแล
(ลงชื่อ).....
(..... ๒๕๖๔ พ.อ. ๒๕๖๔.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่รับหนังสือ.....

งานกิจการสภาฯ

โทรศัพท์ ๐-๕๓๗๐-๖๐๑๗ ต่อ ๑๑๐

โทรสาร ๐-๕๓๑๗-๖๕๘๘

www.nanglae.go.th

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”  
ร่าง.....  
พิมพ์.....  
ทาน.....

บันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล  
สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2564

วันที่ 28 กันยายน 2564 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

ผู้มาประชุม

1. นายพิรุณ	ศิริลักษณ์	ตำแหน่ง	ประธานสภาเทศบาลตำบลนางแล
2. นายนิธกร	อินดีะปวง	ตำแหน่ง	รองประธานสภาเทศบาลตำบลนางแล
3. ว่าที่ ร้อยตรี สุเมธ	วิชัยนันท์	ตำแหน่ง	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนางแล
4. นายสมพร	ตุ่นแก้ว	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล เขต 1
5. สิบตรี สำรวย	สุริยะวงศ์คำ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล เขต 1
6. นายอนุสรณ์	ศรีวิไชย	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล เขต 1
7. นางธนาภา	กันทะสุข	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล เขต 1
8. นางศศิพิมพ์	คำเงิน	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล เขต 2
9. นายสมพล	สงคำ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล เขต 2
10. นางเทียนทอง	เรือนคำ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล เขต 2
11. นายกมล	อภิธันท์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล เขต 2
12. นายประพัฒน์	อารีย์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล เขต 2
13. นายวุฒิชัย	ทวีสุข	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล เขต 2

ขาด - ไม่มี -

ลา - ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายเสน่ห์	ภักดี	ตำแหน่ง	นายกเทศมนตรีตำบลนางแล
2. นายอินแก้ว	ไชยจำเมือง	ตำแหน่ง	รองนายกเทศมนตรีตำบลนางแล
3. นายชยกฤต	เรือนคำ	ตำแหน่ง	รองนายกเทศมนตรีตำบลนางแล
4. นายชวลิต	ขอนแก่น	ตำแหน่ง	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลนางแล
5. นางศรีวัฒนา	วรรณรักษ์	ตำแหน่ง	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลนางแล
6. นายวิเศษ	ช่วยเกื้อ	ตำแหน่ง	รองปลัดเทศบาลตำบลนางแล
7. นายเศรษฐพล	กิจรักษ์	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง
8. นางพัชรินทร์	โฉมแดง	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองคลัง
9. นางอุบล	ไชยเลิศ	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
10. นางสาวอั้งมาส	แสงศรี	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

11.	นางพัชรินทร์	เตปินยะ	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
12.	นางสาวธัญชนก	เรืองจิตต์	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา
13.	ว่าที่ ร้อยตรี เสมียน	เทียมสา	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
14.	นางฤชอร	วงศ์ยศ	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
15.	นางกิตติกาล	คำลือ	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
16.	นายदनัย	ผาสุข	ตำแหน่ง	นิติกรชำนาญการ
17.	นางสาวดารารัตน์	แดงฟู	ตำแหน่ง	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ
18.	นายสุชาติ	สมประสงค์	ตำแหน่ง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 1
19.	นางสาวนันทธยา	ประทุมมา	ตำแหน่ง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 11
20.	นายวรปรัชญ์	ธรรมณีย์	ตำแหน่ง	ช่างสำรวจปฏิบัติงาน
21.	นางสาวศิริลักษณ์	ผัดผ่อง	ตำแหน่ง	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ
22.	นายสุพล	ไผ่แก้ว	ตำแหน่ง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 15
23.	นายสุรียา	อุตเจริญ	ตำแหน่ง	กำนันตำบลนางแล
24.	นายศรีเดช	หน่อแก้ว	ตำแหน่ง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 7
25.	นายเทียน	นางแล	ตำแหน่ง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 12
26.	นายมนู	วุฒิชมภู	ตำแหน่ง	นักวิชาการประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
27.	นายวิฑูรณ	ราชตรี	ตำแหน่ง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 13
28.	นายสงบ	ภักดี	ตำแหน่ง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 5
29.	นายคมสัน	กันแสง	ตำแหน่ง	ช่างสำรวจ
30.	นายยุทธการ	เชียงแรง	ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
31.	นายธีรนนท์ธร	ฟ้ารวน	ตำแหน่ง	ช่างสำรวจ
32.	นายจรัญญ์	เขื่อนเพชร	ตำแหน่ง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 14
33.	นางธัชณี	เถินมงคล	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
34.	นางทัศนวรรณ	ทองยากลั่น	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
35.	นายจ้านงค์	เขยหัวคำ	ตำแหน่ง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 16
36.	นายสมยศ	นางแล	ตำแหน่ง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 8
37.	นายสมศักดิ์	กาบสีลา	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 2
38.	นางสมพิศ	สมประสงค์	ตำแหน่ง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 3
39.	นางธัญสินี	สมประสงค์	ตำแหน่ง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 9
40.	นายสุทธิพงศ์	ดวงสนิท	ตำแหน่ง	จ้างเหมาบริการ (ประชาสัมพันธ์)
41.	นางนงลักษณ์	เทียมสา	ตำแหน่ง	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ



เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

เมื่อถึงเวลา 09.30 น. เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนางแล ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล เห็นว่าครบองค์ประชุมจึงได้เชิญประธานสภาเทศบาลตำบลนางแล จตุรบุเทียน บุษาวรรณรัตน์ สวตมนต์ เสร็จแล้ว เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนางแล ได้อ่าน ประกาศอำเภอเมืองเชียงราย เรื่อง ขอเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2564 ลงวันที่ 20 กันยายน 2564 และเชิญประธานสภาเทศบาลตำบลนางแล ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้.-

ระเบียบวาระที่ 1

-เรื่อง<sup>ที่</sup>ประธานสภาเทศบาลตำบลนางแล แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายพิรุณ ศิริลักษณ์

-ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ในวันนี้ เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2564 ซึ่งเทศบาลตำบลนางแล มีข้อราชการที่สำคัญ เร่งด่วน ให้สภาเทศบาลตำบลนางแล พิจารณาเห็นชอบ จึงได้ รายงานขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล ไปยังอำเภอเมืองเชียงราย เพื่อขอเปิดประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2564 ตามที่ เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนางแลได้แจ้งให้ทราบ ดังนั้น จึงได้เชิญผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ตัวแทนส่วนราชการ และพนักงาน เทศบาลตำบลนางแล เข้าร่วมประชุมในวันนี้ รายละเอียดอยู่ในมือของท่านเรียบร้อยแล้ว

ประธานสภาเทศบาล

ที่ประชุมสภาเทศบาล

-รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม (การประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2564 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2564) ครั้งที่ผ่านมา

นายพิรุณ ศิริลักษณ์

- ขอให้สมาชิกฯทุกท่านได้ตรวจสอบดูสำเนาบันทึกรายงานการประชุมทุกหน้า ซึ่งการแก้ไขข้อผิดพลาดในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุมของสภาท้องถิ่น มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขข้อความตอนใดหรือเพิ่มอีกหรือไม่ อย่างไร ซึ่งได้ส่งให้สมาชิกสภาฯ ได้อ่านและตรวจดูไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมไปล่วงหน้าแล้ว ถ้ามีการแก้ไขก็ขอเชิญครับ หากไม่มีใครขอมติในที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม (การประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2564 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2564) ครั้งที่ผ่านมา

ประธานสภาเทศบาล

นายพิรุณ ศิริลักษณ์

-ถ้าหากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแลท่านใด ประสงค์จะขอแก้ไขหรือเพิ่มเติม ในรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา จึงใคร่ขอมติรับรองผลการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ประธานสภาเทศบาล

ที่ประชุมสภาเทศบาล

-มีมติรับรองรายงานการประชุม (การประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2564 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2564) ครั้งที่ผ่านมา โดยการยกมือเป็นเอกฉันท์ จำนวน 12 เสียง



ระเบียบวาระที่ 3

นายพิรุณ ศิริลักษณ์

ประธานสภาเทศบาล

นายสมพล สงคำ

สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2

ว่าที่ ร้อยตรี สุเมธ วิชัยนันท์

เลขานุการสภาเทศบาล

ที่ประชุมสภาเทศบาล ฯ

ระเบียบวาระที่ 4

นายพิรุณ ศิริลักษณ์

ประธานสภาเทศบาล

ติดตาม/ ทบทวนผลการประชุมสมัยสามัญที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2564 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2564 ครั้งที่ผ่านมา

-ในวาระนี้ จะมีผู้บริหารฯ หรือสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล ประสงค์จะติดตามผลการประชุมครั้งที่ผ่านมาหรือไม่ ขอเชิญครับ

-กระผมขอติดตามการขยายไฟฟ้าสาธารณะเข้าสู่ที่อยู่อาศัยพื้นที่เกษตรกรรมของราษฎรพื้นที่หมู่ที่ 14 ได้เข้ามาดำเนินการเป็นที่เรียบร้อย และยังเหลืออีกบางจุดยังไม่ได้ดำเนินการ จึงใคร่ขอให้ผู้บริหารตรวจสอบด้วยครับ

-ในการขอขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะของหมู่ที่ 14 จะมอบให้ กองช่าง ตรวจสอบ และแจ้งให้ท่านทราบอีกครั้งหนึ่ง เพราะปัจจุบันเทศบาลตำบลนางแล มีการยื่นเรื่องขอขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะในพื้นที่ตำบลนางแล ไปยังสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดเชียงราย สาขานางแล เพื่อขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะอยู่หลายหมู่บ้าน จะต้องรอดำเนินการตามลำดับที่ส่งเอกสารหนังสือก่อน - หลัง ประกอบกับสำนักงานไฟฟ้าฯ ได้จ้างเหมาเอกชนมาดำเนินการติดตั้งหลายบริษัทฯ อาจจะเข้ามาดำเนินการล่าช้า หรือไม่พร้อมกันครับ

-รับทราบ

เรื่อง พิจารณา

-ในการประชุมวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2564 ในวันนี้ ได้มีญัตติให้ที่ประชุมได้พิจารณาเห็นชอบ จำนวน 8 เรื่อง ซึ่งรายละเอียดปรากฏตามเอกสารอยู่ในมือของท่าน จะขอนำญัตติตามลำดับดังนี้

**4.1 ญัตติ เรื่อง การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์เขตป่าสงวนแห่งชาติ เพื่อการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายรัฐบาล**

-ด้วย ผู้บริหารฯ ได้เสนอญัตติ เรื่อง การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ เพื่อการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายของรัฐบาล (คทช.) ให้สภาเทศบาลตำบลนางแลพิจารณาเห็นชอบ ทั้งนี้ เนื่องจากสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเชียงราย ได้แจ้งให้เทศบาลตำบลนางแล ทราบว่าจะดำเนินการจัดเตรียมเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นขออนุญาตเข้าทำประโยชน์หรือที่อยู่อาศัยภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ เพื่อการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายของรัฐบาลภายในเขต ป่าสงวนแห่งชาติ ป่าดอยนางแล ป่าดอยยาว และป่าดอยพระบาท ท้องที่ตำบลบ้านดู่ และตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย เนื้อที่ 3,651-0-28 ไร่ สำหรับในตำบลนางแล มีจำนวนพื้นที่ 758-2-50 ไร่ จะมีพื้นที่ในหมู่ที่ 7 และหมู่ 14 ซึ่งตาม ระเบียบคณะกรรมการพิจารณาการใช้ประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติฯ พ.ศ. 2563 ข้อ 14 เอกสารหลักฐานที่ประกอบการขออนุญาตฯ หนึ่งในจำนวนเอกสาร

/ในการประกอบการ...

นางสาวศิริลักษณ์ ผัดผ่อง  
นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ

ในการประกอบการขออนุญาตฯ จะต้องมีเอกสารแสดงผลการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ป่านั้นตั้งอยู่ แสดงให้คณะกรรมการพิจารณาด้วย ผู้บริหารฯ จึงได้นำเสนอให้ที่ประชุมได้พิจารณาเห็นชอบในวันนี้ สำหรับรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการในการขออนุญาตฯ ทางเทศบาลตำบลนางแล ได้เชิญตัวแทนจากสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเชียงราย มาชี้แจงรายละเอียดขั้นตอนให้ที่ประชุมได้พิจารณา ใครขอเชิญนางสาวศิริลักษณ์ ผัดผ่อง นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ ได้นำเสนอรายละเอียดให้ที่ประชุมขอเชิญครับ

-ดิฉัน นางสาวศิริลักษณ์ ผัดผ่อง ตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเชียงราย ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเชียงราย มาชี้แจงเกี่ยวกับการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติเพื่อการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายของรัฐบาล (คทช.) ให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล ได้พิจารณาเห็นชอบในการมาชี้แจงรายละเอียด ดิฉันได้มาพร้อมกับ นายวรปรัชญ์ ธรรมณีย์ นายช่างสำรวจปฏิบัติงาน สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 2 เชียงราย ในเบื้องต้น ขอนำเรียนให้ที่ประชุมได้รับทราบว่รัฐบาล มีนโยบายจัดทำโครงการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนให้กับราษฎร และได้ออกระเบียบคณะกรรมการพิจารณาการใช้ประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขออนุญาตและการอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์หรืออยู่อาศัยในเขตป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. 2563 มาบังคับใช้ซึ่งรายละเอียดของระเบียบอยู่ในมือของท่าน

-เพื่อดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาลดังกล่าวข้างต้น สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเชียงราย ในฐานะเลขานุการคณะกรรมการนโยบายที่ดินจังหวัดเชียงราย (คณะกรรมการจังหวัดเชียงราย) ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดเตรียมหลักฐานประกอบการยื่นขออนุญาตเข้าทำประโยชน์หรือที่อยู่อาศัย ซึ่งสรุปได้ว่า การจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนเป็นการแก้ไขปัญหาเพื่อเป็นการลดความเหลื่อมล้ำของประชาชนในเรื่องที่ดินทำกิน การบุกรุกป่า และที่ดินของรัฐ ตามนโยบายของรัฐบาล (พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรีฯ) ที่แถลงต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2562 ข้อ 10.2 ปรับปรุงระบบที่ดินทำกินและลดความเหลื่อมล้ำด้านการถือครองที่ดิน โดยจัดสรรที่ดินทำกิน และที่อยู่อาศัยให้แก่ราษฎรที่ยากไร้และเกษตรกร ตามหลักการของคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ การกระจายสิทธิการครอบครองให้แก่ผู้ที่อยู่ในพื้นที่ที่ไม่ได้รูก้า และมีมาตรการป้องกันการเปลี่ยนมือไปอยู่ในครอบครอง ให้แก่ผู้ที่มีใช้เกษตรกรและผู้ยากไร้ โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 จนถึงปัจจุบัน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2558 อนุมัติหลักการการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบาย

/รัฐบาล...



รัฐบาลในลักษณะแปลงรวม โดยมีให้กรรมสิทธิ์ แต่อนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในที่ดินของรัฐบาล เป็นกลุ่มหรือชุมชนตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติกำหนด ในรูปแบบสหกรณ์หรือรูปแบบอื่นที่เหมาะสม โดยการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว ให้นำหน่วยงานของรัฐ ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของแต่ละประเภท ที่ดิน กำหนด ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อกำหนดหรือเงื่อนไขภายใต้ความเห็นชอบของคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ

-พื้นที่เป้าหมาย กลุ่มที่ 1 เป็นชุมชนในเขตป่าสงวนแห่งชาติที่อยู่ในพื้นที่ลุ่มน้ำชั้นที่ 3, 4 และ 5 ก่อนมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2541 โดยให้ดำเนินการขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมาย โดยโครงการที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายของรัฐบาล (คทช.) ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ตามมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ปส.20) สำหรับในวันนี้ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเชียงราย จะมาขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลนางแล เพื่อการจัดสรรที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายรัฐบาล ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ป่าดอยนางแล ป่าดอยยาว และป่าดอยพระบาท ท้องที่ตำบลบ้านดู่ และตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย เนื้อที่ 3,651-0-28 ไร่ สำหรับในพื้นที่ตำบลนางแลจะอยู่ในพื้นที่หมู่ที่ 7 และหมู่ที่ 14 จำนวน 758-2-50 ไร่ ตามระเบียบคณะกรรมการพิจารณาการใช้ประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ฯ พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 14 ก (6) จะต้องนำเสนอความเห็นชอบจากสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ป่านั้น ตั้งอยู่ เห็นชอบก่อนถึงจะรวบรวมเอกสารนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา

ว่าที่ ร้อยตรี สุเมธ วิชัยนันท์  
เลขานุการสภาเทศบาลฯ

-เนื่องจาก เป็นนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล อำเภอเมืองเชียงราย มีหนังสือ แจ้งให้เทศบาลตำบลนางแลทราบว่า กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เร่งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ป่าที่คณะกรรมการพิจารณาจะพิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายของรัฐบาล (คทช.จังหวัดเชียงราย) พิจารณาความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาตามระเบียบคณะกรรมการพิจารณาการใช้ประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขออนุญาตและการอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์หรืออยู่อาศัยในเขตป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. 2563 ให้เสร็จสิ้นโดยเร็วตามระยะเวลาที่กำหนด รายละเอียดของหนังสือ อำเภอเมืองเชียงราย ด่วนที่สุด ที่ ชร 0023.7/4789 ลงวันที่ 6 กันยายน 2564 อยู่ในมือของทุกท่าน ผู้บริหารฯ จึงได้เชิญทุกท่านเข้าร่วมประชุมในวันนี้ จึงขอทำความเข้าใจให้ที่ประชุมได้รับทราบครับ เพื่อเป็นการขยายความและทราบรายละเอียดเพิ่มขึ้น ใครขอเชิญ นายวรปรัชณ์ ธรรมนีย์ นายช่างสำรวจปฏิบัติงาน สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 2 เชียงราย ซึ่งเป็นนายเจ้าหน้าที่สำรวจฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมครับ

/นายวรปรัชณ์...



นายวรปรัชญ์ ธรรมณีย์  
นายช่างสำรวจปฏิบัติงาน

-กระผม นายวรปรัชญ์ ธรรมณีย์ ตำแหน่งนายช่างสำรวจปฏิบัติงาน สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 2 เชียงราย ขอเรียนให้ฝ่ายปกครองและฝ่ายท้องถิ่น ผู้เข้าร่วมประชุมทราบว่ารัฐบาล มีนโยบาย เพื่อให้จะให้ดำเนินการจัดที่ทำกินให้ชุมชน (คทช.) โดยให้ผู้นั้นทำคำขอ หมายถึง ส่วนราชการ หรือหน่วยงานของรัฐ บุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลที่ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์หรืออยู่อาศัยในเขตป่าสงวน และให้หมายความถึงบุคคลหรือนิติบุคคลที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ จัดให้เข้าทำประโยชน์หรืออยู่อาศัยในเขตป่าแห่งชาติ ซึ่งระบุไว้ในระเบียบคณะกรรมการฯ พ.ศ. 2563 ข้อ 4

-สำหรับพื้นที่ตำบลนางแล ตำบลบ้านดู่ จะอยู่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ป่าดอยนางแล ป่าดอยยาว และป่าดอยพระบาท เนื้อที่ 3,657-0-28 ไร่ สำหรับในพื้นที่ที่อยู่ในเขตตำบลนางแล ซึ่งกระผมเป็นเจ้าของที่สำรวจจะมีพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติที่จะขออนุญาตเข้าทำประโยชน์หรืออาศัยภายในป่าสงวนแห่งชาติในครั้งนี้ มีเนื้อที่ 758-2-50 ไร่ โดยอยู่ในพื้นที่หมู่ที่ 7 และ 14 เป็นพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติที่ไม่อยู่ในพื้นที่สวนป่าและพื้นที่ปลูกป่า อยู่ในพื้นที่ลุ่มน้ำชั้น 3, 4 และ 5 ก่อนมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2541 ให้ทำกินและไม่ให้กรรมสิทธิ์ครับ

นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาลฯ

-เจ้าหน้าที่จากสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเชียงราย และนายช่างสำรวจฯ ได้สรุปรายละเอียดให้ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว จะมีฝ่ายบริหารฯ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล ฝ่ายปกครอง กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน จะมีผู้ใดจะอภิปรายหรือสอบถามข้อมูล เพื่อประกอบการพิจารณา ผมขออนุญาตให้สอบถามได้ครับ เพื่อจะได้ข้อกระจ่างจากเจ้าหน้าที่ ก่อนที่สภาเทศบาลตำบลนางแลจะพิจารณา ขอเชิญครับ

สิบทวี สำรวย สุริยะวงศ์คำ  
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต 1

-กระผมขอทราบว่า พื้นที่หมู่ที่ 13 ซึ่งอยู่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ป่าดอยนางแล ป่าดอยยาว และป่าดอยพระบาท ซึ่งมีพื้นที่นอกสวนป่าและติดเขตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ซึ่งขณะที่กระผมดำรงตำแหน่งผู้ใหญ่บ้าน ได้นำเจ้าหน้าที่ป่าไม้ มาทำการสำรวจเพื่อแบ่งแยกแปลง เพื่อขออนุญาตเข้าทำประโยชน์เขตป่าสงวนแห่งชาติ เพื่อการจัดที่ทำกินให้ชุมชนตามนโยบายรัฐบาล (คทช.จังหวัดเชียงราย) ไม่ทราบว่าตกลงหรือไม่ หรืออยู่ในเขตของตำบลบ้านดู่ครับ

นายวรปรัชญ์ ธรรมณีย์  
นายช่างสำรวจปฏิบัติงาน  
นายสุริยา อุตเจริญ  
กำนันตำบลนางแล

-ขอให้ส่งพิกัดแปลงที่ดินมาให้ผม จะขออนุญาตตรวจสอบและแจ้งผลให้ทราบครับ เพราะพื้นที่ดังกล่าวติดกับพื้นที่ของตำบลบ้านดู่

-ขอทราบพื้นที่หมู่ที่ 3, 8, 10 และ 13 ซึ่งอยู่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติป่าดอยนางแล ป่าดอยยาว และป่าดอยพระบาท เช่นเดียวกับหมู่ที่ 7 และ 14 ทางสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเชียงราย จะยังมีการออกมาดำเนินการจัดหาที่ทำกินให้แก่เกษตรกรผู้ยากไร้ไม่มีที่ดินทำกินตามนโยบายของรัฐบาลอีกหรือไม่

นายวรปรัชญ์ ธรรมณีย์  
นายช่างสำรวจปฏิบัติงาน

-ในการแก้ไขปัญหาของรัฐบาลในการจัดหาที่ทำกินให้กับชุมชนนั้น คงจะมีการดำเนินการสำรวจในรอบ 2 เพราะยังมีชุมชนในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ที่อยู่ในพื้นที่ลุ่มน้ำ ชั้น 3, 4 และ 5 ที่ยังไม่ได้ดำเนินการสำรวจอยู่หลายพื้นที่ครับ

/นางเทียนทอง...

นางเตียนทอง เรือนคำ  
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต 2  
นายวรปรัชญ์ ธรรมนีย์  
นายช่างสำรวจปฏิบัติงาน

-ดิฉันขอทราบ พื้นที่แปลงใหญ่หรือแปลงรวม หมายถึงรวมสิ่งปลูกสร้างและไม้ผล ที่อยู่ในพื้นที่หรือไม่

-การขออนุญาตในลักษณะแปลงรวมตามนโยบายของรัฐบาล แต่ไม่ให้กรรมสิทธิ์ แต่ขออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในที่ดินของรัฐเป็นกลุ่มหรือชุมชนตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติกำหนดคนละไม่เกิน 20 ไร่ หากเกินก็คงแบ่งให้ทายาทถือครองครับ รวมถึงทรัพย์สินสิ่งปลูกสร้าง พืชผลที่มีอยู่เดิม รายละเอียดสามารถศึกษาเพิ่มเติมในระเบียบฯ ครับ

นายสมพล สงคำ  
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต 2

-การอนุญาตให้เข้าทำกินหรือเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของรัฐ ตามโครงการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายของรัฐบาล (คทช.จังหวัดเชียงราย) มีการออกหลักฐานให้กับผู้ถือครองหรือทำประโยชน์หรือไม่

นายวรปรัชญ์ ธรรมนีย์  
นายช่างสำรวจปฏิบัติงาน  
นายอนุสรณ์ ศรีวิไชย  
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต 1  
นายวรปรัชญ์ ธรรมนีย์  
นายช่างสำรวจปฏิบัติงาน

-การออกเอกสารรับรองการถือครองหรือเข้าทำประโยชน์ จะออกทะเบียนเป็นเล่มโดยสำนักงานที่ดิน ตามตัวอย่างที่ผมถืออยู่นี้ มีลักษณะคล้ายทะเบียนบ้านครับ

-กระผมขอทราบขอบเขตแปลงที่ดินในพื้นที่ตำบลนางแล เนื้อที่ 758-2-50 ไร่ หมู่ที่ 7 และ 14 มีขอบเขตจากที่ไหนถึงไหนบ้างครับ

-ขอให้ดูรายละเอียดในแผนที่แนบหรือดูบนจอที่แสดงอยู่ด้านหน้าเวที สำหรับรายละเอียดรายละเอียดแปลงที่จะขออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ได้แจ้งให้ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 7 และ 14 รับทราบเบื้องต้นแล้ว ซึ่งแต่ละแปลงมีราษฎรเข้าทำประโยชน์อยู่แล้ว เพียงแต่เป็นการดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล เพื่อแก้ไขปัญหาเพื่อลดความเหลื่อมล้ำของประชาชนในเรื่องทำกิน การรุกบุกป่า และที่ดินของรัฐ หากมีข้อสงสัยให้มาดูพื้นที่แปลงสำรวจที่เจ้าหน้าที่ได้ จะชัดเจนกว่าแสดงบนจอครับ

นายจรัญ เชื้อนเพชร  
ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 14  
นางศศิพิมพ์ คำเงิน  
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต 2

-กระผม ขอทราบว่าเขตป่าไม้โซน C (ZONE C) กับป่าสงวนแห่งชาติมีความแตกต่างกันอย่างไรครับ

-ดิฉัน ขอสอบถามเจ้าหน้าที่ว่าในพื้นที่ของบ้านร่องปลาข้าวหมู่ที่ 14 พื้นที่ที่ประชาชนครอบครองบางส่วน ปัจจุบันยังไม่มีเอกสารสิทธิ์ ไม่ทราบว่าจะมีแนวทางวิธีการที่ให้ราษฎรมีเอกสารสิทธิ์อย่างไร

นายศรีเดช หน่อแก้ว  
ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 7

-กระผม ได้รับทราบจากเจ้าหน้าที่ฯ ที่มาประสานงาน เกี่ยวกับเรื่องในการขึ้นรูปแปลงที่ดินและแนวเขต ที่ทางสำนักงานทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเชียงรายจะขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ฯ เรียบร้อยแล้ว ซึ่งในพื้นที่หมู่ที่ 7 มีพื้นที่ที่อยู่ในเขตอุทยานแห่งชาติ ป่าสงวนแห่งชาติโซน C, A และ E และอยู่ในเขตลุ่มน้ำ 1 – 5 ป่าไม้ตามมติกรม. และอยู่เขตปฏิรูปที่ดิน (สปก.) ยากต่อการจำแนกลักษณะพื้นที่ ปัจจุบันพื้นที่หมู่ที่ 7 ส่วนใหญ่จะอยู่เขตอุทยานแห่งชาติเป็นผู้กำกับดูแล แต่ราษฎรประสงค์ที่ยากได้เอกสารสิทธิ์ที่เป็นโฉนดที่ดิน อยากจะให้ทางหน่วยงานภาครัฐช่วยหาแนวทางแก้ไขปัญหาด้านเอกสารสิทธิ์ในการครอบครองที่ดิน เพราะปัจจุบันที่ดินที่ราษฎรครอบครองบางแปลงยังไม่มีเอกสารสิทธิ์ใด ๆ ซึ่งเป็นปัญหาที่สำคัญของราษฎรในพื้นที่หมู่ที่ 7 และ 14 ซึ่งเป็นปัญหาที่ยังไม่ได้รับการแก้ไขมาอย่างต่อเนื่อง



นายสุริยา อุตเจริญ  
กำนันตำบลนางแล  
นายวรปรัชญ์ ธรรมนีย์  
นายช่างสำรวจปฏิบัติงาน

- กระผมขออนุญาตสอบถามเพิ่มเติม กรณีพื้นที่แนวเขตป่าสงวนแห่งชาติที่ติดแนวเขตอุทยานแห่งชาติในพื้นที่ป่าดอยนางแลฯ หน่วยงานใดจะเป็นผู้รับผิดชอบครับ  
- ป่าไม้โซน C (ZONE C) เป็นพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติที่กำหนดไว้เพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ดิน น้ำ พันธุ์พืช และพันธุ์สัตว์ที่มีคุณค่าหายาก เพื่อการป้องกันภัยธรรมชาติอันเกิดจากน้ำท่วมและการพังทลายของดิน ตลอดทั้งเพื่อประโยชน์ในด้านการศึกษา การวิจัย นันทนาการของประชาชนและความมั่นคงของชาติ ดังนั้น ป่าไม้โซน C (Zone) ก็เป็นพื้นที่หนึ่งที่อยู่ในป่าสงวนแห่งชาติ การที่จะขอใช้ป่าไม้โซน C (Zone) การที่จะขอใช้ประโยชน์จะต้องทำการขออนุญาตก่อน สำหรับพื้นที่ดินของหมู่ที่ 7 และ 14 ที่อยู่ในนอกเขตป่าสงวนแห่งชาติ จะต้องมียกเอกสารแสดงการครอบครอง สค.1 ก่อนปี พ.ศ. 2498 จะได้รับการพิจารณาออกเอกสารสิทธิ์เป็นโฉนดที่ดิน ในการพิจารณาออกเอกสารสิทธิ์จะต้องทำการตรวจสอบเขตที่ดิน ว่าอยู่ในเขตพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ เขตปฏิรูปที่ดินหรือนอกเขตทั้งสอง ก่อนถึงจะดำเนินการตลอดจนเอกสารที่แสดงระยะเวลาการครอบครอง มาประกอบการพิจารณา ถึงจะดำเนินการได้ สำหรับพื้นที่ป่าดอยนางแลฯ จะอยู่ในความรับผิดชอบของอุทยานแห่งชาติลำน้ำกกครับ

นายสงบ ภักดี  
ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 5

- กระผมขอสอบถามว่า หากราษฎรได้รับเอกสารหรือทะเบียนอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์จากสำนักงานที่ดินจังหวัดแล้ว ราษฎรสามารถทำการเกษตรกรรมหรือก่อสร้างอาคารบ้านเรือนเพื่อทำกินและอยู่อาศัยได้หรือไม่ครับ

นายวรปรัชญ์ ธรรมนีย์  
นายช่างสำรวจปฏิบัติงาน

- การดำเนินการจัดที่ดินทำกินให้กับชุมชนตามนโยบายของรัฐบาลนั้น ที่ให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแลพิจารณาวันนี้ เป็นนโยบายของรัฐบาลที่จะจัดการที่ดินทำกินและที่อยู่อาศัยให้แก่ราษฎรผู้ยากไร้หรือเกษตรกรพื้นที่ที่จะขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในครั้งนี้ อยู่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ซึ่งเป็นพื้นที่ส่วนใหญ่จะมีราษฎรเข้าไปทำกินและอยู่อาศัยอยู่เดิมแล้ว เพียงแต่รัฐบาล ต้องการแก้ไขให้ผู้ที่เข้าทำประโยชน์ได้มีที่ทำกินและอาศัยอย่างถูกต้อง จึงออกระเบียบฯ การดำเนินอนุญาตเข้าทำกินในเขตป่าสงวนแห่งชาติ เพื่อป้องกัน ไม่ให้บุกรุกป่าและที่ดินของรัฐ ดังกล่าวข้างต้น ซึ่งราษฎรหรือเกษตรกรที่ทำประโยชน์ก่อนหน้านั้น สามารถทำการเกษตรกรรมหรือก่อสร้างอาคารบ้านเรือนได้ ห้ามซื้อขายลักษณะเหมือนที่ดินอยู่ในเขตปฏิรูปที่ดิน (สปก.) แต่การพิจารณาอนุญาตในจำนวนพื้นที่ตามความจำเป็นและเหมาะสมและให้มีกำหนดระยะเวลาการอนุญาตคราวละไม่น้อยกว่า 5 ปี แต่ไม่เกิน 30 ปี รายละเอียดอยู่ในระเบียบฯ ครับ

นายวุฒิชัย ทวีสุข  
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต 2

- ขอสอบถามรายละเอียดเกี่ยวกับพื้นที่ลุ่มน้ำหมู่ที่ 1 - 5 และป่าไม้โซน C, A และ E มีลักษณะเป็นอย่างไร

/นายวรปรัชญ์...



นายวรปรัชญ์ ธรรมนีย์  
นายช่างสำรวจปฏิบัติงาน

- กระทบขอสรุปให้ที่ประชุมได้รับทราบเกี่ยวกับป่าลุ่มน้ำ ซึ่งถูกจำแนกออกเป็น 5 ชั้น คือระดับ 1, 2, 3, 4, 5 ซึ่งแบ่งตามลำดับความสำคัญในการควบคุม ระดับนิเวศน์ของลุ่มน้ำ

1. ลุ่มน้ำชั้น 1 หมายถึง พื้นที่ภายในลุ่มน้ำที่จะต้องสงวนรักษาไว้เป็นต้นน้ำลำธาร เช่น พื้นที่สูง ส่วนใหญ่เป็นเทือกเขา มีความลาดชันโดยเฉลี่ยของพื้นที่ตั้งแต่ 60 เปอร์เซ็นต์ขึ้นไป

2. ลุ่มน้ำชั้น 2 หมายถึง พื้นที่ภายในลุ่มน้ำซึ่งมีคุณภาพเหมาะสมต่อการเป็นต้นน้ำลำธารระดับรองลงมา และสามารถนำไปประโยชน์เพื่อกิจการสำคัญ การทำไร่และเหมืองแร่ ความลาดชันโดยเฉลี่ย 35 - 50 เปอร์เซ็นต์

3. ลุ่มน้ำชั้น 3 หมายถึง พื้นที่ภายในลุ่มน้ำซึ่งสามารถใช้ประโยชน์ทั้งกิจกรรมทำให้เหมืองแร่และปลูกพืชกสิกรรม ประเภทไม้ยืนต้น มีความลาดชันโดยเฉลี่ย 25 - 35 เปอร์เซ็นต์

4. ลุ่มน้ำชั้น 4 หมายถึง พื้นที่ภายในลุ่มน้ำที่สภาพป่าได้ถูกบุกรุกแผ้วถางเป็นที่ใช้ประโยชน์ เพื่อกิจการพืชไร่เป็นส่วนมาก มีความลาดชัน 6 - 25 เปอร์เซ็นต์

5. ลุ่มน้ำชั้น 5 หมายถึง พื้นที่ภายในลุ่มน้ำซึ่งเป็นที่ราบหรือลุ่ม หรือเป็นลาดเอียงเล็กน้อย แต่ส่วนใหญ่ได้ถูกบุกรุกแผ้วถาง เพื่อใช้ประโยชน์ด้านเกษตรกรรม โดยเฉพาะทำนาและกิจการอื่น ๆ ความลาดเอียงโดยเฉลี่ยต่ำกว่า 5 เปอร์เซ็นต์ ซึ่งปัจจุบันเหลืออยู่จำนวนน้อย เพราะได้ออนให้สำนักงานปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ท.) ไปดำเนินการให้ราษฎรเข้าทำการเกษตรกรรมและอยู่อาศัย

สำหรับเขตพื้นที่ป่าเพื่อที่อนุรักษ์ (ZONE C) หมายถึง พื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติที่กำหนดไว้เพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ดิน น้ำ พันธุ์พืช และพันธุ์สัตว์ที่มีค่าหายาก เพื่อการป้องกันภัยธรรมชาติอันเกิดจากน้ำท่วม และการพังทลายของดิน ตลอดจนเพื่อประโยชน์ในด้านการศึกษา การวิจัย นันทนาการของประชาชน และความมั่นคงของชาติ มีอยู่สองประเภท 1) ป่าอนุรักษ์ตามกฎหมายและมติคณะรัฐมนตรี 2) ป่าอนุรักษ์เพิ่มเติมและพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติที่ประกาศใช้หลัง พรบ.อุทยานแห่งชาติ พ.ศ. 2504 ป่าไม้ (ZONE A) เป็นเขตป่าไม้ที่เหมาะสมต่อการเกษตรและป่าไม้ (Zone E) เป็นเขตพื้นที่ป่าเศรษฐกิจ กระทบอธิบายพอสังเขปเพียงเท่านี้ครับ

นายเทียน นางแล  
ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 12

- กระทบขอสอบถามว่ากรณีหมู่ที่ 12 บ้านขัวแตะ มีพื้นที่บางส่วนอยู่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติดอยถ้ำผาตอง ป่าดอยสันป่าก่อ และป่าน้ำแม่งาม ไม่ทราบว่าจะทางสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเชียงราย จะมีโครงการจัดทำที่ทำกินในพื้นที่หมู่ที่ 12 อีกหรือไม่ครับ

นายวรปรัชญ์ ธรรมนีย์  
นายช่างสำรวจปฏิบัติงาน

- ในพื้นที่ป่าดอยถ้ำผาตอง ป่าดอยสันป่าก่อและป่าน้ำแม่งาม คงจะดำเนินการในอีกรอบหนึ่ง ซึ่งส่วนใหญ่เป็นพื้นที่ลุ่มน้ำชั้น 3, 4, 5 เช่นเดียวกันครับ

/นายพิรุณ...

นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาลฯ

-ในญัตตินี้ จะมีสมาชิกท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือซักถามอีกหรือไม่ หากไม่มีจะขอมติในที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแลว่าเห็นชอบตามที่ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเชียงราย ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์เขตป่าสงวนแห่งชาติ เพื่อการจัดที่ทำกินให้ชุมชนตามนโยบายของรัฐบาล (คทช.) ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ป่าดอยนางแล ป่าดอยยาว และป่าดอยพระบาท ท้องที่ตำบลนางแลฯ หรือไม่ โดยการยกมือขอเชิญครับ

ที่ประชุมสภาเทศบาลฯ

-มีมติเห็นชอบในการที่ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเชียงราย ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์เขตป่าสงวนแห่งชาติ เพื่อการจัดที่ทำกินให้ชุมชนตามนโยบายของรัฐบาล (คทช.) ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ป่าดอยนางแล ป่าดอยยาว และป่าดอยพระบาท ซึ่งอยู่ในท้องที่ ตำบลนางแลฯ โดยการยกมือเป็นเอกฉันท์ จำนวน 12 เสียง

#### 4.2 ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 11 รายการ

นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาลฯ

-ด้วย ผู้บริหารฯ ได้เสนอญัตติขอโอนงบประมาณในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 11 รายการ ซึ่งอยู่ในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่นประกอบด้วย ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ข้อ 37 ข้อ 38 จึงขอเชิญผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ฯ ได้ชี้แจงหลักการและเหตุผล ตลอดจนข้อกฎหมายให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล ได้พิจารณาเห็นชอบขอเชิญครับ

นายเสน่ห์ ภักดี  
นายกเทศมนตรีฯ

-ด้วยกระผมได้ตรวจสอบงบประมาณบางรายการในสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 นี้ ยังมีงบประมาณที่เหลือจ่ายและบางรายการไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโควิด-2019 ประกอบกับได้สำรวจครุภัณฑ์ที่มีอยู่เดิมชำรุดเสียหาย ไม่สามารถใช้งานได้ โดยเฉพาะกล้องวงจรปิด (CCTV) ที่ติดตั้งภายในอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลนางแล ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่กระผมเห็นว่ามีความจำเป็น ในการตรวจสอบ และเฝ้าดูแลรักษาความปลอดภัยทรัพย์สินของทางราชการและความปลอดภัยด้านอื่น ๆ จากการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบพบว่ากล้องวงจรปิด (CCTV) เป็นครุภัณฑ์ที่ติดตั้งและใช้งานมาเป็นระยะเวลาอันยาวนาน หากซ่อมแซมอะไหล่บางรายการ ไม่สามารถจัดซื้อจัดหาตามคุณลักษณะที่กำหนดได้ จึงได้ขออนุมัติจำหน่าย เพื่อจัดหาเครื่องใหม่มาทดแทน และกระผมจะขอจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ เพื่อติดตั้งใน



ห้องทำงานภายในสำนักงาน จากการตรวจสอบแล้วพบว่าห้องทำงานบางห้องยังไม่ได้ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ตลอดจนจะขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ พร้อมเครื่องสำรองไฟ และโทรทัศน์แอลอีดี (LEDTV) ทั้งนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติราชการ การเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้มีความรวดเร็ว มีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น สำหรับบรรยายละเอียดประเภทครุภัณฑ์ รายการออนไลน์ โอนเพิ่ม หลักการและเหตุผลตลอดจนข้อกฎหมาย จะขอมอบให้หัวหน้าฝ่ายอำนวยการฯ เป็นผู้นำเสนอรายละเอียดให้ที่ประชุมได้พิจารณาขอเชิญครับ

นางสาวสอิ่งมาส แสงศรี

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

-ด้วยผู้บริหารฯ มีความจำเป็นในการจัดหาครุภัณฑ์ เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติราชการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ แต่เนื่องจากไม่ปรากฏในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และประกอบกับเป็นครุภัณฑ์ที่ต้องตั้งจ่ายในงบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 จำนวน 11 รายการ โดยการโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ อยู่ในอำนาจของสภาท้องถิ่นฯ เป็นผู้พิจารณา เห็นชอบ สำหรับรายการออนไลน์ โอนเพิ่ม ตลอดจนรายการและรายละเอียดของครุภัณฑ์ สรุปแต่ละรายการมีดังนี้

#### หลักการ

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่นประกอบกับ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ข้อ 37 ข้อ 38

#### เหตุผล

สำนักปลัดเทศบาล สํารวจครุภัณฑ์กล้องวงจรปิดที่มีอยู่ พบว่าเกิดการชำรุดเสียหาย ไม่สามารถใช้งานได้และไม่สามารถซ่อมแซมได้ สำนักปลัดเทศบาล จึงดำเนินการแจ้งความเสียหายไปยังงานพัสดุ กองคลัง เพื่อดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป จึงทำให้ขณะนี้ไม่มีกล้องวงจรปิด (CCTV) ของเทศบาลตำบลนางแล และมีความประสงค์เพิ่มกล้องวงจรปิด (CCTV) เพื่อการดูแลด้านความปลอดภัยของทรัพย์สินของทางราชการให้ดียิ่งขึ้น ประกอบกับสำรวจพบว่า ในสำนักงานเทศบาลยังขาดเครื่องปรับอากาศในห้องปฏิบัติงานต่าง ๆ ตลอดจนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

/และโทรทัศน์...



และโทรทัศน์ฯ ดังนั้น เพื่อเป็นการดูแลรักษาความปลอดภัยของทรัพย์สินของทางราชการ และความปลอดภัยด้านอื่น ๆ รวมทั้ง เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติราชการ จึงมีความจำเป็นในการจัดหาครุภัณฑ์ แต่เนื่องจากไม่ปรากฏตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 และประกอบกับเป็นครุภัณฑ์ที่ต้องตั้งจ่ายในงบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในอำนาจสภาท้องถิ่น ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

**รายการที่ 1 งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายในสำนักงาน ราคา 3,000 บาท จำนวน 12 ตัว เป็นเงิน 36,000 บาท**

**โอนลดครั้งที่ 1**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาบิวด ซอย 1 หมู่ที่ 15 บ้านใหม่ม่วงคำ (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 หน้า 170/196) (เงินเหลือจ่ายจากการดำเนินการและเบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว)

งบประมาณตั้งไว้ 184,000 บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 35,000 บาท

**โอนลดครั้งนี้** 35,000 บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด 0 บาท

**โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ครั้งที่ 1**

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายในสำนักงาน ตั้งไว้ 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายในสำนักงาน จำนวน 12 ตัวๆ ละ 3,000 บาท เป็นเงิน 36,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920 X 1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel
- มี frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพต่อวินาที (frame per second)
- ใช้เทคโนโลยี Infrared (IR) สำหรับการแสดงภาพในกรณีที่มีค่าความเข้มของแสง 0 LUX ได้

/-มีขนาดตัว...

- มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า 1/3 นิ้ว
- สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้
- สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย 2 แหล่ง
- สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย
- สามารถใช้งานโปรโตคอล (Protocol) IPv4 ได้เป็นอย่างน้อย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่าและสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้
- สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, "NTP หรือ SNTP", RTSP ได้เป็นอย่างน้อย

โดยจัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบ กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนกุมภาพันธ์ 2564 ประกาศ ณ วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564 ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เนื่องจากไม่ถือว่าเป็นโครงการพัฒนา

งบประมาณตั้งไว้	0 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	0 บาท
<b>โอนเพิ่มครั้งนี้</b>	35,000 บาท
งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น	35,000 บาท

#### **โอนลดครั้งที่ 2**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้าง รางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาปิด ซอย 4 หมู่ที่ 12 บ้านข้าวแตะ (จากเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 หน้า 172/196) (เงินเหลือจ่ายจากการดำเนินการ และเบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว)

งบประมาณตั้งไว้	430,000 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	1,000 บาท
<b>โอนลดครั้งนี้</b>	1,000 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	0 บาท

#### **โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ครั้งที่ 2**

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับ ติดตั้งภายในสำนักงาน ตั้งไว้ 36,000 บาท

/เพื่อจ่าย...

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่ สำหรับติดตั้งภายในสำนักงาน จำนวน 12 ตัวๆ ละ 3,000 บาท เป็นเงิน 36,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920 X 1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel
- มี frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพต่อวินาที (frame per second)
- ใช้เทคโนโลยี Infrared (IR) สำหรับการแสดงภาพในกรณีที่มีค่าความเข้มของแสง 0 LUX ได้
- มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า 1/3 นิ้ว
- สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้
- สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย 2 แหล่ง
- สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย
- สามารถใช้งานโปรโตคอล (Protocol) IPv4 ได้เป็นอย่างน้อย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่าและสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้
- สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, "NTP หรือ SNTP", RTSP ได้เป็นอย่างน้อย

โดยจัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบ กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนกุมภาพันธ์ 2564 ประกาศ ณ วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564 ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) เนื่องจากไม่ถือว่าเป็นโครงการพัฒนา

งบประมาณตั้งไว้	0 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	35,000 บาท
<u>โอนเพิ่มครั้งนี้</u>	1,000 บาท
งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น	36,000 บาท



รายการที่ 2 งบลงทุน หมวดยครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกสำนักงาน ราคา 5,700 บาท จำนวน 4 ตัว เป็นเงิน 22,800 บาท

#### โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดยครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยข้างวัดป่าห้า หมู่ที่ 1 บ้านป่าห้า (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 หน้า 166/196) (เงินเหลือจ่ายจากการดำเนินการและเบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว)

งบประมาณตั้งไว้ 384,000 บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 119,000 บาท

โอนลดครั้งนี้ 22,800 บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด 96,200 บาท

#### โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดยครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกสำนักงาน ตั้งไว้ 22,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกสำนักงาน จำนวน 4 ตัวๆ ละ 5,700 บาท เป็นเงิน 22,800 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920 X 1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel
- มี frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพต่อวินาที (frame per second)
- ใช้เทคโนโลยี Infrared (IR) สำหรับการแสดงภาพในกรณีที่มีค่าความเข้มของแสง 0 LUX ได้
- มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า 1/3 นิ้ว
- สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้
- สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range หรือ Digital Wide Dynamic Range) ได้
- สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย 2 แหล่ง
- สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย

- สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv4 ได้เป็นอย่างน้อย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่าและสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้
- ตัวกล่องได้มาตรฐาน IP66 หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับหุ้มกล่อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP66
- สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -10 °C ถึง 50 °C เป็นอย่างน้อย
- สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, "NTP หรือ SNTP", RTSP ได้เป็นอย่างน้อย

โดยจัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบ กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนกุมภาพันธ์ 2564 ประกาศ ณ วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564 ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) เนื่องจากไม่ถือว่าเป็น โครงการพัฒนา

งบประมาณตั้งไว้	0 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	0 บาท
<b>โอนเพิ่มครั้งนี้</b>	22,800 บาท
งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น	22,800 บาท

รายการที่ 3 งบลงทุน หมวดยุทธศาสตร์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ 16 ช่อง ราคา 57,000 บาท

#### โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดยุทธศาสตร์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้าง ถนน คสล.ซอยข้างวัดป่าห้า หมู่ที่ 1 บ้านป่าห้า (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2564 หน้า 166/196) (เงินเหลือจ่ายจากการดำเนินการและเบิกจ่ายเสร็จสิ้น แล้ว)

งบประมาณตั้งไว้	384,000 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	96,200 บาท
<b>โอนลดครั้งนี้</b>	57,000 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	39,200 บาท



### โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ 16 ช่อง ตั้งไว้ 57,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์บันทึกภาพผ่าน เครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ 16 ช่อง จำนวน 1 ตัวๆ ละ 57,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่ผลิตมาเพื่อบันทึกภาพจากกล้องวงจรปิดโดยเฉพาะ
- สามารถบันทึกและบีบอัดภาพได้ตามมาตรฐาน MPEG4 หรือ H.264 หรือ ดีกว่า
- ได้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้ จำนวนไม่น้อยกว่า 16 ช่อง
- สามารถบันทึกภาพและส่งภาพเพื่อแสดงผลที่ความละเอียดของภาพสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel
- สามารถใช้งานกับมาตรฐาน “HTTP หรือ HTTPS”, SMTP, “NTP หรือ SNTP”, SNMP, RTSP ได้เป็นอย่างดี
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลสำหรับกล้องวงจรปิดโดยเฉพาะ (Surveillance Hard Disk) ชนิด SATA ขนาดความจุรวมไม่น้อยกว่า 16 TB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ช่อง
- สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv4 และ Ipv6 ได้
- ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming Interface (API) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง
- สามารถแสดงภาพที่บันทึกจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิดผ่านระบบเครือข่ายได้
- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ โดยจัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบ กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนกุมภาพันธ์ 2564 ประกาศ ณ วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564 ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เนื่องจากไม่ถือว่าเป็น โครงการพัฒนา

งบประมาณตั้งไว้	0 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	0 บาท
<b>โอนเพิ่มครั้งนี้</b>	57,000 บาท
งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น	57,000 บาท

รายการที่ 4 งบลงทุน หมวดยครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L2 Switch) ขนาด 8 ช่อง ราคา 8,300 บาท จำนวน 2 ตัว เป็นเงิน 16,600 บาท

#### โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดยครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยข้างวัดป่าห้า หมู่ที่ 1 บ้านป่าห้า (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 หน้า 166/196) (เงินเหลือจ่ายจากการดำเนินการและเบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว)

งบประมาณตั้งไว้ 384,000 บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 39,200 บาท

โอนลดครั้งนี้ 16,600 บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด 22,600 บาท

#### โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดยครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L2 Switch) ขนาด 8 ช่อง ตั้งไว้ 16,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L2 Switch) ขนาด 8 ช่อง จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 8,300 บาท เป็นเงิน 16,600 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีลักษณะการทำงานไม่น้อยกว่า Layer 2 ของ OSI Model
- มี Switching Capacity ไม่น้อยกว่า 16 Gbps
- รองรับ Mac Address ได้ไม่น้อยกว่า 8,000 Mac Address
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้ จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ช่อง
- สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านโปรแกรม Web Browser ได้
- มีสัญญาณไฟแสดงสถานะของการทำงานช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายทุก

ช่อง

/โดยจัดหา...

โดยจัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบ  
กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนกุมภาพันธ์ 2564 ประกาศ ณ วันที่ 19 กุมภาพันธ์  
2564 ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เนื่องจากไม่ถือว่าเป็น  
โครงการพัฒนา

งบประมาณตั้งไว้	0 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	0 บาท
<b>โอนเพิ่มครั้งนี้</b>	16,600 บาท
งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น	16,600 บาท

รายการที่ 5 งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์  
กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L2 Switch) ขนาด 16 ช่อง ราคา 15,000 บาท  
จำนวน 2 ตัว เป็นเงิน 30,000 บาท

#### โอนลดครั้งที่ 1

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน  
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้าง  
ถนน คสล.ซอยข้างวัดป่าห้า หมู่ที่ 1 บ้านป่าห้า (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปี 2564 หน้า 166/196) (เงินเหลือจ่ายจากการดำเนินการและเบิกจ่ายเสร็จสิ้น  
แล้ว)

งบประมาณตั้งไว้	384,000 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	22,600 บาท
<b>โอนลดครั้งนี้</b>	22,600 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	0 บาท

#### โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ครั้งที่ 1

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท  
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L2 Switch) ขนาด  
16 ช่อง ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L2 Switch)  
ขนาด 16 ช่อง จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 15,000 บาท เป็นเงิน 30,000 บาท โดยมี  
คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีลักษณะการทำงานไม่น้อยกว่า Layer 2 ของ OSI Model
- มี Switching Capacity ไม่น้อยกว่า 30 Gbps

/รองรับ...



- รองรับ Mac Address ได้ไม่น้อยกว่า 8,000 Mac Address
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้ จำนวนไม่น้อยกว่า 16 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ SFP หรือ SFP+ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ช่อง
- สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านโปรแกรม Web Browser ได้
- มีสัญญาณไฟแสดงสถานะของการทำงานช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายทุกช่อง

โดยจัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบ กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนกุมภาพันธ์ 2564 ประกาศ ณ วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564 ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) เนื่องจากไม่ถือว่าเป็น โครงการพัฒนา

งบประมาณตั้งไว้	0 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	0 บาท
<b>โอนเพิ่มครั้งนี้</b>	22,600 บาท
งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น	22,600 บาท

#### **โอนลดครั้งที่ 2**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้าง ถนน คสล.ซอยหอพักเพชรประสงค์ หมู่ที่ 1 บ้านป่าห้า (จากเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี 2564 หน้า 169/196) (เงินเหลือจ่ายจากการดำเนินการและเบิกจ่าย เสร็จสิ้นแล้ว)

งบประมาณตั้งไว้	65,000 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	20,000 บาท
<b>โอนลดครั้งนี้</b>	7,400 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	12,600 บาท

#### **โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ครั้งที่ 2**

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L2 Switch) ขนาด 16 ช่อง ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L2 Switch) ขนาด 16 ช่อง จำนวน 2 ตัวๆ ละ 15,000 บาท เป็นเงิน 30,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีลักษณะการทำงานไม่น้อยกว่า Layer 2 ของ OSI Model
- มี Switching Capacity ไม่น้อยกว่า 30 Gbps
- รองรับ Mac Address ได้ไม่น้อยกว่า 8,000 Mac Address
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้ จำนวนไม่น้อยกว่า 16 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ SFP หรือ SFP+ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ช่อง
- สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านโปรแกรม Web Browser ได้
- มีสัญญาณไฟแสดงสถานะของการทำงานช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายทุกช่อง

โดยจัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบ กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนกุมภาพันธ์ 2564 ประกาศ ณ วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564 ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) เนื่องจากไม่ถือว่าเป็นโครงการพัฒนา

งบประมาณตั้งไว้	0 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	22,600 บาท
<u>โอนเพิ่มครั้งนี้</u>	7,400 บาท
งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น	30,000 บาท

รายการที่ 6 งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท จำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน 5,000 บาท

#### โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยหอพักเพชรประสงค์ หมู่ที่ 1 บ้านป่าห้า (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 หน้า 169/196) (เงินเหลือจ่ายจากการดำเนินการและเบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว)

งบประมาณตั้งไว้	65,000 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	12,600 บาท
<b>โอนลดครั้งนี้</b>	5,000 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	7,600 บาท

**โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่**

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 2,500 บาท เป็นเงิน 5,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

โดยจัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) เนื่องจากไม่ถือว่าเป็นโครงการพัฒนา

งบประมาณตั้งไว้	0 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	0 บาท
<b>โอนเพิ่มครั้งนี้</b>	5,000 บาท
งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น	5,000 บาท

รายการที่ 7 งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA ราคา 5,800 บาท

**โอนลด**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยหอพักเพชรประสงค์ หมู่ที่ 1 บ้านป่าห้า (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 หน้า 169/196) (เงินเหลือจ่ายจากการดำเนินการและเบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว)

งบประมาณตั้งไว้	65,000 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	7,600 บาท
<b>โอนลดครั้งนี้</b>	5,800 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	1,800 บาท

/โอนเพิ่ม...



### โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA ตั้งไว้ 5,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 5,800 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)

-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

โดยจัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เนื่องจากไม่ถือว่าเป็นโครงการพัฒนา

งบประมาณตั้งไว้	0 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	0 บาท
<u>โอนเพิ่มครั้งนี้</u>	5,800 บาท
งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น	5,800 บาท

รายการที่ 8 งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตู้สำหรับจัดเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ แบบที่ 1 (ขนาด 36U) ราคา 18,000 บาท จำนวน 2 ตู้ เป็นเงิน 36,000 บาท

### โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาปิด ซอย 2 หมู่ที่ 15 บ้านใหม่ม่วงคำ (จากเทศบาลฯ อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 หน้า 171/196) (เงินเหลือจ่ายจากการดำเนินการและเบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว)

งบประมาณตั้งไว้	337,000 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	62,000 บาท
<u>โอนลดครั้งนี้</u>	36,000 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	26,000 บาท

### โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตู้สำหรับจัดเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ แบบที่ 1 (ขนาด 36U) ตั้งไว้ 36,000 บาท

/เพื่อจ่าย...

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้สำหรับจัดเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ แบบที่ 1 (ขนาด 36U) จำนวน 2 ตู้ ละ 18,000 บาท เป็นเงิน 36,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-เป็นตู้ Rack ปิด ขนาด 19 นิ้ว 36U โดยมีความกว้างไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร ความลึกไม่น้อยกว่า 80 เซนติเมตร และความสูงไม่น้อยกว่า 179 เซนติเมตร

-ผลิตจากเหล็กแผ่นเคลือบสังกะสีแบบชุบด้วยไฟฟ้า (Electro-galvanized steel sheet)

-มีช่องเสียบไฟฟ้า จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ช่อง

-มีพัดลมสำหรับระบายความร้อน ไม่น้อยกว่า 2 ตัว

โดยจัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) เนื่องจากไม่ถือว่าเป็นโครงการพัฒนา

งบประมาณตั้งไว้	0 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	0 บาท
<b>โอนเพิ่มครั้งนี้</b>	36,000 บาท
งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น	36,000 บาท

รายการที่ 9 งบลงทุน หมวตครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู ราคา 39,800 บาท พร้อมติดตั้ง

#### โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวตค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้าง รางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาปิด ซอยบ้านเลขที่ 342 (บ้านอาษาใหม่) หมู่ที่ 7 บ้านนางแลใน (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 หน้า 173/196) (เงินเหลือจ่ายจากการดำเนินการและเบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว)

งบประมาณตั้งไว้	412,000 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	92,000 บาท
<b>โอนลดครั้งนี้</b>	39,800 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	52,200 บาท

/โอนเพิ่ม...



### โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู ตั้งไว้ 39,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู ราคา 39,800 บาท จำนวน 1 เครื่อง พร้อมติดตั้ง โดยมี คุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

-ขนาดที่กำหนดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู

-เครื่องปรับอากาศที่ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

-ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็น และหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

-มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

โดยจัดหาดำเนินการตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2563 ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) เนื่องจากไม่ถือว่าเป็นโครงการพัฒนา

งบประมาณตั้งไว้ 0 บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 0 บาท

**โอนเพิ่มครั้งนี้** 39,800 บาท

งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น 39,800 บาท

รวมโอนลด จำนวน 6 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 249,000 บาท

รวมโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 9 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 249,000 บาท

รายการที่ 10 งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล ขนาด 55 นิ้ว ราคา 19,900 บาท

### โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินการ หมวดค่าใช้จ่ายสอยประเภทรายจ่ายที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานพนักงาน เจ้าหน้าที่เทศบาล (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 หน้า 21/196) (เงินเหลือจ่ายจากการดำเนินการและเบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว)

/งบประมาณ...

งบประมาณตั้งไว้	150,000 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	50,000 บาท
<b>โอนลดครั้งนี้</b>	19,900 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	30,100 บาท

**โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่**

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 X 2160 พิกเซล ขนาด 55 นิ้ว ตั้งไว้ 19,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 X 2160 พิกเซล ขนาด 55 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง

โดยจัดหาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2563 ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) เนื่องจากไม่ถือว่าเป็นโครงการพัฒนา

งบประมาณตั้งไว้	0 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	0 บาท
<b>โอนเพิ่มครั้งนี้</b>	19,900 บาท
งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น	39,800 บาท

รวมโอนลด จำนวน 1 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 19,900 บาท

รวมโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 1 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 19,900 บาท

รายการที่ 11 งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 12,000 บีทียู ราคา 19,500 บาท พร้อมติดตั้ง

**โอนลด**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาบิวด ซอยบ้านเลขที่ 342 (บ้านอาษาใหม่) หมู่ที่ 7 บ้านนางแลใน (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 หน้า 173/196) (เงินเหลือจ่ายจากการดำเนินการและเบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว)

งบประมาณตั้งไว้	412,000 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	52,200 บาท
<b>โอนลดครั้งนี้</b>	19,500 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	32,700 บาท

**โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่**

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 12,000 บีทียู ตั้งไว้ 19,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 12,000 บีทียู ราคา 19,500 บาท จำนวน 1 เครื่อง พร้อมติดตั้ง โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

- ขนาดที่กำหนดไม่ต่ำกว่า 12,000 บีทียู
  - เครื่องปรับอากาศที่ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
  - ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็น และหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
  - มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- โดยจัดทำตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2563 ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เนื่องจากไม่ถือว่าเป็นโครงการพัฒนา

งบประมาณตั้งไว้	0 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	0 บาท
<b>โอนเพิ่มครั้งนี้</b>	19,500 บาท
งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น	19,500 บาท

รวมโอนลด จำนวน 1 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 19,500.-บาท

รวมโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 1 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 19,500.-บาท

สรุปรวมทั้งหมดจำนวน 11 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 288,400.-บาท

(สองแสนแปดหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาลฯ

-กระผมขอสรุปในการโอนงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ที่ผู้บริหารฯ และหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ นำเสนอให้สภาเทศบาลตำบลนางแล พิจารณาเห็นชอบ มีทั้งหมด จำนวน 11 รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 288,400.-บาท ตามรายละเอียดที่นำเสนอให้ที่ประชุมได้รับทราบข้างต้น มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล ท่านใดจะมีข้อสงสัยจะสอบถาม ขอเชิญครับ

/นายอนุสรณ์...



นายอนุสรณ์ ศรีวิไชย  
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต 1

-กระผม ขอสอบถามเกี่ยวกับครุภัณฑ์กล้องวงจรปิด (CCTV) ที่มีอยู่เดิม ยังใช้งานได้หรือไม่ จะต้องติดตั้งใหม่ทั้งระบบหรือไม่อย่างไรครับ

นายกมล อภิธนนัง  
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต 2

-กระผมพิจารณาแล้ว การติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ก็มีประโยชน์สามารถเฝ้าระวังการลักขโมยทรัพย์สินของทางราชการ หรือเก็บข้อมูลหรือใช้งานด้านอื่น ๆ หากชำรุดเสียหายก็ควรติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ที่มีคุณภาพและครอบคลุมทุกพื้นที่ภายในสำนักงานเทศบาลตำบลนางแลครับ

นางสาวอ้อมมาส แสงศรี  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

-ดิฉัน ขอชี้แจงให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแลทราบว่า กล้องวงจรปิดที่มีอยู่เดิมชำรุดเสียหาย ใช้งานไม่ได้ ทางหน่วยงานผู้รับผิดชอบได้ขออนุมัติจำหน่าย เนื่องจาก การซ่อมแซมหรือปรนนิบัติบำรุงแล้วไม่คุ้มค่า จำเป็นต้องติดตั้งทั้งระบบและครอบคลุมทุกจุดภายในสำนักงานเทศบาลตำบลนางแล เพื่อป้องกันความปลอดภัยและรักษาทรัพย์สินของทางราชการ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ และกล้องวงจรปิด (CCTV) ที่นำเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบเป็นกล้องวงจรปิด (CCTV) ที่มีคุณภาพและจะดำเนินการติดตั้งในจุดที่สำคัญภายในเขตสำนักงานเทศบาลตำบลนางแลแทนที่ติดตั้งไว้เดิมหรือจุดที่เห็นว่าเหมาะสม

นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาลฯ

-หัวหน้าฝ่ายอำนวยการฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกล้องวงจรปิด (CCTV) แล้วจะมีผู้ใดอภิปรายหรือสอบถามในรายการอื่นที่ขอโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่อีกหรือไม่ หากไม่มีใครขอมติว่าที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล จะเห็นชอบในการขอโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 11 รายการ ตามที่ผู้บริหารฯ นำเสนอ ขอความเห็นชอบหรือไม่

ที่ประชุมสภาเทศบาลฯ

-มีมติเห็นชอบในการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ทั้งหมด 11 รายการ โดยการยกมือเป็นเอกฉันท์ จำนวน 12 เสียง

#### 4.3 ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลืออมปี กรณียังไม่ได้ก่องหนี่ผูกพัน

นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาลฯ

-ด้วย ผู้บริหารฯ ได้เสนอญัตติขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลืออมปี กรณีที่ยังไม่ได้ก่องหนี่ผูกพัน จำนวน 13 โครงการ ซึ่งอยู่ในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ซึ่งอยู่ในอำนาจของสภาท้องถิ่น เป็นผู้พิจารณาเห็นชอบ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561ข้อ 59 หมวด 5 เรื่องการเบิกเงิน ดังนั้น จึงขอเชิญผู้บริหารฯ หรือผู้อำนวยการกองคลัง ได้นำเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา ขอเชิญครับ

นางพัชรินทร์ โฉมแดง  
ผู้อำนวยการกองคลัง

-ตามระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2548 ข้อ 59 ระบุไว้ว่า “ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นและต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภา ได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

-ปัจจุบันกองคลังเทศบาลตำบลนางแล ได้ตรวจสอบแล้ว มีโครงการที่อยู่ในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพันได้ ในปีงบประมาณ 2564 ผู้บริหารฯ มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินในโครงการ จึงขอเสนอสภา นั้นอีก ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลือมปีต่อสภาเทศบาลตำบลนางแล จำนวน 13 โครงการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

#### หลักการ

1.1 โครงการที่สภาเทศบาลตำบลนางแล ได้อนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในวันที่ 28 กันยายน 2564 (วันนี้) จำนวน 11 รายการ เป็นเงิน 268,500.-บาท มีรายละเอียดดังนี้

รายการที่ 1 แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่ สำหรับติดตั้งภายในสำนักงาน ราคา 3,000 บาท จำนวน 12 ตัว เป็นเงิน 36,000 บาท

รายการที่ 2 แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่ สำหรับติดตั้งภายนอกสำนักงาน ราคา 5,700 บาท จำนวน 4 ตัว เป็นเงิน 22,800 บาท

รายการที่ 3 แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ 16 ช่อง ราคา 57,000 บาท

รายการที่ 4 แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L2 Switch) ขนาด 8 ช่อง ราคา 8,300 บาท จำนวน 2 ตัว เป็นเงิน 16,600 บาท

รายการที่ 5 แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L2 Switch) ขนาด 16 ช่อง ราคา 15,000 บาท จำนวน 2 ตัว เป็นเงิน 30,000 บาท

/รายการที่...



รายการที่ 6 แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท จำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน 5,000 บาท

รายการที่ 7 แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA ราคา 5,800 บาท

รายการที่ 8 แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตู้สำหรับจัดเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ แบบที่ 1 (ขนาด 36U) ราคา 18,000 บาท จำนวน 2 ตู้ เป็นเงิน 36,000 บาท

รายการที่ 9 แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู ราคา 39,800 บาท พร้อมติดตั้ง

รายการที่ 10 แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 12,000 บีทียู ราคา 19,500 บาท พร้อมติดตั้ง

รายการที่ 11 แผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล ขนาด 55 นิ้ว ราคา 19,900 บาท

รวมทั้งสิ้นจำนวน 11 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 288,400 บาท

1.2 โครงการที่อยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 และโครงการที่ ขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นเป็นรายการใหม่โดยอำนาจสภาท้องถิ่น ที่มีอยู่เดิม ซึ่งไม่สามารถก่อนนี้ผูกพันได้ทันภายในปีงบประมาณ 2564 จำนวน 2 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 919,727 บาท (เก้าแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบ บาทถ้วน) โดยมีหลักการและเหตุผล ตลอดจนข้อกฎหมาย เพื่อประกอบการ พิจารณา จำนวน 2 รายการ ดังนี้

#### หลักการ

ขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลนางแล เพื่อกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตามรายละเอียดดังนี้

รายการที่ 1 แผนงานอุตสาหกรรมโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค ตามโครงการก่อสร้างระบบประปา หมู่บ้าน หมู่ที่ 11 บ้านดาวดิ่งส์ งบประมาณ 720,000.-บาท (เจ็ดแสนสองหมื่นบาท ถ้วน) กรณียังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน

รายการที่ 2



รายการที่ 2 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อเป็นค่าจัดซื้อแท่นยืนบรรยายขยายเสียงอเนกประสงค์และชุดประชุมไร้สาย จำนวน 1 ชุด งบประมาณ 199,727.-บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบเจ็ดบาทถ้วน) กรณียังไม่ได้ก่อกำหนดผู้กัก

#### เหตุผล

-โครงการก่อสร้างระบบประปา หมู่ที่ 11 บ้านดาวดิงส์ งบประมาณ 720,000.- บาท (เจ็ดแสนสองหมื่นบาทถ้วน) ได้ดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก ซึ่งกำหนดให้ผู้เสนอราคาในวันที่ 23 กันยายน 2564 และพิจารณาเอกสารในวันที่ 27 กันยายน 2564 และประกาศผลผู้ชนะภายใน 3 วัน ซึ่งหากประกาศผลผู้ชนะแล้วต้องเว้นระยะเวลา 7 วันทำการ หากมีผู้อุทธรณ์ในการจัดจ้างครั้งนี้ ทำให้ก่อกำหนดผู้กัก

-โครงการจัดซื้อแท่นยืนบรรยายขยายเสียงอเนกประสงค์และชุดประชุมไร้สาย จำนวน 1 ชุด งบประมาณ 199,727.-บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบเจ็ดบาทถ้วน) ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุนครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ซึ่งได้โอนงบประมาณมาตั้งเป็นรายการใหม่ ตามบัญชีโอนงบประมาณมาตั้งเป็นรายการใหม่ โอนครั้งที่ 12 อนุมัติเมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2564 ทำให้ก่อกำหนดผู้กัก

-ตามโครงการโอนเพิ่มมาตั้งเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของฝ่ายบริหารงานทั่วไป จำนวน 8 รายการ ครุภัณฑ์สำนักงาน ของฝ่ายบริหารงานทั่วไป รวม 1 รายการ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ของฝ่ายอำนวยการ จำนวน 1 รายการ และจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 รายการ (ปรากฏตามรายละเอียดข้างต้น) ซึ่งได้เสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบลงทุนหมวดครุภัณฑ์ โดยบรรจุในวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2564 ในวันที่ 28 กันยายน 2564 ทำให้ก่อกำหนดผู้กัก

#### ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 หมวด 5 ข้อ 59 วรรคแรก “ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อกำหนดผู้กัก แต่มีได้ก่อกำหนดผู้กัก แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกักเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี”

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการก่อกำหนดผู้กู้ ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี และโครงการดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิมตามที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อกำหนดผู้กู้แล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสองแล้วหากยังไม่ได้ดำเนินการก่อกำหนดผู้กู้หรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าวให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม

นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาลฯ

-ผู้อำนวยการคลัง ได้ชี้แจงรายละเอียดหลักการและเหตุผล ตลอดจนข้อกฎหมายให้ที่ประชุมได้รับทราบ ถึงความจำเป็นในการขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลือปี ของโครงการที่อยู่ในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณีที่ยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้กู้ให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล ได้รับทราบและพิจารณาแล้วมี จำนวน 13 รายการ มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแลท่านใดจะสอบถามอีกหรือไม่ หากไม่มีใครขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแลพิจารณาเห็นชอบ โดยการยกมือ ขอเชิญครับ

ที่ประชุมสภาเทศบาลฯ

-มีมติเห็นชอบในการอนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลือปี กรณีไม่ได้ก่อกำหนดผู้กู้ ตามอำนาจสภาฯ จำนวน 13 รายการ โดยการยกมือเป็นเอกฉันท์ จำนวน 12 เสียง

#### 4.4 ญัตติ เรื่อง ขอพิจารณารับโอนทรัพย์สินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของจังหวัดเชียงราย

นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาลฯ

-ด้วย ผู้บริหารฯ ได้เสนอญัตติการพิจารณารับโอนทรัพย์สินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของจังหวัดเชียงราย มาให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแลพิจารณาเห็นชอบในการรับโอนทรัพย์สินมาเป็นทรัพย์สินของเทศบาลตำบลนางแล การดำเนินการหรือการที่จะรับโอนหรือไม่นั้น จะอยู่ในอำนาจของสภาท้องถิ่นในการพิจารณาเห็นชอบ ดังนั้น จึงขอให้ผู้บริหารฯ หรือผู้อำนวยการกองช่างฯ ได้ชี้แจงข้อกฎหมาย หลักการ และเหตุผล ตลอดจนรายละเอียดให้ที่ประชุมได้รับทราบ เพื่อพิจารณาขอเชิญครับ

/นายเศรษฐพล...



นายเศรษฐพล กิจรักษ์  
ผู้อำนวยการกองช่าง

-ด้วย เทศบาลตำบลนางแล ได้รับหนังสือจากอำเภอเมืองเชียงราย ที่ ชร 0118.1/2703 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2564 ให้เทศบาลตำบลนางแล ลงนามรับโอนรายการทรัพย์สิน เพื่อจะนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงาน จังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.ช.ร.) จังหวัดเชียงราย และเพื่อที่จะบันทึกการยินยอมรับมอบทรัพย์สินโครงการพัฒนาเส้นทางคมนาคม เพื่อการขนส่งสินค้าทางการเกษตรและท่องเที่ยวตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ของจังหวัดเชียงราย ซึ่งได้จัดสรรงบประมาณมาดำเนินการในพื้นที่ตำบลนางแล จำนวน 2 โครงการ ดังนี้

1. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 บ้านป่าซางวิวัฒน์ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย (0.595 กม.) มูลค่ารวม 1,250,000.-บาท
2. โครงการปรับปรุงขยายไหล่ทางถนนพร้อมรางระบายน้ำ บ้านแม่ปูคา หมู่ที่ 13 อำเภอเมืองเชียงราย (0.660 กม.) มูลค่ารวม 2,158,000.-บาท

-ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยในปัญหาการจัดซื้อ/ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ที่ กค. (กวจ.) 0405.2/47 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2561 ได้วินิจฉัยข้อหาหรือของกระทรวงมหาดไทย กรณีที่มีผู้อุทิสพัสดุให้เป็นกรมสิทธิแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุ ถ้าการกระทำดังกล่าว มีเงื่อนไขหรือมีภาระ

นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาล

-จะมีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแลท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามหรือไม่ หากไม่มีจะขอมติในที่ประชุมว่าเห็นชอบหรือไม่ ในการขอพิจารณารับโอนทรัพย์สินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของจังหวัดเชียงราย

ที่ประชุมสภาเทศบาล

-มีมติเห็นชอบขอพิจารณารับโอนทรัพย์สินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของจังหวัดเชียงราย โดยการยกมือเป็นเอกฉันท์ จำนวน 12 เสียง

**4.5 ญัตติ เรื่อง การขออนุมัติรื้อถอนและก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 7 หมู่ที่ 1 บ้านป่าห้า ตำบลนางแล และดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตใหม่พร้อมส่งมอบให้เทศบาลตำบลนางแล**

นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาล

-ด้วย ผู้บริหารฯ ได้เสนอญัตติขอความเห็นชอบรื้อถอนถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 7 หมู่ที่ 1 บ้านป่าห้า ตำบลนางแล และดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตใหม่พร้อมส่งมอบให้เทศบาลตำบลนางแล ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การพัสดุของหน่วยราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2553 ข้อ 155 การให้บุคคลได้ใช้ประโยชน์หรือได้รับสิทธิใด ๆ อันเกี่ยวกับพัสดุที่ดินหรือสิ่งก่อสร้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นนั้น ดังนั้นจึงขอเชิญผู้บริหารฯ หรือผู้อำนวยการกองช่าง ได้นำเสนอรายให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแลพิจารณาเห็นชอบขอเชิญครับ

/นายเศรษฐพล...



นายเศรษฐพล กิจรักษ์  
ผู้อำนวยการกองช่าง

-ด้วย เทศบาลตำบลนางแล ได้รับแจ้งจากโครงการหมู่บ้านพุทธชาดว่ามีความประสงค์จะขออนุมัติรื้อถอนถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก มีขนาดกว้าง 3.50 เมตร ยาว 62.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ซอย 7 หมู่ที่ 1 บ้านป่าห้า ตำบลนางแล ซึ่งปัจจุบันมีสภาพชำรุดและโครงการหมู่บ้านพุทธชาดจะดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กใหม่ทั้งหมดเพื่อขยายผิวจราจรให้กว้างขึ้นโดยจะทำเท่ากับระดับเดิมมีขนาดกว้าง 5.30 เมตร ยาว 62 เมตร หนา 0.15 เมตร รายละเอียดตามหนังสือโครงการหมู่บ้านพุทธชาด ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2564 เรื่อง ขออนุมัติรื้อถอนถนนคอนกรีตเสริมเหล็กของเทศบาลตำบลนางแล โดยมีหลักการและเหตุผลดังนี้

#### หลักการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2553 ข้อ 155 การให้บุคคลใดใช้ประโยชน์หรือได้รับสิทธิใด ๆ อันเกี่ยวกับพัสดุประเภทที่ดินหรือสิ่งก่อสร้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นนั้น

#### เหตุผล

ด้วยเทศบาลตำบลนางแล ได้รับแจ้งจากโครงการหมู่บ้านพุทธชาดว่ามีความประสงค์จะขออนุมัติรื้อถอนถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก มีขนาดกว้าง 3.50 เมตร ยาว 62 เมตร หนา 0.15 เมตร ซอย 7 หมู่ที่ 1 บ้านป่าห้า ตำบลนางแล ซึ่งปัจจุบันมีสภาพชำรุดและโครงการหมู่บ้านพุทธชาดจะดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กใหม่ทั้งหมดเพื่อขยายผิวจราจรให้กว้างขึ้นและเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนผู้ใช้เส้นทางสัญจรไปมาโดยจะดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กตามแบบที่เทศบาลตำบลนางแลกำหนด มีรายละเอียดดังนี้ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้างเฉลี่ย 5.00 เมตร ยาวไม่น้อยกว่า 58.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 290 ตารางเมตร ซึ่งโครงการหมู่บ้านพุทธชาดจะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการรื้อถอนและก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กดังกล่าว

#### ระเบียบ/ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หมวด 13 การบริหารพัสดุมาตรา 112 ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการควบคุมและดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คัดค้าน และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุดมาตรา 113 การดำเนินการตามมาตรา 112 ซึ่งรวมถึงการเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม การตรวจสอบ การบำรุงรักษา และการจำหน่ายพัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

/2.ระเบียบ...

2. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ  
ภาครัฐ พ.ศ. 2560 หมวดที่ 9 การบริหารพัสดุ

3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการ  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2553 ข้อ 155 การให้บุคคลใด  
ใช้ประโยชน์หรือได้รับ สิทธิใด ๆ อันเกี่ยวกับพัสดุประเภทที่ดินหรือสิ่งก่อสร้างของ  
หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาหน่วยการ  
บริหารราชการส่วนท้องถิ่นนั้น

4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.  
2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 ข้อ 38 ญัตติทั้งหลายต้องทำเป็นหนังสือ  
ยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่าห้าวัน ฯลฯ

นายพิรุณ ศิริลักษณ์

ประธานสภาเทศบาลฯ

-ในวาระนี้ จะมีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแลท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถาม  
หรือไม่ หากไม่มีจะขอมติในที่ประชุมว่าเห็นชอบการขออนุมัติรื้อถอนและก่อสร้างถนน  
คอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 7 หมู่ที่ 1 บ้านป่าห้า ตำบลนางแล และดำเนินการก่อสร้าง  
ถนนคอนกรีตใหม่พร้อมส่งมอบให้เทศบาลตำบลนางแลหรือไม่ โดยการยกมือ ขอเชิญ  
ครับ

ที่ประชุมสภาเทศบาลฯ

-มีมติเห็นชอบการขออนุมัติรื้อถอนและก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 7  
หมู่ที่ 1 บ้านป่าห้า ตำบลนางแล และดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตใหม่พร้อม  
ส่งมอบให้เทศบาลตำบลนางแล โดยการยกมือเป็นเอกฉันท์ จำนวน 12 เสียง

#### 4.6 ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติรับโอนครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐเพื่อให้เทศบาลตำบล นางแลเป็นผู้ดูแล

นายพิรุณ ศิริลักษณ์

ประธานสภาเทศบาลฯ

ด้วย ผู้บริหารฯ ได้เสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติรับโอนครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ เพื่อให้  
เทศบาลตำบลนางแล เป็นผู้ดูแล โดยสำนักงานเกษตรจังหวัดเชียงราย ได้จัดทำ  
โครงการพัฒนาศักยภาพการผลิตและสร้างเครือข่ายการผลิตสินค้าเกษตรคุณภาพ  
อาหารปลอดภัยจังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (งบพัฒนาจังหวัด)  
กิจกรรมย่อย 4 การแปรรูป และสร้างมูลค่าเพิ่มเพื่อยกระดับการผลิตภัณฑ์ทางการ  
เกษตรเชิงสร้างสรรค์ (ลิ้นจี่) โดยจะมอบครุภัณฑ์ให้กับกลุ่มวิสาหกิจชุมชนผู้ผลิตลิ้นจี่  
คุณภาพบ้านนางแลใน หมู่ที่ 7 ตำบลนางแล จำนวน 15 รายการ ซึ่งการรับโอน  
ครุภัณฑ์นั้นจะต้องให้สภาท้องถิ่นเห็นชอบก่อน ถึงจะรับโอนครุภัณฑ์มาเป็นทรัพย์สิน  
ของเทศบาลตำบลนางแล

/-ดั่งนั้น...



นางสาวอิงมาส แสงศรี  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

-ดั่งนั้น จึงขอให้ผู้บริหารฯ หรือหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ได้ชี้แจงหลักการและเหตุผล รายละเอียดของครุภัณฑ์พร้อมทั้งข้อกฎหมายให้ที่ประชุมได้รับทราบ ประกอบการพิจารณาเห็นชอบขอเชิญครับ

-ด้วย สำนักงานเกษตรจังหวัดเชียงราย ได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพการผลิตและสร้างเครือข่ายการผลิตสินค้าเกษตรคุณภาพอาหารปลอดภัยจังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (งานพัฒนาจังหวัด)

### หลักการ

**หลักการที่ 1** ตามที่ผู้บริหารเทศบาลตำบลนางแล ขออนุมัติรับโอนครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐเพื่อให้เทศบาลตำบลนางแลเป็นผู้ดูแลพัสดุ จึงอาศัยอำนาจตามความแห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 112 ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการควบคุมและดูแลพัสดุที่อยู่ในครอบครองให้มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คุ่มค่า และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด มาตรา 113 การดำเนินการตามมาตรา 112 ให้เป็นไปตามที่รัฐมนตรีกำหนด โดยคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1628 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2561 ได้วินิจฉัยข้อหาหรือของกระทรวงมหาดไทยกรณีการรับมอบพัสดุที่มีผู้อุทิสให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น มีความเห็นว่า กรณีที่มีผู้อุทิสให้เป็นกรรมสิทธิ์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าว มีเงื่อนไขหรือมีการระมัดระวัง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธิอันนั้น ๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 215 หลังจากการตรวจสอบแล้ว พัสดุใดหมดความจำเป็นหรือหากใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป จะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก ให้เจ้าหน้าที่เสนอรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อพิจารณาสั่งให้ดำเนินการตามวิธีการ อย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ (3) โอนให้แก่หน่วยงานของรัฐหรือองค์การสถานสาธารณกุศลตามมาตรา 47 (7) แห่งประมวลรัษฎากร ทั้งนี้ ให้มีหลักฐานการส่งมอบไว้ต่อกันด้วย

**หลักการที่ 2** เนื่องจากเมื่อรับโอนครุภัณฑ์แล้ว จำเป็นจะต้องดูแลให้นำไปดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการผลิตสินค้าให้มีคุณภาพได้มาตรฐานและมีความปลอดภัย รวมถึงเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์จากสินค้า ดังนั้น เมื่อรับโอนมาแล้วจึงร่วมมือกับศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลนางแล เป็นผู้ดูแลต่อไป เนื่องจากศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลนางแล เป็นศูนย์ในระบบส่งเสริมการเกษตรที่ร่วมกับเทศบาลตำบลนางแล เพื่อดำเนินการพัฒนาการเกษตรท้องถิ่น



### เหตุผล

เนื่องจากสำนักงานเกษตรจังหวัดเชียงราย ได้จัดทำแผนพัฒนาทางการเกษตรของจังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพการผลิตและสร้างเครือข่ายการผลิตสินค้าเกษตรคุณภาพ อาหารปลอดภัย จังหวัดเชียงราย กิจกรรมส่งเสริมและยกระดับศักยภาพกลุ่มเกษตรกรผู้ปลูกไม้ผลครบวงจร กิจกรรมย่อยที่ 3 สนับสนุนการผลิตสินค้าสู่มาตรฐานอาหารปลอดภัย (ลันจี) และกิจกรรมย่อย 4 การแปรรูปและสร้างมูลค่าเพิ่มเพื่อยกระดับผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรเชิงสร้างสรรค์ (ลันจี) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตสินค้าที่มีคุณภาพได้มาตรฐานและมีความปลอดภัย รวมถึงเพื่อเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์จากลันจี ซึ่งจะมีการสนับสนุนครุภัณฑ์ให้กับกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ กลุ่มวิสาหกิจชุมชนลันจีขุนน้ำนางแล 7 โดยวิธีการโอนครุภัณฑ์ของสำนักงานเกษตรจังหวัดเชียงรายให้แก่หน่วยงานของรัฐ (เทศบาล) ที่กลุ่มเกษตรกรนั้นมีที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ให้เป็นผู้ดูแลครุภัณฑ์ ทั้งนี้ กลุ่มวิสาหกิจชุมชนลันจีขุนน้ำนางแล 7 อยู่ในพื้นที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลนางแลได้รับการคัดเลือกให้ได้รับครุภัณฑ์ดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ของเกษตรจังหวัดเชียงรายกำหนด แต่ครุภัณฑ์จะต้องทำการโอนให้แก่เทศบาลตำบลนางแล เป็นผู้ดูแลควบคุมให้กลุ่มวิสาหกิจชุมชนลันจีขุนน้ำนางแล 7 นำไปใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์จริง โดยกลุ่มวิสาหกิจชุมชนลันจีขุนน้ำนางแล 7 มีความประสงค์และยินยอมเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมหากมีการชำรุดเสียหาย

การรับมอบครุภัณฑ์ครั้งนี้แม้จะไม่มีภาระติดพันในเรื่องการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมของเทศบาลตำบลนางแล แต่มีภาระในการดูแลให้กลุ่มวิสาหกิจชุมชนลันจีขุนน้ำนางแล 7 นำครุภัณฑ์ไปใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ในการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพได้มาตรฐานและมีความปลอดภัย รวมถึงเพื่อเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์จากลันจี จึงอยู่ในคำวินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1628 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2561 กรณีที่มีผู้อุทิสให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพัน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธิอื่นๆได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น รวมทั้งดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 215 หลังจากการตรวจสอบแล้ว พักพิเคราะห์ความจำเป็นหรือหากใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป จะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก ให้เจ้าหน้าที่เสนอรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อพิจารณาสั่งให้ดำเนินการตามวิธีการ อย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ (3) โอน ให้โอนแก่หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การสถานสาธารณกุศลตามมาตรา 47 (7) แห่งประมวลรัษฎากร ทั้งนี้ ให้มีหลักฐานการส่งมอบไว้ต่อกันด้วย

/ระเบียบ...

ระเบียบ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 112 และมาตรา 113

2. คำวินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1628 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2561

3. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 215 (3)

4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 ข้อ 38

นายพิรุณ ศิริลักษณ์

ประธานสภาเทศบาลฯ

นายวุฒิชัย ทวีสุข

สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต 2

สิบลตรี สำรวย สุริยะวงศ์คำ

สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต 1

นางศศิพิมพ์ คำเงิน

สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต 2

นางสาวอึ้งมาส แสงศรี

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

-หัวหน้าฝ่ายอำนวยการฯ ได้ชี้แจงหลักการและเหตุผล ตลอดจนข้อกำหนดให้ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีผู้ใดจะอธิบายหรือสอบถามขอเชิญครับ

-กระผมขอทราบว่า ทางการกลุ่มวิสาหกิจชุมชนลินจี่ ชุนน้ำนางแล หมู่ที่ 7 ได้ขออนุญาตใช้ที่ดินหรือไม่ และจะติดตั้งครุภัณฑ์ ๓ ไร่ ณ สถานที่ใดครับ

-กระผมขอทราบว่า จะติดตั้งครุภัณฑ์ ไว้บริเวณใดหรือสถานที่ใดครับ

-ดิฉันขอทราบว่า กลุ่มวิสาหกิจฯ หรือกลุ่มอาชีพ ที่อยู่ในพื้นที่หมู่ที่ 7 หรือหมู่บ้านอื่น ๆ ภายในตำบลนางแล สามารถไปใช้เครื่องอบพลังงานแสงอาทิตย์ ของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนลินจี่ชุนน้ำนางแล หมู่ที่ 7 ได้หรือไม่ ยกตัวอย่างการอุปสัประรดแห้ง หรือกล้วยตาก เป็นต้น

-สถานที่ติดตั้งเครื่องอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Dome - PPI) มติของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนชุนน้ำนางแล หมู่ที่ 7 ให้ใช้สถานที่ตั้งของกลุ่ม โดยเครื่องอบแห้งสามารถย้ายสถานที่ได้แต่เวลาย้ายจะต้องมีค่าใช้จ่ายในการติดตั้ง สำหรับกลุ่มอาชีพอื่น ก็สามารถไปใช้เครื่องอบแห้งนี้ได้ แต่ต้องทำข้อตกลงระหว่างกลุ่มก่อนที่จะเข้าไปดำเนินกิจกรรมของกลุ่ม สามารถผลิตผลไม้อื่น ๆ ได้ด้วยนอกจากลินจี่ สำหรับครุภัณฑ์ จำนวน 15 รายการ เทศบาลตำบลนางแล และกลุ่มวิสาหกิจชุมชนลินจี่ชุนน้ำนางแล หมู่ที่ 7 ได้ทำข้อตกลงในการดูแลรักษาและในการตรวจสอบ เทศบาลตำบลนางแล โดยเจ้าหน้าที่พัสดุจะต้องลงไปตรวจสอบเป็นประจำทุกปี หากชำรุดหรือสูญหายในเบื้องต้น กลุ่มวิสาหกิจชุมชนลินจี่ชุนน้ำนางแล หมู่ที่ 7 จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการบำรุงรักษาซ่อมแซม

/นางเตียนทอง...



นางเตียนทอง เรือนคำ  
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต 2

-ดิฉัน เป็นสมาชิกและเป็นคณะกรรมการกลุ่มวิสาหกิจชุมชนลีนจี่ขุนน้ำนางแล หมู่ที่ 7 ขออนุญาตชี้แจงว่า สำนักงานเกษตรจังหวัดเชียงราย ได้ให้ความสำคัญกับเกษตรกรผู้ปลูกลิ้นจี่ บ้านนางแลใน หมู่ที่ 7 และเห็นว่าเป็นกลุ่มผู้ปลูกลิ้นจี่ที่มีคุณภาพ มีศักยภาพ และมีผลผลิตออกสู่ตลาดในแต่ละปีเป็นจำนวนมาก จึงคัดเลือกเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพการผลิตสินค้าเกษตรคุณภาพปลอดภัยจังหวัดเชียงราย ปีงบประมาณ 2566 (งบพัฒนาจังหวัด) ดิฉัน เห็นว่าการได้รับการสนับสนุน งบประมาณจากสำนักงานเกษตรจังหวัดเชียงราย ดังกล่าวข้างต้น จะเป็นการส่งเสริมอาชีพให้เกษตรกร หากผลผลิตราคาต่ำ ก็สามารถนำมาผลิตเป็นลิ้นจี่อบแห้งได้ จะทำให้สมาชิกของกลุ่มมีรายได้เพิ่มขึ้น

นายอนุสรณ์ ศรีวิไชย  
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต 1

-กระผม เห็นว่าหากโครงการดังกล่าว มีผลประโยชน์ต่อเกษตรกร ผู้ปลูกลิ้นจี่ของ หมู่ที่ 7 หรือในพื้นที่ตำบลนางแล กระผมเห็นว่าควรรับโอนครุภัณฑ์ จำนวน 15 รายการ ดังกล่าวข้างต้น

นายชยกฤต เรือนคำ  
รองนายกเทศมนตรีฯ

-กระผม มีความคิดว่าหากรับโอนหรือรับมอบครุภัณฑ์ดังกล่าวข้างต้นมาแล้ว สถานที่ไม่พร้อมและสมาชิกของกลุ่มบางคนไม่ได้ประโยชน์จากครุภัณฑ์อย่างทั่วถึง ใครขอให้พิจารณาหรือคำนึงถึงสถานที่ที่จะดำเนินการติดตั้งรับโอนครุภัณฑ์ต้องมีความพร้อมก่อน

นายอนุสรณ์ ศรีวิไชย  
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต 1

-กระผม เห็นว่ากลุ่มวิสาหกิจชุมชนลีนจี่ขุนน้ำนางแล หมู่ที่ 7 เป็นกลุ่มที่มีศักยภาพ และมีความพร้อมในเรื่องสมาชิก การผลิต และสถานที่ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเชียงราย จึงคัดเลือกกลุ่มวิสาหกิจชุมชนลีนจี่ขุนน้ำนางแล หมู่ที่ 7 เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพ การผลิตสินค้า เกษตรคุณภาพ อาหารปลอดภัย จังหวัดเชียงราย หากไม่มีความพร้อมคงจะไม่พิจารณาคัดเลือก ประกอบสถานที่บ้าน นางยุวดี เชื้อเมืองพาน เป็นสถานที่ที่ใช้ในการศึกษาดูงานและเป็นสถานที่เรียนรู้ของ ตำบลนางแล ซึ่งมีผู้มีศึกษาดูงาน/ เรียนรู้อยู่เป็นประจำ

นายกมล อภิธัญ  
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต 2

-กระผมเห็นควรรับโอนครุภัณฑ์จากสำนักงานเกษตรจังหวัดเชียงราย ทั้ง 15 รายการ เพื่อเป็นประโยชน์ของกลุ่ม และไม่ได้ใช้งบประมาณของเทศบาลตำบลนางแล ในการจัดหาและกลุ่มฯ สามารถนำไปส่งเสริมอาชีพและพัฒนารายได้ให้กลุ่มฯ

-อนึ่ง กระผมเห็นด้วยในการตรวจสอบครุภัณฑ์ที่กลุ่มอาชีพฯ ในตำบลนางแล ที่เยี่ยม พัสศุ ครุภัณฑ์ไปผลิตฯ หรือดำเนินกิจกรรมของกลุ่ม เพราะจะเป็นการตรวจสอบว่ายัง อยู่หรือชำรุดเสียหายอย่างไร หากเจ้าหน้าที่จะลงตรวจสอบเมื่อใด ขอแจ้งให้สมาชิก สภาเทศบาลตำบลนางแล ที่ดูแลเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพ เข้าร่วมตรวจสอบด้วย เพื่อจะได้มาเป็นข้อมูลในการส่งเสริมอาชีพให้กับราษฎรในตำบลนางแล

นายสมพร ตุ่นแก้ว  
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต 1

-ขอให้คณะกรรมการเป็นผู้ติดตามการดำเนินงานหลังจากการได้รับมอบแล้ว เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการทำงานของกลุ่มในอนาคตต่อไป

นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาลฯ

-ในวาระนี้ จะมีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแลท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถาม หรือไม่ หากไม่มีจะขอมติในที่ประชุมว่าเห็นชอบการขออนุมัติรับโอนครุภัณฑ์ ของหน่วยงานรัฐเพื่อให้เทศบาลตำบลนางแลเป็นผู้ดูแลหรือไม่ /ที่ประชุม...



ที่ประชุมสภาเทศบาลฯ

-มีมติเห็นชอบการขออนุมัติรับโอนครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐเพื่อให้เทศบาลตำบลนางแลโดยการยกมือเป็นเอกฉันท์ จำนวน 12 เสียง

**4.7 ญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2564**

นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาลฯ

-ด้วยผู้บริหารฯ ได้เสนอญัตติให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแลได้พิจารณา เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2564 เพื่อนำมาบังคับใช้ในเขตพื้นที่ตำบลนางแล ซึ่งได้แจ้งให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแลทุกท่านได้ไปศึกษาล่วงหน้าแล้ว ขอให้เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนางแลได้ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมายเกี่ยวกับขั้นตอนในการพิจารณา เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2564 ให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแลได้รับทราบเพื่อประกอบการพิจารณา

ว่าที่ ร.ต.สุเมธ วิชัยนันท์  
เลขานุการสภาเทศบาลฯ

-กระผม ขอชี้แจงตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 45 วรรคหนึ่ง ญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2564 ให้ทราบ ซึ่งสรุปได้ ดังนี้ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่น ต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระ รวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่ 2 นั้น ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภาฯ โดยให้ประธานสภาฯ เป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติจะต้องพิจารณาสามวาระคือ

วาระที่ 1 ชั้นรับหลักการ

วาระที่ 2 ชั้นแปรญัตติ

วาระที่ 3 ชั้นลงมติ

ที่ประชุมสภาเทศบาลฯ

-รับทราบ

/นายเสนอห์...

นายเสน่ห์ ภักดี  
นายกเทศมนตรีฯ  
นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาลฯ  
ที่ประชุมสภาเทศบาลฯ

-ในการนี้ กระทบ ได้พิจารณาแล้ว เป็นการเสนอร่างเทศบัญญัติที่ไม่เกี่ยวกับงบประมาณ เพื่อให้เกิดความรวดเร็ว จึงใคร่ขอเสนอให้พิจารณาสามารถรวดเร็ว  
-ตามที่ นายกฯ ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสามารถรวดเร็ววันนั้น มีผู้ใดมีความเห็นเช่นใด ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาลฯ

-มีมติเห็นชอบให้สภาฯ พิจารณา เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2564 สามารถรวดเร็ว โดยการยกมือเป็นเอกฉันท์ จำนวน 12 เสียง

-ขอให้ผู้บริหารฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดหลักการและเหตุผลของ เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2564 ต่อสภาฯ พิจารณา

นายเสน่ห์ ภักดี  
นายกเทศมนตรีฯ

-ในวาระนี้เป็นวาระที่ 1 กระทบขอเสนอหลักการและเหตุผลแห่งร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2564 ให้ที่ประชุมได้พิจารณา โดยมีรายละเอียดอยู่ในมือของท่านซึ่งได้แจกไว้ล่วงหน้าแล้ว

#### หลักการ

ตามที่เทศบาลตำบลนางแลได้ตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2553 ขึ้น เพื่อควบคุมกำกับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพไม่ให้เกิดปัญหาด้านสาธารณสุขในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลนางแล และเป็นไปตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535ให้ครบถ้วนถูกต้องเพื่อประโยชน์แก่สุขภาพพลานามัยของประชาชนโดยส่วนรวม และเพื่อให้เทศบาลตำบลนางแลมีรายได้จากค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเพื่อนำมาพัฒนาท้องถิ่น นั้น

#### เหตุผล

เนื่องจาก เทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2553 ได้ใช้บังคับมานานแล้ว เพื่อให้สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจและการขยายตัวของชุมชนในปัจจุบันและเพื่อประโยชน์ในการควบคุมกำกับดูแล การประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขทั่วไป สำหรับให้ผู้ดำเนินกิจการปฏิบัติกับการดูแลสุขภาพ หรือสุขลักษณะของสถานที่ที่ใช้ดำเนินกิจการและมาตรการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ ตลอดจนหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขในการขอรับใบอนุญาต การออกใบอนุญาต ใบแทนใบอนุญาต การต่ออายุ

ใบอนุญาต...

ใบอนุญาต และค่าธรรมเนียม ประกอบกับที่ผ่านมา กระทรวงสาธารณสุขได้มีประกาศ เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2558, ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 และล่าสุดกระทรวงสาธารณสุขได้มีประกาศกระทรวงสาธารณสุขเรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2562 ทำให้กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพมีการแก้ไขปรับปรุงไปจากเดิม เทศบาลตำบลตำบลนางแลจึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงรายชื่อกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและกำหนดอัตราค่าธรรมเนียม เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงสาธารณสุขดังกล่าว และให้เหมาะสมกับสภาวการณ์ในปัจจุบัน ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 รายละเอียดปรากฏตามสำเนาเอกสารที่แนบท้ายมาด้วยนี้

#### **ระเบียบ/ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง**

1. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
2. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560
3. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2558
4. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
5. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562

#### **เทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล**

#### **เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ**

#### **แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2564**

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมและปรับปรุงเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.2553 ให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับสภาวการณ์ในปัจจุบัน

/อาศัย...



อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 60 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 ประกอบมาตรา 32 มาตรา 54 มาตรา 55 มาตรา 58 มาตรา 63 และมาตรา 65 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2560 เทศบาลตำบลนางแล โดยความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลนางแลและผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย จึงตราเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “ เทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2564 ”

ข้อ 2 เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลนางแลเมื่อประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนางแล และให้มีผลบังคับใช้นับถัดจากวันประกาศ แล้วเจ็ดวัน

ข้อ 3 ให้ยกเลิกความในข้อ 5 แห่งเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.2553 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

ข้อ 5 ให้กิจการประเภทต่างๆดังต่อไปนี้ เป็นกิจการที่ต้องมีการควบคุมภายในเขตเทศบาลตำบลนางแล

### 1. กิจการที่เกี่ยวกับการเลี้ยงสัตว์

(1) การเพาะพันธุ์ เลี้ยง และการอนุบาลสัตว์ทุกชนิด

(2) การประกอบกิจการเลี้ยง รวบรวมสัตว์ หรือธุรกิจอื่นใดอันมี ลักษณะทำนองเดียวกัน เพื่อให้ประชาชนเข้าชมหรือเพื่อ ประโยชน์ของกิจการนั้น ทั้งนี้ ไม่ว่าจะมีการเรียก เก็บค่าดูหรือค่าบริการ ในทางตรง หรือทางอ้อม หรือไม่ก็ตาม

### 2. กิจการที่เกี่ยวกับสัตว์และผลิตภัณฑ์

(1) การฆ่าหรือชำแหละสัตว์ ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร เร่ ขาย หรือขายในตลาด

(2) การหมัก ฟอก ตาก หรือสะสมหนังสัตว์ ขนสัตว์

(3) การสะสมเขา กระดุก หรือชิ้นส่วนสัตว์ยังมีได้แปรรูป

(4) การเคี้ยวหนัง เอ็น หรือไขสัตว์

(5) การประดิษฐ์เครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์อื่นๆ จากเปลือกหอย กระดอง กระดุกเขา หนัง ขนสัตว์หรือส่วนอื่น ๆ ของสัตว์ด้วยการ ต้ม นึ่ง ตาก เผา หรือกรรมวิธีใด ๆ ซึ่งมีไข เพื่อเป็นอาหาร

(6) การผลิต ไม้ ปั่น บด ผสม บรรจุ สะสม หรือกระทำอื่นใดต่อสัตว์ หรือพืช หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของสัตว์ หรือพืชเพื่อเป็นอาหารสัตว์

(7) การผลิต แปรรูป สะสม หรือล้างครั้ง

### 3. กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับอาหาร เครื่องดื่ม น้ำดื่ม

- (1) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ น้ำพริกแกงน้ำพริกปรุงสำเร็จ เต้าเจี้ยว ซีอิ้ว น้ำจิ้ม หรือซอสปรุงรสชนิดต่าง ๆ
- (2) การผลิต สะสมหรือแบ่งบรรจุ อาหารหมัก ดอง จากสัตว์ ได้แก่ ปลา ร้า ปลาเจ่า กุ้งเจ้าหรือซอสปรุงรสชนิดต่าง ๆ
- (3) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุอาหารหมัก ดอง แซ่ฉิม จากผักผลไม้ หรือพืชอย่างอื่น
- (4) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ อาหารจากพืชหรือสัตว์โดยการตาก บด นึ่ง ต้มตุ๋น เคี้ยว กวน ฉาบ ทอด อบ รมควันบั้ง ย่าง เผา หรือวิธีอื่นใด
- (5) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุลูกชิ้น
- (6) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ เส้นหมี่ ขนมหุ้น ก๋วยเตี๋ยว เต้าฮวย เต้าหู้ วุ้นเส้น เกี๊ยมอี เนื้อสัตว์เทียม หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกัน
- (7) การผลิตบะหมี่ มั๊กกะโรนี สปาเกตตี้ พาสตา หรือผลิตภัณฑ์อื่นๆ
- (8) การผลิต ขนมหุ้งสด ขนมหุ้งแห้ง จัดอันดับ ขนมหั้ว ขนมหอบอื่น ๆ
- (9) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ น้ำนม หรือผลิตภัณฑ์จาก น้ำนมสัตว์
- (10) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ เนย เนยเทียม เนยผสม ผลิตภัณฑ์เนย ผลิตภัณฑ์เนยเทียม ผลิตภัณฑ์เนยผสม
- (11) การผลิตไอศกรีม
- (12) การคั่ว สะสม หรือแบ่งบรรจุ กาแฟ
- (13) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ ใบชาแห้ง ชาผง หรือเครื่องดื่ม ชนิด ผงอื่นๆ
- (14) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ เอทิลแอลกอฮอล์ สุรา เบียร์ ไวน์ น้่ำส้มสายชู ข้าวหมาก น้่ำตาลเมา
- (15) การผลิตน้ำกลั่น น้ำบริโภค น้ำดื่มจากเครื่องจำหน่ายอัตโนมัติ
- (16) การผลิต สะสม แบ่งบรรจุ หรือขนส่งน้ำแข็ง
- (17) การผลิต สะสมหรือแบ่งบรรจุ น้ำอัดลม น้ำหวาน น้ำโซดา น้ำจากพืช ผัก ผลไม้ เครื่องดื่มชนิดต่าง ๆ บรรจุกระป๋อง ขวดหรือ ภาชนะอื่นใด
- (18) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ อาหารบรรจุกระป๋อง ขวด หรือ ภาชนะอื่นใด
- (19) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ ผงชูรส หรือสารปรุงแต่งอาหาร
- (20) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ น้่ำตาล น้่ำเชื่อม
- (21) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุเบะแซ
- (22) การแกะ ตัดแต่ง ล้างสัตว์น้ำ ที่ไม่ใช่เป็นส่วนหนึ่งของกิจการ

ห้องเย็น

(23) การประกอบกิจการห้องเย็นแช่แข็งอาหาร

(24) การเก็บ การถนอมอาหารด้วยเครื่องจักร

#### **4. กิจการเกี่ยวกับยา เวชภัณฑ์ อุปกรณ์การแพทย์**

(1) การผลิต โม่ บด ผสม หรือบรรจุยา

(2) การผลิต บรรจุยาสีฟีน แซมพู ผ้าเย็บ กระดาษเย็บ เครื่องสำอาง รวมทั้งสบู่ที่ใช้กับร่างกาย

(3) การผลิต บรรจุยาสี ผลิตภัณฑ์จากยาสี

(4) การผลิตผ้าพันแผล ผ้าปิดแผล ผ้าอนามัย ผ้าอ้อมสำเร็จรูป

(5) การผลิตผงซักฟอก สบู่ น้ำยาทำความสะอาด หรือผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดต่าง ๆ

#### **5. กิจการที่เกี่ยวกับการเกษตร**

(1) การผลิต สะสม หรือบรรจุน้ำมันจากพืช

(2) การล้าง อบ ร่ม หรือสะสมยางดิบ

(3) การผลิต หรือแบ่งบรรจุแป้งมันสำปะหลัง แป้งสาคุ แป้งจากพืช หรือแป้งอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน

(4) การสีข้าว นวดข้าวด้วยเครื่องจักร หรือแบ่งบรรจุข้าวด้วยวิธีใดๆ ก็ตาม

(5) การผลิตยาสูบ

(6) การขัดกะเทาะหรือบดเมล็ดพืช

(7) การผลิต สะสมหรือแบ่งบรรจุปุ๋ยหรือวัสดุที่นำไปผลิตปุ๋ย

(8) การผลิตเส้นใยจากพืช

(9) การตาก สะสม ขนถ่ายผลิตผลของมันสำปะหลัง ข้าวเปลือก อ้อย ข้าวโพด

#### **6. กิจการที่เกี่ยวกับโลหะหรือแร่**

(1) การผลิตภาชนะ เครื่องประดับ เครื่องมือ อุปกรณ์ หรือเครื่องใช้ต่าง ๆ ด้วยโลหะหรือแร่

(2) การถลุงแร่ การหลอม หรือหล่อโลหะทุกชนิด ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน 6 (1)

(3) การกลึง เจาะเชื่อม ตี ตัด ประสาน ริด หรืออัดโลหะด้วยเครื่องจักรหรือก๊าซ หรือไฟฟ้า ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน 6(1)

(4) การเคลือบ ชุบโลหะด้วยตะกั่ว สังกะสี ดีบุก โครเมียม นิกเกิล หรือโลหะอื่นใด ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน 6 (1)

(5) การขัด ล้างโลหะด้วยเครื่องจักร หรือสารเคมี ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน 6 (1) (6) การทำเหมืองแร่ สะสม แยก คัดเลือก หรือล้างแร่



### 7. กิจการที่เกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกล

- (1) การต่อ ประกอบ เคาะ ปะผุ พ่นสี หรือพ่นสารกันสนิมยานยนต์
- (2) การผลิตยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล
- (3) การซ่อม การปรับแต่งเครื่องยนต์ เครื่องจักร เครื่องกล ระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ หรืออุปกรณ์ที่เป็นส่วนประกอบของ ยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล
- (4) การประกอบธุรกิจเกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกล ซึ่งมีไว้บริการหรือจำหน่าย และในการประกอบธุรกิจนั้นมีการ ซ่อมหรือปรับปรุงยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกลดังกล่าวด้วย
- (5) การล้าง ขัดสี เคลือบสี หรืออัดฉีดยานยนต์
- (6) การผลิต สะสม จำหน่าย ซ่อม หรืออัดแบตเตอรี่
- (7) การจำหน่าย ซ่อม ปะ เชื่อมยางยนต์ หรือตั้งศูนย์ถ่วงล้อ
- (8) การผลิต ซ่อม ประกอบ หรืออัดผ้าเบรก ผ้าคลัตช์
- (9) การสะสม การซ่อมเครื่องกล เครื่องจักรเก่าหรืออุปกรณ์ที่เป็นส่วนประกอบของยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกลเก่า

### 8. กิจการที่เกี่ยวกับไม้

- (1) การผลิตไม้ขีดไฟ
- (2) การเลื่อย ซอย ขัด ใส เจาะ ขุดร่อง ทำคิ้ว หรือการตัดไม้ด้วยเครื่องจักร
- (3) การผลิต ฟัน ทาสารเคลือบเงา หรือสี แต่งสำเร็จสิ่งของเครื่องใช้ หรือผลิตภัณฑ์จากไม้ หวาย ชานอ้อย
- (4) การอบไม้
- (5) การผลิต สะสม แบ่งบรรจุรูป
- (6) การผลิตสิ่งของเครื่องใช้เครื่องเขียน หรือผลิตภัณฑ์อื่นใดด้วยกระดาษ
- (7) การผลิตกระดาษชนิดต่าง ๆ
- (8) การเผาถ่าน หรือสะสมถ่าน

### 9. กิจการที่เกี่ยวกับการบริการ

- (1) การประกอบกิจการ สปาเพื่อสุขภาพ เว้นแต่เป็นการให้บริการในสถานพยาบาล
- (2) การประกอบกิจการอาบ อบ นวด
- (3) การประกอบกิจการนวดเพื่อสุขภาพ เว้นแต่เป็นการให้บริการที่ได้รับอนุญาตใน 9 (1) หรือในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

/(4)การประกอบ...

(4) การประกอบกิจการสถานที่อาบน้ำ อบไอน้ำ อบสมุนไพร เว้นแต่เป็นการให้บริการที่ได้รับใบอนุญาตใน 9 (1) หรือในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

(5) การประกอบกิจการโรงแรม สถานที่พักมิใช่โรงแรมที่จัดไว้เพื่อบริการพักชั่วคราวสำหรับคนเดินทางหรือบุคคลอื่นใดโดยมีค่าตอบแทนหรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน

(6) การประกอบกิจการหอพัก อาคารชุดให้เช่า ห้องเช่า หรือห้อง แบ่งเช่า หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน

(7) การประกอบกิจการโรงแรมหรู

(8) การจัดให้มีมหรสพ การแสดงดนตรี เต้นรำ รำวง ร้องเงิง ดิสโกเทค คาราโอเกะหรือตู้เพลง หรือการแสดงอื่น ๆ ในทำนอง เดียวกัน

(9) การประกอบกิจการสรวายน้ำหรือกิจการอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน เว้นแต่ เป็นการให้บริการที่ได้รับอนุญาตใน 9 (1)

(10) การประกอบกิจการการเล่นสเก็ตหรือโรลเลอร์เบลตหรือการเล่นอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน

(11) การประกอบกิจการเสริมสวย หรือแต่งผม เว้นแต่กิจการที่อยู่ ในบังคับตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบวิชาชีพเวชกรรม

(12) การประกอบกิจการสถานที่ออกกำลังกาย

(13) การประกอบกิจการให้บริการควบคุมน้ำหนัก

(14) การประกอบกิจการสวนสนุก โบว์ลิ่ง หรือตู้เกม

(15) การประกอบกิจการให้บริการคอมพิวเตอร์

(16) การประกอบกิจการสนามกอล์ฟ หรือสนามฝึกซ้อมกอล์ฟ

(17) การประกอบกิจการห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ การสาธารณสุข วิทยาศาสตร์หรือสิ่งแวดล้อม

(18) การประกอบกิจการสักผิวหนัง หรือเจาะส่วนหนึ่งส่วนใดของร่างกาย

(19) การประกอบกิจการให้บริการเลี้ยงดูและดูแลเด็กที่บ้านของรับบริการ

(20) การประกอบกิจการให้บริการดูแลผู้สูงอายุที่บ้านของ ผู้รับบริการ

(21) การประกอบกิจการให้บริการสปา อาบน้ำ ตัดขน รับเลี้ยงหรือรับฝาก สัตว์ชั่วคราว

## 10 .กิจการที่เกี่ยวกับสิ่งทอ

(1) การปั่นด้าย การกรอด้วย การทอผ้าด้วยเครื่องจักร หรือการทอผ้าด้วย กี่กระตุก

(2) การสะสมปอ ป่าน ผ้าย นุ่น หรือใยสังเคราะห์

(3) การปั่นฝ้าย นุ่น ใยสังเคราะห์ด้วยเครื่องจักร

(4) การทอเสื่อ กระสอบ พรม หรือสิ่งทออื่นๆ ด้วยเครื่องจักร

(5) การเย็บ ปักผ้า หรือสิ่งทออื่น ๆ ด้วยเครื่องจักร

(6) การพิมพ์ผ้า และสิ่งทออื่น ๆ

(7) การซัก อบ รีด หรืออัดกลับผ้าด้วยเครื่องจักร

(8) การย้อม ฟอก กัดสีผ้าหรือสิ่งทออื่น ๆ

## 11. กิจการที่เกี่ยวกับหิน ดิน ททราย ซีเมนต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

(1) การผลิตภาชนะดินเผาหรือผลิตภัณฑ์ดินเผา

(2) การระเบิด การม่ บด หรือย่อยหิน ด้วยเครื่องจักร

(3) การผลิตสิ่งของ เครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ด้วยซีเมนต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

(4) การสะสม ผสมซีเมนต์ หิน ดิน ททราย วัสดุก่อสร้าง รวมทั้งการขุด ตัด ดุด โม่ บด หรือย่อย ด้วยเครื่องจักร ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน 11 (2)

(5) การเจียรไนเพชร พลอย หิน หรือกระจก หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

(6) การเลื่อย ตัด หรือประดิษฐ์หินเป็นสิ่งของเครื่องใช้ หรือ ผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ

(7) การผลิตขอล็ก ปูนปลาสเตอร์ ปูนขาว ดินสอพอง หรือเผาหินปูน

(8) การผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ที่มีแร่ใยหินเป็นส่วนประกอบหรือส่วนผสม

(9) การผลิต ตัด บดกระจกหรือผลิตภัณฑ์แก้ว

(10) การผลิตกระดาษทราย หรือผ้าทราย

(11) การผลิตใยแก้ว หรือผลิตภัณฑ์จากใยแก้ว

(12) การล้าง การขัดด้วยการพ่นทรายลงบนพื้นผิวกระจก แก้ว หิน หรือวัตถุอื่นใดยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน 6 (5)

## 12. กิจการที่เกี่ยวกับปิโตร เลียม ถ่านหิน สารเคมี

(1) การผลิต การบรรจุ การสะสม การขนส่งกรด ต่าง สารออกซิไดส์ หรือสารตัวทำลาย

(2) การผลิต การบรรจุ การสะสม การขนส่งก๊าซ

(3) การผลิต การกลั่น การสะสม การขนส่งน้ำมันปิโตรเลียม หรือผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมต่าง ๆ

/(4)การผลิต...



- (4) การผลิต การสะสม การขนส่งถ่านหิน ถ่านโค้ก
- (5) การพ่นสี ยกเว้นกิจการใน 7 (1)
- (6) การประดิษฐ์สิ่งของเครื่องใช้ด้วยยาง ยางเทียม พลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์หรือวัตถุที่คล้ายคลึง
- (7) การไม่ การสะสม การบดชั้น
- (8) การผลิตสีหรือน้ำมันผสมสี
- (9) การผลิตการล้างฟิล์มรูปถ่ายหรือฟิล์มภาพยนตร์
- (10) การเคลือบ การชุบวัตถุด้วยพลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง
- (11) การผลิตพลาสติกเซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์หรือวัตถุที่คล้ายคลึง
- (12) การผลิต การบรรจุสารเคมีดับเพลิง
- (13) การผลิตน้ำแข็งแห้ง
- (14) การผลิต การสะสม การขนส่งดอกไม้เพลิงหรือสารเคมีอันเป็นส่วนประกอบในการผลิตดอกไม้เพลิง
- (15) การผลิตแชลแล็คหรือสารเคลือบเงา
- (16) การผลิต การบรรจุ การสะสม การขนส่งสารกำจัดศัตรูพืชหรือพาหะนำโรค
- (17) การผลิต การบรรจุ การสะสมกาว

### (13) กิจการอื่นๆ

- (1) การพิมพ์หนังสือพิมพ์หรือสิ่งพิมพ์อื่นที่มีลักษณะเดียวกันด้วยด้วยเครื่องจักร
- (2) การผลิต การซ่อมเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อุปกรณ์ไฟฟ้า
- (3) การผลิตเทียน เทียนไขหรือวัตถุที่คล้ายคลึง
- (4) การพิมพ์แบบ พิมพ์เขียว หรือถ่ายเอกสาร
- (5) การสะสมวัตถุหรือสิ่งของที่ชำรุดใช้แล้วหรือเหลือใช้
- (6) การประกอบกิจการโกดังสินค้า
- (7) การล้างขวด ภาชนะหรือบรรจุภัณฑ์ที่ใช้แล้วเพื่อนำไปใช้ใหม่ แปรสภาพเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่
- (8) การพิมพ์ เขียน พ่นสี หรือวิธีใดลงบนวัตถุที่มีใช้สิ่งทอ
- (9) การประกอบกิจการทำเทียบเรือประมง สะพานปลา หรือแพปลา
- (10) การบรรจุหีบห่อสินค้าโดยใช้เครื่องจักร
- (11) การให้บริการควบคุมป้องกันและกำจัดแมลงหรือสัตว์พาหะนำโรค
- (12) การผลิตสิ่งของ เครื่องใช้ หรือผลิตภัณฑ์จากยาง
- (13) การผลิต สะสม หรือขนส่งไปไอติเซลและเอทานอล"

## หมวด 2

### สถานที่ตั้ง ลักษณะอาคาร และการสุขาภิบาล

ข้อ 7 สถานที่ประกอบกิจการต้องตั้งอยู่ห่างจากชุมชน วัด ศาสนสถาน โบราณสถาน โรงเรียน สถาบันการศึกษา โรงพยาบาล หรือสถานที่อื่นๆ ตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ในกรณีที่สถานที่ประกอบกิจการที่ไม่เข้าข่ายเป็นโรงงานสถานประกอบกิจการนั้นจะต้องมีสถานที่ตั้งตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด โดยคำนึงถึงลักษณะและประเภทของการประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการนั้นๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพอนามัยของประชาชนหรือก่อเหตุรำคาญด้วย

ข้อ 8 สถานที่ประกอบกิจการที่มีอาคารต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) ต้องเป็นอาคารที่มีความมั่นคง แข็งแรง เหมาะสมที่จะประกอบกิจการที่ขออนุญาตได้ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

บันไดหนีไฟหรือทางออกฉุกเฉินมีลักษณะเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง มีแสงสว่างเพียงพอ และมีป้ายหรือเครื่องหมายแสดงชัดเจน โดยทางออกฉุกเฉินต้องมีไฟส่องสว่างฉุกเฉินเมื่อระบบไฟฟ้าปกติขัดข้อง

(2) ต้องจัดให้มีระบบการจัดแสงสว่าง และการระบายอากาศให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(3) ต้องมีห้องน้ำ และห้องส้วมตามแบบและจำนวนที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีการดูแลรักษาความสะอาดให้อยู่ในสภาพที่ถูกสุขลักษณะเป็นประจำทุกวัน

ข้อ 9 สถานที่ประกอบกิจการที่คนงานอาจเปราะเปื้อนจากสารเคมี วัตถุอันตรายหรือสิ่งอื่นใด อันอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพต้องจัดให้มีที่อาบน้ำฉุกเฉินที่ล้างตาฉุกเฉิน ตามความจำเป็นและเหมาะสมกับคุณสมบัติของวัตถุอันตรายและขนาดของการประกอบกิจการตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยวัตถุอันตรายและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 10 สถานที่ประกอบกิจการต้องมีการเก็บรวบรวมหรือกำจัดมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะดังนี้

(1) มีภาชนะบรรจุหรือภาชนะรองรับที่เหมาะสม และเพียงพอกับปริมาณและประเภทมูลฝอย รวมทั้งมีการทำความสะอาดภาชนะบรรจุหรือภาชนะรองรับและบริเวณที่เก็บภาชนะนั้นอยู่เสมอ

(2) ในกรณีที่มีการกำจัดเองต้องได้รับความเห็นชอบจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น และต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อบัญญัติว่าด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

(3) กรณีที่มีมูลฝอยที่ปนเปื้อนสารพิษหรือวัตถุอันตรายหรือสิ่งอื่นใดที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพหรือมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จะต้องดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 11 สถานประกอบกิจการต้องมีการป้องกันและกำจัดแมลงและสัตว์ที่เป็นพาหะของโรคติดต่อให้ถูกต้องตามหลักวิชาการสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม

ข้อ 12 สถานประกอบกิจการที่มีโรงอาหารหรือห้องครัวที่จัดไว้สำหรับการประกอบอาหาร การปรุงอาหาร การเสิร์ฟอาหารสำหรับคนงาน ต้องมีการดำเนินการให้ถูกต้องตามเทศบัญญัติว่าด้วยสถานจำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสิร์ฟอาหาร

ข้อ 13 สถานประกอบกิจการต้องจัดวางสิ่งของให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัยเป็นสัดส่วน และต้องรักษาความสะอาดอยู่เสมอ

### หมวด 3

#### การอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ข้อ 14 สถานประกอบกิจการต้องมีมาตรการความปลอดภัยในการทำงานและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 15 สถานประกอบกิจการต้องจัดให้มีการป้องกันเพื่อความปลอดภัยดังนี้

(1) มีระบบสัญญาณเตือนเพลิงไหม้และเครื่องดับเพลิง ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ จะต้องมีการบันทึกการบำรุงรักษาเครื่องดับเพลิงอย่างน้อยหกเดือนต่อครั้ง และมีการฝึกอบรมการดับเพลิงเบื้องต้นจากหน่วยงานที่ทางราชการกำหนด หรือยอมรับให้แก่คนงานไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของจำนวนคนงานในสถานประกอบกิจการนั้น

(2) กรณีที่มีวัตถุอันตราย ต้องมีสถานที่ที่ปลอดภัยสำหรับเก็บรักษาวัตถุอันตรายหรือสิ่งของที่อาจก่อให้เกิดอันตรายหรืออัคคีภัยได้ง่ายไว้โดยเฉพาะตามกฎหมายว่าด้วยวัตถุอันตรายและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

### หมวด 4

#### การควบคุมของเสีย มลพิษหรือสิ่งใด ๆ

##### ที่เกิดจากการประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการ

ข้อ 16 สถานประกอบกิจการใดที่การประกอบกิจการอาจก่อให้เกิดมลพิษทางเสียงหรือความสั่นสะเทือน มลพิษทางอากาศ มลพิษทางน้ำ ของเสียอันตราย หรือมีการใช้สารเคมีหรือวัตถุอันตราย จะต้องดำเนินการควบคุม และป้องกันมิให้เกิดผลกระทบต่อคนงานเป็นเหตุรำคาญหรือเป็นอันตรายต่อสุขภาพของคนงาน และผู้อยู่อาศัยบริเวณใกล้เคียง



ข้อ 17 เมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันที่เทศบัญญัตินี้ใช้บังคับ ห้ามมิให้ ผู้ใดดำเนินกิจการตามประเภทที่มีเทศบัญญัติกำหนดให้เป็นกิจการที่ต้องมีการควบคุม ตามข้อ 5 ในลักษณะที่เป็นการค้า เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 18 ผู้ใดประสงค์จะประกอบกิจการตามประเภทที่มีเทศบัญญัติกำหนดให้เป็นกิจการที่ต้องมีการควบคุมตามข้อ 5 ในลักษณะที่เป็นการค้า จะต้องยื่นคำขอรับ ใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

- (1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ ข้าราชการ/ พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- (2) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (3) เอกสารหลักฐานตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ 19 ผู้ขอรับใบอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) จัดให้มีการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ รวมทั้งป้องกันไม่ให้เกิดเหตุรำคาญ เนื่องจากการประกอบการนั้น

(2) ต้องรักษาสถานที่ประกอบการให้อยู่ในภาวะอันดีเสมอ และต้องทำความสะอาด กวาดล้าง สถานที่ประกอบการให้สะอาดเป็นประจำทุกวัน

(3) ต้องประกอบกิจการภายในเขตสถานที่ และต้องกำหนดวันเวลาที่ได้รับ อนุญาต

(4) ต้องรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ในการประกอบการทุกอย่างให้สะอาดอยู่ เสมอ ถ้าเศษวัสดุหรือวัตถุแห่งกิจการนั้น จัดใช้เป็นอาหารต้องป้องกันวัตถุนั้นให้พ้น จากฝุ่นละออง แมลงและสัตว์อื่น ๆ

(5) ถ้าจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขหรือเพิ่มเติมสถานที่ต้องได้รับอนุญาตจากเจ้า พนักงานท้องถิ่นก่อน

(6) ต้องยอมให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น เจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือพนักงาน เจ้าหน้าที่เข้าตรวจสอบสถานที่ เครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนวิธีการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพนั้นได้ในเวลาอันควร เมื่อได้รับแจ้งความประสงค์ให้ทราบ

(7) ต้องปฏิบัติตามทุกอย่างที่จำเป็นเพื่อให้ได้สุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้า พนักงานสาธารณสุข หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ และหรือคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 20 ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจผ่อนผัน ให้ผู้ขอรับใบอนุญาตงดเว้น การปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้เทศบัญญัตินี้ เพียงเท่าที่เห็นสมควร หรือจะ เปลี่ยนแปลงอย่างใดเพื่อให้เหมาะสมแก่การดำเนินการที่เป็นกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ ซึ่งต้องมีการควบคุมก็ได้

ข้อ 21 เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกันและในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบ ภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาต หรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอ ซึ่งมีรายละเอียดถูกต้อง หรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้ง ให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลา ตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ 22 ในการออกใบอนุญาตตามข้อ 20 เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจกำหนดเงื่อนไขโดยเฉพาะให้ผู้รับใบอนุญาตปฏิบัติ เพื่อป้องกันอันตรายต่อสุขภาพของสาธารณชนเพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้โดยทั่วไปในเทศบัญญัตินี้ก็ได้

ใบอนุญาตตามข้อ 20 ให้ใช้ได้สำหรับกิจการประเภทเดียวและสำหรับสถานที่แห่งเดียว

ข้อ 23 ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอันสมควรให้ถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ 24 บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามเทศบัญญัตินี้ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาตและให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลนางแลเท่านั้น

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

การขอต่ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามข้อ 18 และข้อ 19 โดยอนุโลม

ข้อ 25 ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ในวันที่ได้รับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นการขอรับใบอนุญาตครั้งแรกหรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุสำหรับกรณีที่เป็นการขอต่ออายุใบอนุญาตตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระวัน แต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียม ตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ 26 บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของเทศบาลตำบลนางแล

ข้อ 27 ผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผย และเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ 28 ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาต ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาต และการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(2) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่ มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ 29 ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการ ตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้

/เจ้าพนักงาน...



เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ 30 เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(1) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไป และมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(2) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

(3) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้อง ตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 หรือเทศบัญญัตินี้ หรือ

เงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ 31 คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำการงานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่งแล้วแต่กรณี

ข้อ 32 ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอน ใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงโทษเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ 33 ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา 44 วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 ในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลนางแล ในเรื่องใดหรือทุกเรื่องก็ได้

ข้อ 34 ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 35 ให้ใช้แบบพิมพ์ต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ ดังนี้

1. คำขอรับใบอนุญาตให้ดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ให้ใช้  
แบบ กอ.1

2. ใบอนุญาตให้ดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ให้ใช้แบบ กอ.2

3. คำขอต่ออายุใบอนุญาตให้ดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ให้ใช้  
แบบ กอ.3

ข้อ 35 ให้ใช้แบบพิมพ์ต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ ดังนี้

1. คำขอรับใบอนุญาตให้ดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ให้ใช้ แบบ  
กอ.1

2. ใบอนุญาตให้ดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ให้ใช้แบบ กอ.2

3. คำขอต่ออายุใบอนุญาตให้ดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ให้ใช้  
แบบ กอ.3

ข้อ 36 ให้ยกเลิกบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมต่อท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบล  
นางแล เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2553 และให้ใช้บัญชี  
อัตราค่าธรรมเนียมนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ เดือน ตุลาคม พ.ศ.2564

(นายเสน่ห์ ภัคดี)

นายเทศมนตรีตำบลนางแล

เห็นชอบ

( )

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้าย (ร่าง) เทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล  
เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ.2564

ประเภทกิจการ	อัตรา ค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)
<b>1. กิจการที่เกี่ยวกับการเลี้ยงสัตว์</b>	
(1) การเลี้ยงม้า โค กระบือ	
ก. ไม่เกิน 50 ตัว	200
ข. เกิน 50 ตัวขึ้นไป	500
(2) การเลี้ยงสุกร	
ก. ไม่เกิน 50 ตัว ๆ ละ	50
ข. เกิน 50 ตัวขึ้นไป	2,500
(3) การเลี้ยงแพะ แกะ	
ก. ไม่เกิน 50 ตัว	200
ข. เกิน 50 ตัวขึ้นไป	500
(4) การเลี้ยงห่าน เป็ด ไก่	
ก. เกิน 100 ตัวแต่ไม่เกิน 500 ตัว	100
ข. เกิน 500 ตัวแต่ไม่เกิน 1,500 ตัว	200
ค. เกิน 1,500 ตัวแต่ไม่เกิน 5,000 ตัว	300
ง. เกิน 5,000 ตัวขึ้นไป	500
(5) การเลี้ยงสัตว์ เพื่อรีดเอาน้ำนม	
ก. ไม่เกิน 50 ตัว	100
ข. เกิน 50 ตัวขึ้นไป	300
(6) การเลี้ยงสุนัขเพื่อการค้า	
ก. ไม่เกิน 10 ตัว	300
ข. เกิน 10 ตัวขึ้นไป	500
(7) การเลี้ยงสัตว์น้ำเพื่อการค้า	200
(8) การเลี้ยงสัตว์เลื้อยคลาน	200
(9) การเลี้ยงแมลงต่างๆ	100
(10) การประกอบกิจการเลี้ยง รวบรวมสัตว์ หรือธุรกิจอื่นใดอันมีลักษณะทำนองเดียวกัน เพื่อให้ประชาชนเข้าชมหรือเพื่อประโยชน์ของกิจการนั้น ทั้งนี้ จะมีการเรียกเก็บค่าดูหรือค่าบริการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมหรือไม่ก็ตาม	1,000

/ประเภทกิจการ...



ประเภทกิจการ	อัตรา ค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)
<p><b>2. กิจการที่เกี่ยวกับสัตว์และผลิตภัณฑ์</b></p> <p>(2) การฆ่าหรือการชำแหละสัตว์ ยกเว้นสถานที่จำหน่ายอาหาร เร่ขายหรือขายในตลาด</p> <p>ก. การฆ่าห่านเปิดไก่ไม่เกิน 200 ตัว</p> <p>ข. การฆ่า ห่าน เปิด ไก่ เกิน 200 ตัวแต่ไม่เกิน 50 ตัว</p> <p>ค. การฆ่า ห่าน เปิด ไก่ เกิน 50 ตัวขึ้นไป</p>	<p>100</p> <p>200</p> <p>300</p>
<p>(2) การหมัก การฟอก การตาก หรือสะสมหนังสัตว์ ขนสัตว์</p> <p>ก. การฟอกหนังสัตว์</p> <p>ข. การสะสมหนังสัตว์</p>	<p>2,200</p> <p>2,000</p>
<p>(3) การสะสมเขา กระดุก หรือชิ้นส่วนสัตว์ที่ยังมีได้แปรรูป</p>	<p>1,000</p>
<p>(4) การเคี้ยวหนัง เอ็น หรือไขสัตว์</p>	<p>1,000</p>
<p>(5) การผลิตสิ่งของเครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์อื่น จากเปลือก กระดอง กระดุก เขา หนัง ขนสัตว์ ด้วยการต้ม นึ่ง ตาก เผา หรือวิธีอื่นใดๆซึ่งมิใช่เป็นอาหาร</p>	<p>1,000</p>
<p>(6) การผลิต การโม่ การป่น การบด การผสม การบรรจุ การสะสม หรือการกระทำอื่นใดต่อสัตว์หรือพืช หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของสัตว์หรือพืชเพื่อเป็นอาหารสัตว์</p> <p>1. การผลิต</p> <p>ก.การผลิตโดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน 2 แรงม้า</p> <p>ข.การผลิตโดยใช้เครื่องจักรเกิน 2 แรงม้าแต่ไม่เกิน 5 แรงม้า</p> <p>ค.การผลิตโดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้าขึ้นไป</p> <p>2. การสะสม</p> <p>ก.การสะสมไม่เกิน 500 กิโลกรัม</p> <p>ข.การสะสมเกิน 500 กิโลกรัมแต่ไม่เกิน 2,000 กิโลกรัม</p> <p>ค.การสะสมเกิน 2,000 กิโลกรัมขึ้นไป</p>	<p>300</p> <p>500</p> <p>600</p> <p>200</p> <p>300</p> <p>400</p>

ประเภทกิจการ	อัตรา ค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)
(7) การผลิต แปรรูป สะสม หรือการล้างครั้ง	300
<b>3.กิจการที่เกี่ยวกับอาหาร เครื่องดื่ม น้ำดื่ม</b>	
(1) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ น้ำพริกแกงปรุงสำเร็จ เต้าเจี้ยว ซีอิ๊ว หรือ ซอสปรุงรส ชนิดต่างๆ	1,500
(2) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ อาหารหมัก ดอง จากสัตว์ ได้แก่ ปลา ร้า ปลาเจ่า กุ้งเจ่า ปลาต้ม แหนม หม่า ไส้กรอก กะปิ น้ำปลา หอยดอง น้ำเคย	1,500
(3) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ อาหารหมัก ดอง แห่ส้ม จากผัก ผลไม้ หรือพืชอย่างอื่น	1,500
(4) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ อาหารจากพืช หรือสัตว์โดยการตาก บด นึ่ง ต้ม ตุ่น เคี้ยว กวน ฉาบ ทอด อบรมควัน ปิ้ง ย่าง เผา หรือวิธีอื่นใด	500
(5) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ ลูกชิ้น	2,000
(6) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ เส้นหมี่ ขนมหุ้น ก๋วยเตี๋ยว เต้าฮวย เต้าหู้ วุ้นเส้น เกี๊ยมอี เนื้อสัตว์เทียม หรือผลิตภัณฑ์อื่นที่คล้ายคลึง	1,000
(7) การผลิตเส้นหมี่ มั๊กกะโรนี สปาเกตตี้ พาสตาหรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่คล้ายคลึง	1,000
(8) การผลิตขนมปังสด ขนมปังแห้ง จันอับ ขนมเปี๊ยะ ขนมอบอื่น ๆ	1,500
(9) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ น้ํานม หรือผลิตภัณฑ์จากน้ํานมสัตว์ <ul style="list-style-type: none"> <li>ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร</li> <li>ข. โดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน 5 แรงม้า</li> <li>ค. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้า แต่ไม่เกิน 20 แรงม้า</li> <li>ง. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 20 แรงม้า แต่ไม่เกิน 50 แรงม้า</li> <li>จ. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 50 แรงม้า ขึ้นไป</li> </ul>	<p>1,000</p> <p>2,000</p> <p>3,000</p> <p>4,000</p> <p>5,000</p>

ประเภทกิจการ	อัตรา ค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)
(10) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ เนย เนยเทียม เนยผสม ผลิตภัณฑ์เนย ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. โดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน 5 แรงม้า ค. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้า แต่ไม่เกิน 20 แรงม้า ง. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 20 แรงม้า ขึ้นไป	200 300 500 1,000
(11) การผลิตไอศกรีม	500
(12) การคั่ว สะสม หรือแบ่งบรรจุกาแฟ ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. โดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน 5 แรงม้า ค. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้า แต่ไม่เกิน 20 แรงม้า ง. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 20 แรงม้า แต่ไม่เกิน 50 แรงม้า จ. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 50 แรงม้า ขึ้นไป	500 1,000 2,000 3,000 5,000
(13) การผลิต สะสม หรือบรรจุ ใบชาแห้ง ชาผง หรือเครื่องดื่มชนิดผงอื่นๆ ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. โดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน 5 แรงม้า ค. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้า แต่ไม่เกิน 20 แรงม้า ง. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 20 แรงม้า แต่ไม่เกิน 50 แรงม้า จ. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 50 แรงม้า ขึ้นไป	500 600 1,000 1,500 2,000
(14) การผลิต สะสมหรือบรรจุ เอทิลแอลกอฮอล์ สุรา ไวน์ เบียร์ น้ำส้มสายชู ข้าวหมาก น้ำตาลเมา	2,000
(15) การผลิตน้ำกลั่น น้ำบริโภคน้ำดื่มจากเครื่องจำหน่ายอัตโนมัติ ก. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้า แต่ไม่เกิน 20 แรงม้า ข. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 20 แรงม้า แต่ไม่เกิน 50 แรงม้า ค. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 50 แรงม้า ขึ้นไป	500 1,000 1,500
(16) การผลิต สะสม แบ่งบรรจุ หรือขนส่งน้ำแข็ง ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. โดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน 5 แรงม้า ค. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้า แต่ไม่เกิน 20 แรงม้า ง. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 20 แรงม้า แต่ไม่เกิน 50 แรงม้า จ. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 50 แรงม้า ขึ้นไป	500 600 1,000 1,500 2,000



<u>ประเภทกิจการ</u>	อัตรา ค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)
(17) การผลิต สะสม หรือบรรจุน้ำอัดลม น้ำหวาน น้ำโซดา	
ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร	300
ข. โดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน 5 แรงม้า	500
ค. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้า แต่ไม่เกิน 20 แรงม้า	1,000
ง. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 20 แรงม้า แต่ไม่เกิน 50 แรงม้า	1,500
จ. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 50 แรงม้า ขึ้นไป	2,000
(18) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ อาหารกระป๋อง ขวด	5,000
(19) การผลิต สะสม หรือบรรจุ ผงชูรส หรือสารปรุงแต่งอาหาร	5,000
(20) การผลิต สะสม การบรรจุน้ำตาล น้ำเชื่อม	2,000
(21) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุเบะแซ	2,000
(22) การแกะ ตัดแต่ง ล้างสัตว์น้ำ ที่ไม่ใช่เป็นกิจการหนึ่งของห้องเย็น	2,000
(23) การประกอบกิจการห้องเย็นแช่แข็งอาหาร	1,000
(24) การเก็บ การถนอมอาหารด้วยเครื่องจักร	
ก. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้า แต่ไม่เกิน 20 แรงม้า	1,000
ข. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 20 แรงม้า แต่ไม่เกิน 50 แรงม้า	2,000
ค. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 50 แรงม้า ขึ้นไป	3,000
<b>4.กิจการที่เกี่ยวกับยาเวชภัณฑ์อุปกรณ์การแพทย์เครื่องสำอาง ผลิตภัณฑ์ชำระล้าง</b>	
(1) การผลิตการไม่การบดการผสมการบรรจุยารักษาโรคด้วยเครื่องจักร	
ก. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้า แต่ไม่เกิน 20 แรงม้า	1,000
ข. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 20 แรงม้า แต่ไม่เกิน 50 แรงม้า	2,000
ค. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 50 แรงม้า ขึ้นไป	3,000
(2) การผลิตการบรรจุยาสีฟัน แชมพูผ้าเย็น กระจกยาเย็น เครื่องสำอางต่าง ๆ	
ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร	300
ข. โดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน 5 แรงม้า	500
ค. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้า แต่ไม่เกิน 20 แรงม้า	1,000
ง. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 20 แรงม้า แต่ไม่เกิน 50 แรงม้า	2,000
จ. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 50 แรงม้า ขึ้นไป	3,000

/ประเภทกิจการ...

<u>ประเภทกิจการ</u>	อัตรา ค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)
(3) การผลิตสำลีผลิตภัณฑ์จากสำลี	2,000
(4) การผลิตผ้าพันแผล ผ้าปิดแผล ผ้าอนามัย ผ้าอ้อมสำเร็จรูป	
ก. โดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน 5 แรงม้า	1,000
ข. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้า แต่ไม่เกิน 20 แรงม้า	3,000
ค. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 20 แรงม้า แต่ไม่เกิน 50 แรงม้า	4,000
ง. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 50 แรงม้า ขึ้นไป	5,000
(5) การผลิตสบู่ผงซักฟอก ผลิตภัณฑ์ชำระล้างต่างๆ	
ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร	1,000
ข. โดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน 5 แรงม้า	2,000
ค. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้า แต่ไม่เกิน 20 แรงม้า	3,000
ง. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 20 แรงม้า แต่ไม่เกิน 50 แรงม้า	4,000
จ. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 50 แรงม้า ขึ้นไป	5,000
<b>5. กิจการที่เกี่ยวกับการเกษตร</b>	
(1) การอัด การสกัดเอาน้ำมันพืช	
ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร	500
ข. โดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน 5 แรงม้า	800
ค. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้า แต่ไม่เกิน 20 แรงม้า	1,000
ง. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 20 แรงม้า แต่ไม่เกิน 50 แรงม้า	1,500
จ. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 50 แรงม้า ขึ้นไป	2,000
(2) การล้างการอบการรมการสะสมยางดิบ	1,000
(3) การผลิตแป้งมันสำปะหลัง แป้งสาคุ หรือแป้งอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน ด้วยเครื่องจักร	
ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร	500
ข. โดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน 5 แรงม้า	1,000
ค. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้า แต่ไม่เกิน 20 แรงม้า	2,000
ง. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 20 แรงม้า แต่ไม่เกิน 50 แรงม้า	3,000
จ. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 50 แรงม้า ขึ้นไป	4,000
(4) การสีข้าวด้วยเครื่องจักร	
ก. โดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน 15 แรงม้า	300
ข. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 15 แรงม้า แต่ไม่เกิน 40 แรงม้า	500
ค. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 40 แรงม้า ขึ้นไป	1,000

ประเภทกิจการ	อัตรา ค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)
(5) การผลิตยาสูบ ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. โดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน 5 แรงม้า ค. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้า แต่ไม่เกิน 20 แรงม้า ง. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 20 แรงม้า แต่ไม่เกิน 50 แรงม้า จ. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 50 แรงม้า ขึ้นไป	1,000 1,500 2,000 3,000 4,000
(6) การขุดการกะเทาะการบดเมล็ดพืชการนวดข้าวด้วยเครื่องจักร ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. โดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน 5 แรงม้า ค. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้า แต่ไม่เกิน 20 แรงม้า ง. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 20 แรงม้าขึ้นไป	200 300 400 500
(7) การผลิตการสะสมปุ๋ย ก. การผลิตปุ๋ย ข. การสะสมปุ๋ยไม่เกิน 500 กิโลกรัม ค. การสะสมปุ๋ยเกิน 500 กิโลกรัมแต่ไม่เกิน 2,000 กิโลกรัม ง. การสะสมปุ๋ยเกิน 2,000 กิโลกรัมขึ้นไป	3,000 200 300 500
(8) การผลิตใยมะพร้าวหรือวัตถุดิบคล้ายคลึงด้วยเครื่องจักร ก. โดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน 5 แรงม้า ข. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้า แต่ไม่เกิน 20 แรงม้า ค. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 20 แรงม้า แต่ไม่เกิน 50 แรงม้า ง. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 50 แรงม้า ขึ้นไป	500 1,000 2,000 3,000
(9) การตากการสะสมหรือการขนถ่ายมันสำปะหลัง	2,000
<b>6. กิจการที่เกี่ยวกับโลหะหรือแร่</b>	
(1) การผลิตโลหะเป็นภาชนะเครื่องมือเครื่องจักรอุปกรณ์หรือเครื่องใช้ต่าง ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. โดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน 5 แรงม้า ค. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้า แต่ไม่เกิน 20 แรงม้า ง. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 20 แรงม้า แต่ไม่เกิน 50 แรงม้า จ. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 50 แรงม้า ขึ้นไป	300 500 1,000 1,500 2,000

/ประเภทกิจการ...



<u>ประเภทกิจการ</u>	อัตรา ค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)
(2) การหลอมการหล่อการถลุงแร่หรือโลหะทุกชนิดยกเว้นกิจการในข้อ 6 (1)	
ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร	500
ข. โดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน 5 แรงม้า	1,000
ค. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้า แต่ไม่เกิน 20 แรงม้า	2,000
ง. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 20 แรงม้า แต่ไม่เกิน 50 แรงม้า	3,000
จ. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 50 แรงม้า ขึ้นไป	4,000
(3) การกลึงการเจาะการเชื่อมการตีการตัดการประสานการรีดการอัดโลหะด้วยเครื่องจักรหรือก๊าซหรือไฟฟ้ายกเว้นกิจการในข้อ 6 (1)	
ก. การตี การตัด	300
ข. การเชื่อม การประสาน การรีด การอัดโลหะ	300
ค. การกลึง โดยใช้เครื่องจักร	
1. โดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน 5 แรงม้า	400
2. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้า แต่ไม่เกิน 20 แรงม้า	500
3. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 20 แรงม้า แต่ไม่เกิน 50 แรงม้า	600
4. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 50 แรงม้า ขึ้นไป	1,000
(4) การเคลือบการชุบโลหะด้วยตะกั่วสังกะสีดีบุกโครเมียมนิกเกิลหรือโลหะอื่นใดยกเว้นกิจการในข้อ 6 (1)	1,000
(5) การขัดการล้างโลหะด้วยเครื่องจักรสารเคมีวิธีอื่นใดยกเว้นกิจการในข้อ 6 (1)	
ก. โดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน 5 แรงม้า	500
ข. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้า แต่ไม่เกิน 0 แรงม้า	1,000
ค. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 20 แรงม้า ขึ้นไป	1,500
(6) การทำเหมืองแร่การสะสมการแยกการคัดเลือกหรือการล้างแร่	5,000
<b><u>7. กิจการเกี่ยวกับยานยนต์เครื่องจักรหรือเครื่องกล</u></b>	
(1) การต่อการประกอบ การเคาะ การปะผุการพ่นสี การพ่นสารกันสนิมยานยนต์	
ก. การต่อ การประกอบ	2,000
ข. การเคาะ การปะผุ การพ่นสี การพ่นสารกันสนิม	
1. มีเนื้อที่ประกอบกิจการค่าไม่เกิน 200 ตารางเมตร	500
2. มีเนื้อที่ประกอบกิจการค่าเกิน 200 ตารางเมตร	1,000

/ประเภทกิจการ...

ประเภทกิจการ	อัตรา ค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)
(2) การตั้งศูนย์ถ่วงล้อการซ่อมการปรับแต่งระบบปรับอากาศหรืออุปกรณ์ ที่เป็นส่วนประกอบของยานยนต์เครื่องจักรหรือเครื่องกล ก. มีเนื้อที่ประกอบกิจการไม่เกิน 200 ตารางเมตร ข. มีเนื้อที่ประกอบกิจการเกิน 200 ตารางเมตรขึ้นไป	200 500
(3) การประกอบธุรกิจเกี่ยวกับยานยนต์เครื่องจักรหรือเครื่องกลซึ่งมีไว้ บริการหรือจำหน่ายและในการประกอบธุรกิจนั้นมีการซ่อมหรือปรับปรุง ยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกลดังกล่าวด้วย ก. สถานที่ประกอบการมีพื้นที่ไม่เกิน 200 ตารางเมตร ข. สถานที่ประกอบการมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตรขึ้นไป	300 500
(4) การล้างการอัดฉีดยานยนต์	500
(5) ผลิต การซ่อม การอัดแบตเตอรี่ หรือชาร์ตแบตเตอรี่ ไดนาโม	500
(6) การปะ การเชื่อมยาง ก. รถจักรยาน รถจักรยานยนต์ ข. รถยนต์	200 300
(7) การอัดผ้าเบรก ผ้าคลัช	1,000
<b>8.กิจการที่เกี่ยวกับไม้</b>	
(1) การผลิตไม้ขีดไฟ	1,000
(2) การเลื่อย การซอย การขัด การไส การเจาะ การชุบร่อง การทำคิ้วหรือ การตัดไม้ด้วยเครื่องจักร ก. โดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน 5 แรงม้า ข. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้า แต่ไม่เกิน 20 แรงม้า ค. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 20 แรงม้า ขึ้นไป	200 500 1,000

/ประเภทกิจการ...

ประเภทกิจการ	อัตรา ค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)
(3) การประดิษฐ์ไม้หวายเป็นสิ่งของด้วยเครื่องจักรหรือการพันการทาสารเคลือบเงาสี หรือการแต่งสำเร็จผลิตภัณฑ์จากไม้หรือหวาย ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. โดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน 5 แรงม้า ค. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้า แต่ไม่เกิน 20 แรงม้า ง. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 20 แรงม้า ขึ้นไป	200 300 500 1,000
(4) การอบไม้	1,000
(5) การผลิตรูป ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. โดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน 5 แรงม้า ค. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้า แต่ไม่เกิน 20 แรงม้า ง. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 20 แรงม้า ขึ้นไป	500 1,000 1,500 2,000
(6) การประดิษฐ์สิ่งของเครื่องใช้เครื่องเขียนด้วยกระดาษ ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. โดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน 5 แรงม้า ค. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้า แต่ไม่เกิน 20 แรงม้า ง. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 20 แรงม้า ขึ้นไป	1,000 1,500 2,000 3,000
(7) การผลิตกระดาษต่างๆ ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. โดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน 5 แรงม้า ค. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้า แต่ไม่เกิน 20 แรงม้า ง. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 20 แรงม้า แต่ไม่เกิน 50 แรงม้า จ. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 50 แรงม้า ขึ้นไป	500 1,000 1,500 2,000 3,000

/ประเภทกิจการ...



ประเภทกิจการ	อัตรา ค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)
(8) การเผาถ่านหรือสะสมถ่าน ก. สะสมไม่เกิน 200 กิโลกรัม ข. สะสมเกิน 200 กิโลกรัม ขึ้นไป	300 500
<b>9. กิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริการ</b>	
(1) กิจการสปาเพื่อสุขภาพเว้นแต่เป็นการให้บริการในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล	1,500
(2) การประกอบกิจการอาบ อบ นวด	1,000
(3) การประกอบกิจการนวดเพื่อสุขภาพ เว้นแต่เป็นการให้บริการในลำดับที่ 9 (1) หรือในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล	500
(4) การประกอบกิจการสถานที่อาบน้ำ อบไอน้ำ อบสมุนไพรเว้นแต่เป็นการให้บริการในลำดับที่ 9 (1) หรือในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล	500
(5) การประกอบกิจการโรงแรม สถานที่พักที่มีใช้โรงแรมจัดไว้บริการพักชั่วคราว สำหรับคนเดินทางโดยมีค่าตอบแทน หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน ก. มีห้องพักไม่เกิน 30 ห้อง ข. มีห้องพักเกิน 30 ห้อง แต่ไม่เกิน 60 ห้อง ค. มีห้องพักเกิน 60 ห้อง ขึ้นไป	200 300 500
(6) การประกอบกิจการหอพัก อาคารชุดให้เช่า ห้องเช่า หรือแบ่งเช่าหรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน ก. มีห้องพักไม่เกิน 5 ห้อง ข. มีห้องพักเกิน 5 ห้อง แต่ไม่เกิน 10 ห้อง ค. มีห้องพักเกิน 10 ห้อง ขึ้นไป	100 200 300
(7) ประกอบกิจการโรงแรมหรสพ	500
(8) การจัดให้มีมหรสพ การแสดงดนตรี เต็นรำ รำวง ร้องเงี้ยว ดิสโกเธคคาราโอเกะ หรือตู้เพลง หรือการแสดงอื่นในทำนองเดียวกัน	1,000
(9) การประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆในทำนองเดียวกันเว้นแต่เป็นการให้บริการในลำดับที่ 9 (1)	1,000
(10) การประกอบกิจการเล่นสเก็ต หรือโรเลอร์เบลด หรือการเล่นอื่นๆในทำนองเดียวกัน	1,000

ประเภทกิจการ	อัตรา ค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)
(11) การประกอบกิจการเสริมสวย หรือแต่งผม เว้นแต่กิจการที่อยู่ในบังคับตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบวิชาชีพเวชกรรม	
ก. สถานที่เสริมสวย หรือแต่งผม แก้อั้วละ	100
ข. การแต่งเล็บ	500
ค. การแต่งหน้า นวดหน้า หรืออบหน้า หรือผิว	50
ง. ผู้รับจ้างแต่งผม คนละ	50
(12) การประกอบกิจการสถานที่ออกกำลังกาย	500
(13) การประกอบกิจการให้บริการควบคุมน้ำหนัก	500
(14) การประกอบกิจการสวนสนุก โบว์ลิ่ง หรือตู้เกมส์	500
(15) การประกอบกิจการให้บริการคอมพิวเตอร์	300
(16) การประกอบกิจการสนามกอล์ฟ หรือสนามซ้อมกอล์ฟ	2,000
(17) การประกอบกิจการห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ การสาธารณสุข วิทยาศาสตร์ หรือสิ่งแวดล้อม	500
(18) การประกอบกิจการสักผิวหนัง หรือเจาะส่วนหนึ่งส่วนใดของร่างกาย	300
(19) การประกอบกิจการให้บริการเลี้ยงและดูแลเด็กที่บ้านของผู้รับบริการ	
ก. เลี้ยงและดูแลเด็กไม่เกิน 10 คน	100
ข. เลี้ยงและดูแลเด็กเกิน 10 คนขึ้นไป	200
(20) การประกอบกิจการให้บริการดูแลผู้สูงอายุที่บ้านของผู้รับบริการ	
ก. ดูแลไม่เกิน 10 คน	100
ข. ดูแลเกิน 10 คนขึ้นไป	200
(21) การประกอบกิจการสปา อาบน้ำ ตัดขน รับเลี้ยงหรือรับฝากสัตว์ชั่วคราว	500
(22) การประกอบกิจการให้บริการลานสะสมตู้บรรจूसินค้า หรือลานจอดรถหั่วลากตู้บรรจूसินค้า	500
<b>10. กิจการที่เกี่ยวกับสิ่งทอ</b>	
(1) การปั่นด้าย การกรอด้าย การทอผ้าด้วยเครื่องจักร หรือการทอผ้าด้วยมือ	
ก. ฝ้ายตั้งแต่ 5 กี่ขึ้นไป	
ก. กี่กระทงตั้งแต่ 5 กี่ขึ้นไปแต่ไม่เกิน 10 กี่	200
ข. กี่กระทงเกิน 10 กี่ขึ้นไป	300
ค. โดยใช้เครื่องจักร	500
(2) การสะสมปอ ป่าน ฝ้าย หรือนุ่น	300
(3) การปั่นฝ้ายหรือนุ่นด้วยเครื่องจักร	1,000

ประเภทกิจการ	อัตรา ค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)
(4) การทอเสื่อ กระสอบ พรม หรือสิ่งอื่น ๆ ด้วยเครื่องจักร ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. โดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน 5 แรงม้า ค. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้า แต่ไม่เกิน 200 แรงม้า ง. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 20 แรงม้า ขึ้นไป	500 1,000 2,000 3,000
(5) การเย็บผ้า การปักผ้า หรือสิ่งทออื่นๆด้วยเครื่องจักร ก. โดยใช้เครื่องจักรตั้งแต่ 5 เครื่องแต่ไม่เกิน 10 เครื่อง ข. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 10 เครื่องขึ้นไป	200 300
(6) การพิมพ์ผ้า หรือการพิมพ์บนสิ่งทออื่นๆ ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. โดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน 5 แรงม้า ค. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้า แต่ไม่เกิน 20 แรงม้า ง. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 20 แรงม้า ขึ้นไป	100 200 300 400
(7) การชัก การอบ การรีด การอัดกลับผ้าด้วยเครื่องจักร ก. ความจุของเครื่องชักผ้ารวมกันไม่เกิน 10 กิโลกรัม ข. ความจุของเครื่องชักผ้ารวมกันเกิน 10 กิโลกรัมแต่ไม่เกิน 30 กิโลกรัม ค. ความจุของเครื่องชักผ้ารวมกันเกิน 30 กิโลกรัมขึ้นไป	100 200 300
(8) การย้อม การกัดสีผ้า หรือสิ่งทออื่นๆ	500
<b>11. กิจการที่เกี่ยวกับ หิน ดิน ทราย ซีเมนต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง</b>	
(1) การผลิตภาชนะดินเผา หรือผลิตภัณฑ์ประเภทดินเผาทุกชนิด ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. โดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน 5 แรงม้า ค. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้า แต่ไม่เกิน 20 แรงม้า ง. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 20 แรงม้า ขึ้นไป	200 300 500 1,000
(2) การระเบิด การโม่ การป่นดินหินด้วยเครื่องจักร	5,000
(3) การผลิตสิ่งของเครื่องใช้ หรือผลิตภัณฑ์อื่นๆ ด้วยซีเมนต์หรือวัตถุที่คล้ายคลึง ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. โดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน 5 แรงม้า ค. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้า แต่ไม่เกิน 20 แรงม้า ง. โดยใช้เครื่องจักรเกิน 20 แรงม้า ขึ้นไป	200 300 500 1,000



ประเภทกิจการ	อัตรา ค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)
(4) การสะสม การผสมซีเมนต์ หิน ทราย ดิน ลูกกรัง กรวด หรือวัสดุที่คล้ายคลึง รวมทั้งสถานที่ทำการผสมคอนกรีตที่พร้อมแหล่งแบบ ก. การสะสมปูนซีเมนต์ตั้งแต่ 1 ถุงแต่ไม่เกิน 200 ถุง ข. การสะสมปูนซีเมนต์เกิน 200 ถุงแต่ไม่เกิน 500 ถุง ค. การสะสมปูนซีเมนต์เกิน 500 ถุงขึ้นไป ง. การสะสม หิน ทราย ดิน ลูกกรัง กรวด หรือวัสดุที่คล้ายคลึงมีพื้นที่ ไม่เกิน 200 ตารางเมตร จ. การสะสม หิน ทราย ดิน ลูกกรัง กรวด หรือวัสดุที่คล้ายคลึงมีพื้นที่ เกิน 200 ตารางเมตร ขึ้นไป	100 200 300 100 200
(5) การเจียรในเพชร พลอย หิน กระจก หรือวัสดุที่คล้ายคลึง	500
(6) การเลื่อย การตัด หรือการประดิษฐ์หินเป็นสิ่งของต่างๆ	500
(7) การผลิตซอลัก ปูนพลาสติก ปูนขาว ดินสอพอง หรือการเผาหินปูน	1,000
(8) การผลิตผลิตภัณฑ์ต่างๆที่มีแร่ใยหินเป็นส่วนประกอบหรือส่วนผสม เช่นผ้าเบรก ผ้าครัช กระเบื้องมุงหลังคา กระเบื้องยาง ผ้า เพดาน ท่อน้ำเป็นต้น	1,000
(9) การผลิต ตัด บดกระจก หรือผลิตภัณฑ์แก้ว	1,000
(10) การผลิตกระดาษทราย หรือผ้าทราย	1,000
(11) การผลิตใยแก้ว หรือผลิตภัณฑ์จากใยแก้ว	1,000
(12) การล้าง การขัดด้วยการพ่นทรายลงบนพื้นผิวกระจก แก้ว หิน หรือวัสดุอื่นโดยกเว้น กิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน 6 (5)	1,000
<b>12. กิจการที่เกี่ยวข้องกับปิโตรเลียม ถ่านหิน สารเคมี</b>	
(1) การผลิตการบรรจุการสะสม การขนส่ง กรดต่างสารออกซิโดส์หรือ สารตัวทำละลาย	3,000
(2) การผลิต การบรรจุ การสะสม การขนส่งก๊าซ ก. การผลิต ข. การสะสมไม่เกิน 600 ลิตร ค. การสะสมเกิน 600 ลิตรแต่ไม่เกิน 5,000 ลิตร ง. การสะสม 5,000 ลิตรขึ้นไป	5,000 300 500 1,000

/ประเภทกิจการ...

ประเภทกิจการ	อัตรา ค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)
(3) การผลิต การกลั่น การสะสม การขนส่งน้ำมันปิโตรเลียมหรือผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมต่าง ๆ ก. ไม่เกิน 200 ลิตร ข. เกิน 200 ลิตร แต่ไม่เกิน 600 ลิตร ค. เกิน 600 ลิตร แต่ไม่เกิน 5,000 ลิตร ง. เกิน 5,000 ลิตรขึ้นไป	100 200 500 2,000
(4) การผลิต การสะสม การขนส่งถ่านหิน ถ่านโค้ก	2,000
(5) การขนส่ง ยกเว้นกิจการในข้อ 7 (1)	200
(6) การประดิษฐ์สิ่งของเครื่องใช้ด้วยยางเทียม พลาสติกเซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง	200
(7) การม่ สะสม หรือบดขุ่น	1,000
(8) การผลิตสี หรือน้ำมันผสมสี	2,000
(9) การผลิต การล้างฟิล์มรูปถ่ายหรือฟิล์มภาพยนตร์	300
(10) การเคลือบ การชุบวัตถุด้วยพลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์หรือวัตถุที่คล้ายคลึง	500
(11) การผลิตพลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง	500
(12) การผลิต หรือบรรจุสารเคมีดับเพลิง	500
(13) การผลิตน้ำแข็งแห้ง	500
(14) การผลิต การสะสม การขนส่งดอกไม้เพลิงหรือสารเคมีอันเป็นส่วนประกอบในการผลิตดอกไม้เพลิง	1,000
(15) การผลิตแชลแล็คหรือสารเคลือบเงา	2,000
(16) การผลิต การบรรจุ การสะสม การขนส่งสารกำจัดศัตรูพืชหรือพาหะนำโรค 1. การผลิต ก. การผลิตโดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน 2 แรงม้า ข. การผลิตโดยใช้เครื่องจักรเกิน 2 แรงม้าแต่ไม่เกิน 5 แรงม้า ค. การผลิตโดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้าขึ้นไป 2. การสะสม ก. การสะสมไม่เกิน 500 ลิตร ข. การสะสมเกิน 500 ลิตรแต่ไม่เกิน 2,000 ลิตร ค. การสะสมเกิน 2,000 ลิตรขึ้นไป	500 1,000 2,000 100 200 300

ประเภทกิจการ	อัตรา ค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)
(17) การผลิต การบรรจุ การสะสมถาวร	500
<b>13. กิจการอื่นๆ</b> (1) การพิมพ์หนังสือหรือสิ่งพิมพ์อื่นที่มีลักษณะเดียวกันด้วยเครื่องจักร ก. การผลิตโดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน 2 แรงม้า ข. การผลิตโดยใช้เครื่องจักรเกิน 2 แรงม้าแต่ไม่เกิน 5 แรงม้า ค. การผลิตโดยใช้เครื่องจักรเกิน 5 แรงม้าขึ้นไป	200 300 500
(2) การผลิตการซ่อมเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องไฟฟ้าอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ อุปกรณ์ไฟฟ้า	200
(3) การผลิตเทียน เทียนไขหรือวัตถุที่คล้ายคลึง	500
(4) การพิมพ์ แบบพิมพ์เขียว หรือการถ่ายเอกสาร	200
(5) การสะสมวัตถุหรือสิ่งของที่ชำรุดใช้แล้วหรือเหลือใช้ ก. พื้นที่ไม่เกิน 200 ตารางเมตร ข. พื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร ขึ้นไป	500 1,000
(6) การประกอบกิจการโกดังสินค้า ก. พื้นที่ไม่เกิน 200 ตารางเมตร ข. พื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร ขึ้นไป	300 500
(7) การล้างขวดภาชนะหรือบรรจุภัณฑ์ที่ใช้แล้ว	300
(8) การพิมพ์ การเขียน ฟันสีลงบนวัตถุที่มีใช้สิ่งทอโดยใช้เครื่องจักร ก. เครื่องจักรรวมกันไม่เกิน 2 แรงม้า ข. เครื่องจักรรวมกันเกิน 2 แรงม้าแต่ไม่เกิน 5 แรงม้า ค. เครื่องจักรรวมกันเกิน 5 แรงม้าขึ้นไป	100 200 300
(9) การบรรจุหีบห่อสินค้าโดยใช้เครื่องจักร ก. เครื่องจักรรวมกันไม่เกิน 5 แรงม้า ข. เครื่องจักรรวมกันเกิน 5 แรงม้าแต่ไม่เกิน 10 แรงม้า ค. เครื่องจักรรวมกันเกิน 10 แรงม้าขึ้นไป	200 300 500
(10) การให้บริการควบคุมป้องกันและกำจัดแมลงหรือสัตว์พาหะนำโรค	500
(11) การผลิตสิ่งของ เครื่องใช้ หรือผลิตภัณฑ์จากยาง	1,000
(12) การผลิต การสะสม หรือขนส่งไปโอดีเซลและเอทานอล	1,000



นายเสน่ห์ ภัคติ  
นายกเทศมนตรีฯ

-กระผมได้นำเสนอหลักการและเหตุผลแห่งร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ แก๊ซเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2564 ให้กับสภา ได้พิจารณาแล้ว มีผู้ใดจะอภิปรายหรือซักถามอีกหรือไม่

นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาลฯ

-ผู้บริหารฯ ได้แถลงหลักการและเหตุผลแห่งร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ แก๊ซเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2564 ให้ที่ผู้ประชุมได้รับทราบและพิจารณาแล้ว มีผู้ใดจะอภิปรายหรือมีข้อสงสัยจะซักถามผู้บริหารฯ หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบขอเชิญครับ

ว่าที่ ร้อยตรี เสมียน เทียมสา  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

-ด้วย ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ แก๊ซเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2564 ที่ผู้บริหาร ได้นำเสนอให้พิจารณาดังกล่าวข้างต้น ผู้บริหารได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล ที่ 319/2564 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ แก๊ซเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2564 ประกอบด้วย

- |                                 |            |                           |                       |
|---------------------------------|------------|---------------------------|-----------------------|
| 1.ว่าที่ ร้อยตรี สุเมธ          | วิชัยนันท์ | ปลัดเทศบาล                | เป็นประธานกรรมการ     |
| 2.นายวิเศษ                      | ช่วยเกื้อ  | รองปลัดเทศบาล             | เป็นกรรมการ           |
| 3.นางอุบล                       | ไชยเลิศ    | หัวหน้าสำนักปลัด          | เป็นกรรมการ           |
| 4.นางพัชรินทร์                  | โฉมแดง     | ผู้อำนวยการกองคลัง        | เป็นกรรมการ           |
| 5.นางกัญญ์เรศวร์                | กุลวงศ์    | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ  | เป็นกรรมการ           |
| 6.นายเศรษฐพล                    | กิจรักษ์   | ผู้อำนวยการกองช่าง        | เป็นกรรมการ           |
| 7.นางสาวธัญชนก                  | เรืองจิตต์ | หน.ฝ่ายบริหารงานการศึกษา  | เป็นกรรมการ           |
| 8.ว่าที่ ร้อยตรี เสมียน เทียมสา | เทียมสา    | หน.ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข | เป็นกรรมการ           |
| 9.นางผกาทอง                     | อุป็นโน    | นวก.สาธารณสุขชำนาญการ     | เป็นกรรมการ           |
| 10.นายदनัย                      | ผาสุข      | นิติกรชำนาญการ            | เป็นกรรมการ/เลขานุการ |

-โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวข้างต้น ให้มีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบและพิจารณากลับร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ แก๊ซเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2564 ที่คณะกรรมการจัดทำขึ้น และจัดทำรายงานเสนอต่อคณะผู้บริหารเพื่อพิจารณาจัดทำเป็นเทศบัญญัติเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลนางแลพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป ในการนี้ ให้มีคณะอนุกรรมการแก้ไขปรับปรุงเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2553 ประกอบด้วย

/1.นางกัญญ์เรศวร์...

1.นางกัญญาเรศวรรค์	กุลวงศ์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	เป็นประธานกรรมการ
2.ว่าที่ ร้อยตรี เสมียน	เทียมสา	หน.ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	เป็นกรรมการ
3.นางผกาทอง	อุปันโน	นวก.สาธารณสุขชำนาญการ	เป็นกรรมการ
4.นายदनัย	ผาสุข	นิติกรชำนาญการ	เป็นกรรมการ/เลขานุการ

-โดยให้คณะกรรมการดังกล่าว มีหน้าที่รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการแก้ไขปรับปรุง และจัดทำร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ แก้ไขปรับปรุง (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2564 ให้เป็นไปตามระเบียบและกฎหมายกำหนดไว้ เป็นปัจจุบัน และเหมาะสมกับพื้นที่เทศบาลตำบลนางแล เสร็จแล้วให้นำเสนอร่างเทศบัญญัติดังกล่าว ให้คณะกรรมการแก้ไขปรับปรุงเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตรวจสอบและพิจารณาถ่วงถ่วงต่อไป

นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาลฯ

-ในญัตตินี้ จะมีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแลท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามหรือไม่ หากไม่มีจะขอมติในที่ประชุมว่าเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ แก้ไขปรับปรุง (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2564 ในวาระที่ 1 ขึ้นรับหลักการหรือไม่ โดยการยกมือ ขอเชิญครับ

ที่ประชุมสภาเทศบาลฯ

-ไม่มีผู้อภิปราย/มีมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ แก้ไขปรับปรุง (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2564 โดยการยกมือครบทุกคน จำนวน 12 เสียง

นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาลฯ

-เมื่อที่ประชุมมีมติรับหลักการในวาระที่ 1 แล้ว ต่อไปจะเป็นวาระที่ 2 ขึ้นแปรญัตติการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554) ข้อ 45 เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดแล้ว การพิจารณาในวาระที่ 2 นั้น ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ จะมีสมาชิกท่านใดจะเสนอคำแปรญัตติหรือไม่

ที่ประชุมสภาเทศบาลฯ

-ที่ประชุมไม่มี สมาชิกฯ เสนอคำแปรญัตติในวาระที่ 2 แต่อย่างใด และที่ประชุมมติให้เข้าไปพิจารณาในวาระที่ 3 โดยการยกมือครบทุกคน (จำนวน 12 เสียง)

นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาลฯ

-ต่อไปนี้เป็นวาระที่ 3 ขึ้นลงมติ ใครขอมติในที่ประชุมว่าจะเห็นชอบใน ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ แก้ไขปรับปรุง (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2564 โดยการยกมือ ขอเชิญครับ

ที่ประชุมสภาเทศบาลฯ

-มีมติเห็นชอบในญัตติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ แก้ไขปรับปรุง (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2564 โดยการยกมือเป็นเอกฉันท์ (จำนวน 12 เสียง) และให้นำเสนอร่างฯ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย พิจารณาเห็นชอบ เพื่อประกาศใช้ต่อไป



#### 4.8 ญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างจัดทำเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. 2564

นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาลฯ

-ด้วยผู้บริหารฯ ได้เสนอญัตติให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแลได้พิจารณา เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างจัดทำเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. 2564 เพื่อจะนำมาบังคับใช้ในเขตพื้นที่ตำบลนางแล ซึ่งได้แจกให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแลทุกท่านได้ไปศึกษาล่วงหน้าแล้ว ขอให้เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนางแลได้ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมาย เกี่ยวกับขั้นตอนในการพิจารณา เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล ขอความเห็นชอบร่างจัดทำเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. 2564 ให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแลได้รับทราบเพื่อประกอบการพิจารณา

ว่าที่ ร.ต.สุเมธ วิชัยนันท์  
เลขานุการสภาเทศบาลฯ

-กระผม ขอชี้แจงตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 45 วรรคหนึ่ง ญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างจัดทำเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. 2564 ให้ทราบ ซึ่งสรุปได้ ดังนี้ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก้ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่ 2 นั้น ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภาฯ โดยให้ประธานสภาฯ เป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติจะต้องพิจารณาสามวาระคือวาระที่ 1 ชั้นรับหลักการ

วาระที่ 2 ชั้นแปรญัตติ

วาระที่ 3 ชั้นลงมติ

ที่ประชุมสภาเทศบาลฯ  
นายเสน่ห์ ภักดี  
นายกเทศมนตรีฯ  
นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาลฯ  
ที่ประชุมสภาเทศบาลฯ

-รับทราบ  
-ในการนี้ กระผม ได้พิจารณาแล้ว เป็นการเสนอร่างเทศบัญญัติที่ไม่เกี่ยวกับงบประมาณ เพื่อให้เกิดความรวดเร็ว จึงใคร่ขอเสนอให้พิจารณาสามวาระรวดเดียว  
-ตามที่ นายกฯ ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสามวาระรวดเดียวนั้น มีผู้ใดมีความเห็นเช่นใด ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม  
-มีมติเห็นชอบให้สภาฯ พิจารณา เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างจัดทำเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. 2564 สามวาระรวดเดียว โดยการยกมือเป็นเอกฉันท์ จำนวน 12 เสียง

/นายพิรุณ...



นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาล

-ขอให้ผู้บริหารฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดหลักการและเหตุผลของ เรื่อง ขอความเห็นชอบ  
ร่างจัดทำเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. 2564  
ต่อสภาฯ พิจารณา

นายเสน่ห์ ภัคติ  
นายกเทศมนตรีฯ

-ในวาระนี้เป็นวาระที่ 1 กระผมขอเสนอหลักการและเหตุผลแห่งร่างเทศบัญญัติ  
เทศบาลตำบลนางแล เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างจัดทำเทศบัญญัติเทศบาลตำบล  
นางแล เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. 2564 ให้ที่ประชุมได้พิจารณา โดยมี  
รายละเอียดอยู่ในมือของท่านซึ่งได้แจกไว้ล่วงหน้าแล้ว

#### **หลักการ**

โดยที่การจัดการขยะมูลฝอยทั่วไปที่ไม่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะอาจเป็น  
อันตรายต่อสุขภาพของประชาชน การจัดการมูลฝอยทั่วไปที่เหมาะสมและถูก  
สุขลักษณะจะควบคุม และป้องกันไม่ให้เกิดการแพร่กระจายของโรค และไม่ก่อให้เกิด  
เหตุเดือดร้อนรำคาญต่อประชาชน และไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วยซึ่งการ  
จัดการมูลฝอยทั่วไปมีขั้นตอนการดำเนินการหลายขั้นตอนตั้งแต่การเก็บ ขน และกำจัด  
สมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรการเกี่ยวกับสุขลักษณะในการจัดการมูล  
ฝอยทั่วไปหลักเกณฑ์การอนุญาตให้ บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือ  
กำจัดมูลฝอยทั่วไปโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิด  
บริการ และอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยทั่วไปของ  
ราชการส่วนท้องถิ่นและอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตให้บุคคลใดเป็น  
ผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยทั่วไปโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับ  
ประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ประกอบกับ พ.ร.บ.รักษาความสะอาดและ  
ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.  
2560 มาตรา 34/3 กำหนดว่า เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาด และการจัด  
ระเบียบในการคัดแยก เก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ให้ราชการส่วน  
ท้องถิ่นมีอำนาจออกข้อกำหนดท้องถิ่น กล่าวคือ (2) กำหนดวิธีการคัดแยก เก็บ ขน  
และกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย นั้น

#### **เหตุผล**

เนื่องจาก คณะรัฐมนตรีได้มีมติจากการประชุมเมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2559  
เห็นชอบแผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศ (พ.ศ.2559-2564)  
ซึ่งกรมควบคุมมลพิษ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการ  
จัดทำและนำเสนอแผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศ (พ.ศ.2559-  
2564) เพื่อเป็นกรอบนโยบายการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและของเสียอันตราย  
ในภาพรวมของประเทศ และทำแผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของ  
ประเทศ (พ.ศ.2559 - 2560) ซึ่งนายกรัฐมนตรี (พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา)  
ได้กล่าวใน

/รายการ...

รายการคืนความสุขให้คนในชาติ ซึ่งเผยแพร่ออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์รวมการเฉพาะกิจแห่งประเทศไทย เมื่อวันศุกร์ที่ 27 พฤษภาคม 2559 เกี่ยวกับการแก้ไข ปัญหาขยะมูลฝอยอย่าง เป็นรูปธรรม และได้ เร่งรัดมอบหมายให้กระทรวงมหาดไทย บูรณาการร่วมกับกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในการจัดทำแผนปฏิบัติการ “ประเทศไทยไร้ขยะ” ตามแนวทางประชารัฐ ระยะ 1 ปี โดยใช้หลักการ 3 Rs คือ การใช้น้อย ใช้ซ้ำและนำกลับมาใช้ใหม่ โดยมีเป้าหมายเพื่อลดปริมาณการเกิด ขยะมูลฝอยในภาพรวม ของประเทศลดลงร้อยละ 5 จากอัตราการเกิดขยะมูลฝอย สืบเนื่องจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีหนังสือด่วนที่สุด สั่งการให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการพิจารณาออกข้อกำหนดท้องถิ่น การคัดแยก ขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 มาตรา 34/3 กำหนดว่า เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการ จัดระเบียบในการคัดแยก เก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ให้ราชการส่วน ท้องถิ่นมีอำนาจออกข้อกำหนดท้องถิ่น ตาม (2) กำหนดวิธีการคัดแยก เก็บ ขน และ กำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ประกอบกับต่อมากระทรวงมหาดไทยได้ออกประกาศ กระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2561 ข้อ 5 กำหนดว่า "ราชการ ส่วนท้องถิ่นต้องรณรงค์สร้างความรู้ ความเข้าใจ และจิตสำนึกให้ประชาชนใน ท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการลดปริมาณและคัดแยกมูลฝอย เพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ มีความ ตระหนักและรับผิดชอบในการจัดการมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิดมูลฝอยฯ เพื่อการ ดำเนินการเรื่องการคัดแยกมูลฝอยจากแหล่งกำเนิดเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ทั้งนี้ จังหวัดเชียงรายได้แจ้งว่า กระทรวงมหาดไทยได้จัดทำแผนปฏิบัติการ จัดการขยะมูลฝอยชุมชน “จังหวัดสะอาด” ประจำปี พ.ศ. 2563 เพื่อดำเนินการ ขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการดังกล่าวตั้งแต่ระดับจังหวัด อำเภอ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น หมู่บ้านและชุมชน พร้อมทั้งให้เร่งรณรงค์ประชาสัมพันธ์การลดปริมาณขยะ มูลฝอยและคัดแยกขยะมูลฝอยในพื้นที่ ซึ่งมีตัวชี้วัดเป้าประสงค์ด้านการจัดการขยะต้น ทางโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ร้อยละ 100 ออกข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติการ จัดการขยะมูลฝอย เพื่อให้การออกข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติการจัดการขยะมูลฝอยของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามตัวชี้วัดเป้าประสงค์ที่กระทรวงมหาดไทย กำหนดไว้ ดังนั้น เทศบาลตำบลนางแล พิจารณาแล้ว จึงได้จัดทำร่างเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.2564 ขึ้นเพื่อบังคับใช้ในเขต เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

**ระเบียบ/ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง**

1. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ 14 ) พ.ศ. 2562
2. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560
3. พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
4. ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2561
5. แผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน "จังหวัดสะอาด" ประจำปี พ.ศ. 2563 ของกระทรวงมหาดไทย

**ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล  
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. 2564**

.....

โดยที่เป็นการสมควรให้มีเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล ว่าด้วยการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.2564

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 60 และมาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่14) พ.ศ.2562 ประกอบกับมาตรา 20 มาตรา 54 มาตรา 55 มาตรา 58 มาตรา 63 และมาตรา 65 แห่งพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2560 โดยความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลนางแล และผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย จึงตราเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 เทศบัญญัตินี้ เรียกว่า “ เทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.2564 ”

ข้อ 2 เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลนางแล ตั้งแต่เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนางแล แล้วเจ็ดวัน

ข้อ 3 บรรดา เทศบัญญัติ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดของเทศบาลตำบลนางแล ในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในเทศบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ 4 ในเทศบัญญัตินี้

/ “มูลฝอย...



“มูลฝอยทั่วไป” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร ถ้ำ มูลสัตว์ หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่นแต่ไม่รวมถึงมูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพาอันตรายจากชุมชนตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข และสิ่งของที่ไม่ใช่แล้วหรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงานของเสียวัตถุดิบ ของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิตของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์ เสื่อมคุณภาพ และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน

“ผู้ก่อให้เกิดมูลฝอยทั่วไป” หมายความว่า ประชาชน และเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานประกอบการ สถานบริการโรงงานอุตสาหกรรม ตลาด หรือสถานที่ใด ๆ ที่เป็นแหล่งกำเนิดมูลฝอยทั่วไป

“ผู้ดำเนินการ” หมายความว่า ราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น ๆ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ดำเนินการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยทั่วไปในเขตพื้นที่ของราชการส่วนท้องถิ่น หรือทำร่วมกับราชการส่วนท้องถิ่น

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลนางแล

“ราชการส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า เทศบาลตำบลนางแล

“ข้อบัญญัติ” หมายความว่า เทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล

ข้อ 5 ให้นายกเทศมนตรีตำบลนางแลเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจ ออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

## หมวด 1

### บททั่วไป

ข้อ 6 การเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยทั่วไปในเขตพื้นที่ของเทศบาลตำบลนางแล ให้เป็นหน้าที่และอำนาจของเทศบาลตำบลนางแล แต่ไม่รวมถึงองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง เทศบาลตำบลนางแลจะมอบหมายให้หน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเอกชนเป็นผู้ดำเนินการหรือทำร่วมกับเทศบาลตำบลนางแล

มูลฝอยทั่วไปที่จัดเก็บได้ เทศบาลตำบลนางแลหรือหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายตามวรรคสอง ซึ่งดำเนินการจัดเก็บย่อมมีอำนาจนำไปดำเนินการใช้หรือหาประโยชน์ได้ตามตกลงที่ทำไว้ระหว่างกัน

/การจัดการ...

การจัดการของเสียอันตรายและของเสียไม่อันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน เว้นแต่ ในกรณีที่มีของเสียอันตรายและของเสียไม่อันตรายปนอยู่กับมูลฝอยที่เทศบาลตำบลนางแลจัดเก็บ ให้เทศบาลตำบลนางแลหรือหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดหรือเอกชนที่ได้รับมอบหมาย ให้จัดเก็บแจ้งพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานต่อไป เมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว หากพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานนั้นมิได้ดำเนินการ ให้เทศบาลตำบลนางแล หรือหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้จัดเก็บดำเนินการกับมูลฝอยนั้นตามที่เห็นสมควร

ข้อ 7 การจัดการมูลฝอยทั่วไป ให้เทศบาลตำบลนางแลดำเนินการตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยจัดให้มีระบบการจัดการการกำจัดมูลฝอยที่มีประสิทธิภาพ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม สามารถนำไปใช้ ให้เกิดประโยชน์ในด้านอื่น ๆ ได้

ข้อ 8 เทศบาลตำบลนางแล ต้องรณรงค์ สร้างความรับรู้ ความเข้าใจ และจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการลดปริมาณและคัดแยกมูลฝอยทั่วไป เพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ มีความตระหนักรู้ และรับผิดชอบในการจัดการมูลฝอยทั่วไป ณ แหล่งกำเนิด รวมตลอดทั้งเปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ

ข้อ 9 ในการจัดการมูลฝอยทั่วไป ผู้ดำเนินการต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุมกำกับในการจัดการมูลฝอยทั่วไปอย่างน้อยสองคนและมีคุณสมบัติตามที่กำหนดได้ตามกฎหมายว่าด้วยสาธารณสุข

ข้อ 10 นอกจากการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือมาตรฐานการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยทั่วไป ที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัตินี้ และในกรณีที่มีกฎหมายกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือมาตรฐานไว้เป็นการเฉพาะ ให้เป็นหน้าที่ของเทศบาลตำบลนางแลที่จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือมาตรฐานนั้นด้วย

## หมวด 2

### การเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยทั่วไป

#### ส่วนที่ 1

#### การเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป

ข้อ 11 ให้เทศบาลตำบลนางแลจัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยไว้ในที่สาธารณะและสถานสาธารณะ ให้เพียงพอและเหมาะสมกับประเภทปริมาณมูลฝอยและกิจกรรมในสถานทีนั้น โดยอย่างน้อยต้องมีภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

เทศบาลตำบลนางแล ต้องจัดให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองสถานที่เอกชนที่เปิดให้ประชาชน เข้าไปได้จัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยตามวรรคหนึ่ง เพื่อประโยชน์ในการเก็บมูลฝอย ให้ผู้ก่อให้เกิดมูลฝอย คัดแยกมูลฝอยอย่างน้อยเป็นมูลฝอยทั่วไปด้วย

เทศบาลตำบลนางแล อาจกำหนดให้มีการคัดแยกมูลฝอยอินทรีย์หรือมูลฝอยประเภทอื่นออกไปจากมูลฝอยทั่วไปด้วย

ข้อ 12 ถูหรือภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้

(1) ถูสำหรับบรรจุมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ต้องเป็นถูพลาสติก หรือถูที่ทำจากวัสดุอื่นที่มีความเหนียว ทนทาน ไม่ขาดง่าย ไม่รั่วซึม ขนาดเหมาะสม และสามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก

(2) ภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ต้องทำจากวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย มีความแข็งแรงทนทาน ไม่รั่วซึม มีฝาปิดมิดชิด สามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะ นำโรคได้ขนาดเหมาะสม สามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก และง่ายต่อการถ่ายและเทมูลฝอย

ถูหรือภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ตามวรรคหนึ่ง ให้ระบุข้อความที่ทำให้เข้าใจได้ว่าเป็นมูลฝอยยกกลับมาใช้ใหม่ โดยมีขนาดและสีของข้อความที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ทั้งนี้ โดยมีสีเฉพาะสำหรับภาชนะรองรับมูลฝอยแต่ละประเภทดังนี้

- 1) สีน้ำเงิน สำหรับมูลฝอยทั่วไป
- 2) สีเขียว สำหรับมูลฝอยอินทรีย์
- 3) สีเหลือง สำหรับมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่
- 4) สีส้ม สำหรับมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายต่อชุมชน

ข้อ 13 ให้ผู้ซึ่งก่อให้เกิดมูลฝอยบรรจุมูลฝอยทั่วไปหรือมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ในถู หรือภาชนะ บรรจุ ในกรณีบรรจุในถูต้องบรรจุในปริมาณที่เหมาะสมและมัดหรือปิดปากถูให้แน่น เพื่อป้องกันการหกหล่น ของมูลฝอยดังกล่าว กรณีบรรจุในภาชนะบรรจุต้องบรรจุในปริมาณที่เหมาะสม และมีการทำความสะอาด ภาชนะบรรจุ นั้น เป็นประจำสม่ำเสมอ

ข้อ 14 ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารอยู่อาศัยรวม อาคารชุด หอพัก หรือโรงแรมที่มีจำนวนห้องพักตั้งแต่แปดสิบห้องขึ้นไป หรือมีพื้นที่ใช้สอยมากกว่าสี่พันตารางเมตรขึ้นไป หรือเจ้าของ หรือผู้ครอบครองอาคาร สถานประกอบการ สถานบริการ โรงงานอุตสาหกรรม ตลาด หรือสถานที่ใด ๆ ที่มีปริมาณมูลฝอยทั่วไป ตั้งแต่สองลูกบาศก์เมตรต่อวัน จัดให้มีที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไป และมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ หรือภาชนะที่มีภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไป และมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่เป็นไปตามข้อ 15 ข้อ 16 หรือข้อ 17 ตามความเหมาะสมหรือตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด



15 ที่พักรวมมูลฝอยทั่วไปต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(1) เป็นอาคารหรือเป็นห้องแยกเป็นสัดส่วนเฉพาะที่มีการป้องกันน้ำฝน หรือภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไป และมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่ที่สามารถ บรรจุมูลฝอยได้ไม่น้อยกว่าสองวัน

(2) มีพื้นและผนังของอาคารหรือห้องแยกตาม (1) ต้องเรียบ มีการป้องกัน น้ำซึม หรือน้ำเข้า ทำด้วยวัสดุที่ทนทาน ทำความสะอาดง่าย สามารถป้องกันสัตว์และ แมลงพาหะนำโรค และมีการระบายอากาศ

(3) มีรางหรือท่อระบายน้ำเสียหรือระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อรวบรวมน้ำเสีย ไปจัดการตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

(4) มีประตูกว้างเพียงพอให้สามารถเคลื่อนย้ายมูลฝอยได้โดยสะดวก

(5) มีการกำหนดขอบเขตบริเวณที่ตั้งสถานที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป มีข้อความที่มีขนาด เห็นได้ชัดเจนว่า

“ที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป” และมีการดูแลรักษาความสะอาดอย่าง สม่าเสมอ ที่พักรวมมูลฝอยทั่วไปต้องตั้งอยู่ในสถานที่สะดวกต่อการเก็บรวบรวมและ ขนถ่ายมูลฝอยทั่วไป และอยู่ห่างจากแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค และสถานที่ ประกอบหรือปรุงอาหาร ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น กำหนด

ข้อ 16 ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไป และมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ ต้อง เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(1) ทำจากวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย มีความแข็งแรง ทนทาน ไม่รั่วซึม มีฝาปิดมิดชิด สามารถป้องกัน สัตว์และแมลงพาหะนำโรคได้ ขนาดเหมาะสม สามารถ เคลื่อนย้ายได้สะดวก และง่ายต่อการ ถ่ายและเทมูลฝอย

(2) มีข้อความว่า “มูลฝอยทั่วไป” หรือ “มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่” แล้วแต่กรณี และมีขนาดและสีของข้อความที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน

ข้อ 17 ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มี ขนาดใหญ่ ซึ่งมีปริมาตรตั้งแต่สองลูกบาศก์เมตรขึ้นไป ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และ สุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(1) มีความแข็งแรง ทนทาน ไม่รั่วซึม มีลักษณะปิดมิดชิด สามารถ ป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรคได้สะดวกต่อการขนถ่ายมูลฝอย และสามารถล้าง ทำ ความสะอาดได้ง่าย มีระบบรวบรวมและป้องกันน้ำมูลฝอยไหลปนเปื้อนสู่สิ่งแวดล้อม

/(2) มีการทำความสะอาด...

(2) มีการทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไป และมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่ต้องตั้งอยู่ในบริเวณที่เหมาะสม สะดวกต่อการขนย้ายและไม่กีดขวางเส้นทางจราจรแยกเป็นสัดส่วนเฉพาะ พื้นฐานเรียบ มั่นคง แข็งแรง ทำความสะอาดง่าย มีรางหรือท่อระบายน้ำทิ้งหรือระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อรวบรวมน้ำเสียไปจัดการตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด ห่างจากแหล่งน้ำ เพื่อการอุปโภคบริโภคและสถานที่ประกอบหรือปรุงอาหารตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น กำหนด

ข้อ 18 ให้เทศบาลตำบลนางแลจัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยหรือภาชนะรับ มูลฝอยที่มีขนาดใหญ่ไว้ในที่สาธารณะและสถานสาธารณะให้เพียงพอและเหมาะสมกับ ประเภทปริมาณมูลฝอยและกิจกรรมในสถานที่นั้น โดยอย่างน้อยต้องมีภาชนะรองรับ มูลฝอยทั่วไป มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ และมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

ข้อ 19 ห้ามมิให้ผู้ใดถ่าย เท ทิ้งมูลฝอยในที่สาธารณะและสถานสาธารณะ นอกจากถ่ายเททิ้งในภาชนะรองรับมูลฝอยที่เทศบาลตำบลนางแลจัดไว้ให้

ข้อ 20 ให้เทศบาลตำบลนางแลประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ และ เส้นทางเก็บและขน มูลฝอยทั่วไปให้ผู้ก่อให้เกิดมูลฝอยทรabantล่วงหน้าเป็นเวลา พอสมควร

ในกรณีมีเหตุผลความจำเป็นทำให้ไม่สามารถเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปตาม ประกาศในวรรคหนึ่งได้ให้แจ้งผู้ก่อให้เกิดมูลฝอยทรabantล่วงหน้าโดยวิธีหนึ่งวิธีใดภายใน เวลาอันสมควร

ข้อ 21 การเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปให้บรรจุไว้ในอุปกรณ์หรือยานพาหนะซึ่ง กันน้ำและปิดอย่างมิดชิด รวมทั้งการจัดการป้องกันมิให้มูลฝอยทั่วไป น้ำหรือสิ่งอื่น อันเกิดจากมูลฝอยทั่วไปตกหล่นรั่วไหลออกจากอุปกรณ์และยานพาหนะนั้น และต้อง ดำเนินการอย่างรวดเร็ว โดยระมัดระวังไม่ให้เกิดผลกระทบ ต่อการจราจร สุขภาพ อนามัย หรือคุณภาพชีวิตของประชาชน

ข้อ 22 ในกรณีที่ผู้ดำเนินการเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปจัดให้มีสถานที่คัดแยก มูลฝอย ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุลักษณะดังต่อไปนี้

- (1) เป็นพื้นที่เฉพาะ มีขนาดเพียงพอ เหมาะสม สามารถรองรับมูลฝอยทั่วไป ที่จะนำเข้ามาคัดแยกได้มีการรักษาบริเวณโดยรอบให้สะอาด และเป็นระเบียบอยู่เสมอ
- (2) มีแสงสว่างเพียงพอสามารถมองเห็นวัตถุต่าง ๆ ได้ชัดเจน
- (3) มีการระบายอากาศเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
- (4) จัดให้มีห้องน้ำ ห้องส้วม อ่างล้างมือที่สะอาด เพียงพอ สำหรับใช้งาน และชำระล้างร่างกาย

/(5) มีการป้องกัน...

(5) มีการป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค

(6) มีการป้องกันฝุ่นละออง กลิ่น เสียง ความสั่นสะเทือน หรือการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญหรือผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

(7) จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยและมีการบำรุงรักษาให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

(8) มีระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสียและน้ำทิ้งที่ระบายออกสู่ภายนอกเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

ในกรณีวิสาหกิจชุมชนหรือกลุ่มชุมชนดำเนินการคัดแยกมูลฝอยในลักษณะที่ไม่เป็นการค้า หรือแสวงหากำไร ต้องแจ้งเทศบาลตำบลนางแลที่วิสาหกิจชุมชนหรือกลุ่มชุมชนนั้นตั้งอยู่ และให้เทศบาลตำบลนางแลกำกับดูแลการดำเนินการให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ

ข้อ 23 ผู้ดำเนินการเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่เกี่ยวกับการเก็บรวบรวมและคัดแยกมูลฝอย และขนมูลฝอย โดยต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ที่เหมาะสมสำหรับผู้ปฏิบัติงานดังกล่าว อุปกรณ์หรือเครื่องมือป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานอุปกรณ์ และเครื่องมือปกป้องอัคคีภัย ตลอดจนเครื่องมือปฐมพยาบาลไว้ประจำรถขนมูลฝอยด้วย

ผู้ปฏิบัติงานตามวรรคหนึ่ง ต้องได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี และได้รับความรู้ด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ 24 ห้ามมิให้ผู้ประกอบกิจการหรือผู้ครอบครองโรงงานอุตสาหกรรมที่เป็นแหล่งกำเนิดมูลฝอยทิ้งสิ่งของที่ไม่ใช่แล้วหรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงาน ของเสียจากวัตถุติด ของเสียที่เกิดในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และของเสียอันตรายตามกฎหมาย ว่าด้วยโรงงานปะปนกับสิ่งมูลฝอยทั่วไปตามเทศบัญญัติ

ข้อ 25 ผู้ดำเนินการขนมูลฝอยทั่วไป ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(1) แยกขนมูลฝอยและขนาดตามวัน เวลา สถานที่ และเส้นทางการเก็บและขนมูลฝอย ที่ราชการส่วนท้องถิ่นกำหนด ตามข้อ 20

(2) จัดให้มีมาตรการควบคุมกำกับการขนมูลฝอยเพื่อป้องกันการลักลอบทิ้งมูลฝอย



(3) ใช้ยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไปที่มีลักษณะตามที่กำหนดในข้อ 25 และต้องดูแลยานพาหนะดังกล่าวที่ใช้ในการขนมูลฝอยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(ก) มีการล้างทำความสะอาดยานพาหนะและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการขนมูลฝอย เป็นประจำทุกวัน โดยสถานที่ล้างทำความสะอาดดังกล่าวต้องมีลักษณะเป็นพื้นเรียบ แข็งแรง ทนทาน มีความลาดเอียง น้ำไม่ท่วมขัง ทำความสะอาดง่าย มีรางหรือท่อระบายน้ำเสียหรือระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อรวบรวมน้ำเสียไปจัดการตามที่กฎหมายกำหนด และมีการป้องกันเหตุรำคาญ และผลกระทบต่อสุขภาพ

(ข) จัดให้มีบริเวณที่จอดเก็บยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไปมีขนาดกว้างขวางเพียงพอ และมีการดูแลทำความสะอาดบริเวณดังกล่าวเป็นประจำ

ข้อ 26 ยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไปมีลักษณะดังต่อไปนี้

(1) ตัวถังบรรจุมูลฝอยมีความแข็งแรงทนทาน ไม่รั่วซึมมีลักษณะปกปิด ง่ายต่อการบรรจุ ขนถ่าย และทำความสะอาด ระดับตัวถังไม่สูงเกินไปหรืออยู่ในระดับที่ปลอดภัยต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานในขณะที่ขนถ่ายมูลฝอย

(2) มีการป้องกันหรือติดตั้งภาชนะรองรับน้ำจากมูลฝอยเพื่อมิให้รั่วไหลตลอดการปฏิบัติงานและสามารถนำน้ำเสียจากมูลฝอยไปบำบัดในระบบบำบัดน้ำเสีย

(3) มีลักษณะหรือสัญญาณไฟติดไว้ประจำยานพาหนะชนิดไม่ก่อให้เกิดความรำคาญ สามารถมองเห็นได้ในระยะไกลและเปิดให้สัญญาณตลอดเวลาในขณะที่ปฏิบัติงาน

กรณีบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้รับมอบจากราชการส่วนท้องถิ่นให้เป็นผู้ดำเนินการเก็บขน หรือกำจัดมูลฝอยทั่วไปภายใต้การดูแลของราชการส่วนท้องถิ่น ให้บุคคลหรือนิติบุคคลนั้นแสดงชื่อราชการ ส่วนท้องถิ่นด้วยตัวหนังสือที่มีขนาดสามารถมองเห็นได้ชัดเจนไว้ที่ภายนอกตัวถังด้านข้างทั้งสองด้านของยานพาหนะขนมูลฝอยพร้อมกับแสดงแผ่นป้ายขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจนระบุ ชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ ของบุคคลหรือนิติบุคคลนั้นไว้ที่ยานพาหนะขนมูลฝอยในบริเวณที่บุคคลภายนอกสามารถมองเห็น ได้อย่างชัดเจน

กรณีบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ผู้ใช้ได้รับอนุญาตแสดง ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคลเลขที่ใบอนุญาตของบริษัทด้วยตัวหนังสือที่มีขนาดสามารถมองเห็นได้ชัดเจนไว้ ที่ภายนอกตัวถังด้านข้างทั้งสองด้านของยานพาหนะขนมูลฝอยพร้อมกับแสดงแผ่นป้ายขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ระบุ ชื่อที่อยู่หมายเลขโทรศัพท์ของนิติบุคคลนั้นไว้ที่ยานพาหนะขนมูลฝอยในบริเวณที่บุคคลภายนอกสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน

ข้อ 27 ในกรณีที่มีความจำเป็น ผู้ดำเนินการขนมูลฝอยทั่วไปอาจจัดให้มีสถานีขนถ่ายมูลฝอย ก็ได้สถานีขนถ่ายมูลฝอยทั่วไปตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสัณฐานลักษณะต่อไปนี้

(1) เป็นอาคาร ที่มีการป้องกันน้ำซึมหรือน้ำเข้า มีการระบายอากาศ มีแสงสว่างเพียงพอ ต่อการปฏิบัติงาน และมีขนาดเหมาะสมกับปริมาณมูลฝอยที่ต้องการพักรอการขนถ่าย

(2) มีการป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนาโรค ฝุ่นละออง กลิ่นเสียง ความสั่นสะเทือน หรือการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญหรือผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนตามกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

(3) มีระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย และน้ำทิ้งที่ระบายออกสู่ภายนอก เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่อาคารที่ไม่ถูกบังคับให้มีระบบบำบัดน้ำเสีย

## ส่วนที่ 2 การกำจัดมูลฝอยทั่วไป

ข้อ 28 เพื่อประโยชน์ในการกำจัดมูลฝอยทั่วไปให้คัดแยกมูลฝอยที่จัดเก็บได้ออกเป็นมูลฝอย ที่ย่อยสลายง่าย มูลฝอยที่ย่อยสลายยาก และมูลฝอยที่ไม่ย่อยสลาย ก่อนนำไปกำจัดทั้งนี้การกำจัดทำได้ ตามความเหมาะสมกับลักษณะทางกายภาพและคุณสมบัติของมูลฝอยนั้นหรือสอดคล้องกับสภาพภูมิศาสตร์สังคม และระมัดระวังให้เกิดผลกระทบต่อประชาชนชุมชนและสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่งให้เทศบาลตำบลนางแลส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชน และชุมชนมีส่วนร่วมและสามารถพึ่งพาตนเองในการจัดการมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิด

ข้อ 29 ผู้ดำเนินการกำจัดมูลฝอยทั่วไปต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งทำหน้าที่กำจัดมูลฝอยและจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมสำหรับผู้ปฏิบัติงานดังกล่าว อุปกรณ์หรือเครื่องมือป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานอุปกรณ์และเครื่องมือป้องกันอัคคีภัยตลอดจนเครื่องมือปฐมพยาบาลติดตั้งไว้ในบริเวณสถานที่กำจัดมูลฝอยด้วย

ผู้ปฏิบัติหน้าที่กำจัดมูลฝอยทั่วไปตามวรรคหนึ่ง ต้องได้รับการตรวจสุขภาพประจำปีและผ่านการฝึกอบรมให้มีความรู้ด้านสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ 30 การกำจัดมูลฝอยทั่วไปต้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(1) กำจัดมูลฝอยโดยวิธีหนึ่งวิธีใดตามที่กำหนดในเทศบัญญัติ โดยให้ศึกษาตามความเหมาะสมความเป็นไปได้ต่อการก่อสร้างระบบกำจัดมูลฝอย และมีมาตรการควบคุมกำกับกับการดำเนินงานกำจัดมูลฝอย ในแต่ละวิธีให้เป็นไปตามสุขลักษณะการจัดการมูลฝอยเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน และสิ่งแวดล้อม

(2) ไม่นำสิ่งของที่ไม่ใช่แล้วหรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงานของเสียจากวัตถุดิบของเสียที่เกิดขึ้น ในกระบวนการผลิตของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์ที่เสื่อมคุณภาพและของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน มูลฝอยติดเชื้อ และมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชนมากำจัดร่วมกับมูลฝอยตามเทศบัญญัติ

ข้อ 31 การกำจัดมูลฝอยทั่วไป ให้ดำเนินการตามวิธีการหนึ่งหรือหลายวิธี ดังนี้

(1) การฝังกลบอย่างถูกหลักสุขาภิบาล

(2) การหมักทำปุ๋ยหรือก๊าซชีวภาพ

(3) การกำจัดด้วยพลังงานความร้อน

(4) การแปรสภาพเป็นเชื้อเพลิงหรือพลังงาน

(5) วิธีอื่นตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด หรือคณะกรรมการจังหวัดให้คำแนะนำการดำเนินการตามวรรคที่หนึ่ง คณะกรรมการจังหวัดให้คำแนะนำเทศบาลตำบลนางแล ตามที่เห็นสมควร

ข้อ 32 การดำเนินการกำจัดมูลฝอยตามข้อ 31 ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงซึ่งออกตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

### หมวด 3

#### การมอบหมายให้เก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย

ข้อ 33 การมอบหมายให้เก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ตามประกาศกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดการมูลฝอย

### หมวด 4

#### การดำเนินการ ใช้ และหาประโยชน์

ข้อ 34 การดำเนินการใช้และหาประโยชน์ให้เป็นไปตามกำหนดไว้ตามประกาศกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดการมูลฝอย



## หมวด 5

### ใบอนุญาต

ข้อ 35 ผู้ใดจะประสงค์ดำเนินกิจการเก็บ ขน กำจัด หรือหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอยทั่วไป โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ใบอนุญาตที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกให้ ให้มีอายุดังต่อไปนี้

(1) ใบอนุญาตการรับทำการเก็บและขนมูลฝอยให้มีอายุหนึ่งปีนับตั้งแต่วันที่ออกใบอนุญาต

(2) ใบอนุญาตการกำจัดมูลฝอยให้มีอายุห้าปีนับตั้งแต่วันที่ออกใบอนุญาต

(3) ใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอยให้มีอายุห้าปีนับตั้งแต่วันที่ออกใบอนุญาต

ผู้ใดได้รับใบอนุญาตตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ถือว่าได้รับใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขแล้ว

ข้อ 36 ผู้ใดประสงค์จะขอรับใบอนุญาตตามข้อ 35 ให้ยื่นใบคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับแสดงเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

(1) บัตรประจำตัวประชาชน

(2) สำเนาเอกสารสิทธิของสถานประกอบการ (ที่ดิน/อาคาร/ยานพาหนะ)

(3) หนังสือยินยอมรับกำจัดจากสถานประกอบการกิจการกำจัดมูลฝอย (กรณีที่ส่งไปกำจัดที่อื่น)

(4) หนังสือให้ความเห็นชอบการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม(กรณีที่กำหนด)

(5) หลักฐานการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย(กรณีที่กำหนด)

(6) ใบมอบอำนาจ (กรณีที่กำหนด)

ข้อ 37 เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่อใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันที กรณีไม่ถูกต้องครบถ้วนให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไขเพิ่มเติมเพื่อดำเนินการทันที หากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้น ให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดโดย ให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนี้ด้วย

/เจ้าพนักงาน....

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผล ให้ผู้ขออนุญาตทราบภายใน 15 วัน นับตั้งแต่ได้รับคำขอ ซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมี คำสั่ง ไม่อนุญาตได้ภายในเวลากำหนดตามวรรคสองให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้า ทุก 7 วันจนกว่า จะพิจารณาแล้วเสร็จพร้อมสำเนาแจ้ง ก.พ.ร.ทราบทุกครั้ง

ข้อ 38 ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่รับหนังสือ แจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นเว้นแต่จะมีเหตุอันควรและได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบแล้ว

ข้อ 39 การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุเมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปจนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

ผู้ที่ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตไม่ทันกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่งถ้าประสงค์จะประกอบกิจการต่อไป และได้มายื่นขอต่ออายุใบอนุญาตพร้อมเสียค่าธรรมเนียมภายในกำหนด 30 วัน นับแต่วันที่ใบอนุญาตสิ้นอายุแล้ว ถือว่าได้ยื่นขอต่อใบอนุญาตภายในระยะเวลาที่กำหนดและการประกอบกิจการในระหว่างนั้น ให้ถือเสมือนว่าเป็นการดำเนินงานของผู้รับใบอนุญาตแต่เมื่อได้รับอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตผู้นั้นจะต้องเสียค่าปรับเพิ่มอีกร้อยละยี่สิบของค่าธรรมเนียมต่ออายุใบอนุญาตหากพ้นกำหนด 60 วัน ต้องดำเนินการขอใบอนุญาตใหม่

ข้อ 40 ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัติ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ 41 ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาต ยื่นคำร้องขอรับใบแทนใบอนุญาตภายใน 15 วันนับตั้งแต่วันที่ทราบถึงการสูญหายถูกทำลายหรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการกรอกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีใบอนุญาตสูญหายให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทนาการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(2) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลายหรือชำรุดในสาระที่สำคัญให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

**หมวด 6**

**ค่าธรรมเนียม**

ข้อ 42 ให้เทศบาลตำบลนางแลเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน และ  
กำจัดมูลฝอย และค่าธรรมเนียมออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

**หมวด 7**

**บทกำหนดโทษ**

ข้อ 43 ผู้ใดกระทำความผิดต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษ  
แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง  
พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมและพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 และที่  
แก้ไขเพิ่มเติม แล้วแต่กรณี

ประกาศ ณ วันที่ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ)

(นายเสน่ห์ ภัคดี)

นายกเทศมนตรีตำบลนางแล

เห็นชอบ

( )

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย



บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล  
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. 2564

ลำดับ	ประเภท	อัตรา ค่าธรรมเนียม (บาท)
1.	อัตราค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอยทั่วไป	
11	ก. ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งไม่เกิน 500 ลิตร <ul style="list-style-type: none"> <li>- ที่มีปริมาณวันหนึ่งไม่เกิน 20 ลิตร (ครัวเรือน) เดือนละ</li> <li>- ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน 20 ลิตร แต่ไม่เกิน 40 ลิตร เดือนละ</li> <li>- ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน 40 ลิตร แต่ไม่เกิน 60 ลิตร เดือนละ</li> <li>- ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน 60 ลิตร แต่ไม่เกิน 80 ลิตร เดือนละ</li> <li>- ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน 80 ลิตร แต่ไม่เกิน 100 ลิตร เดือนละ</li> <li>- ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน 100 ลิตร แต่ไม่เกิน 200 ลิตร เดือนละ</li> <li>- ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน 200 ลิตร แต่ไม่เกิน 300 ลิตร เดือนละ</li> <li>- ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน 300 ลิตร แต่ไม่เกิน 400 ลิตร เดือนละ</li> <li>- ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน 400 ลิตร แต่ไม่เกิน 500 ลิตร เดือนละ</li> </ul>	20 40 50 60 70 100 200 300 400
	ข. ค่าเก็บขนมูลฝอยประจำเดือนที่มีมูลฝอยวันหนึ่งเกิน 500 ลิตร ขึ้นไป <ul style="list-style-type: none"> <li>- ที่มีปริมาณวันหนึ่งไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร เดือนละ</li> <li>- ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน 1 ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุก ๆ ลูกบาศก์เมตร หรือเศษของลูกบาศก์เมตร เดือนละ</li> </ul>	1,000 2,000
	ค. ค่าเก็บและขนมูลฝอยเป็นครั้งคราว ครั้งหนึ่งๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ที่มีปริมาณไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร ครั้งละ</li> <li>- ที่มีปริมาณเกิน 1 ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุก ๆ ลูกบาศก์เมตร</li> </ul>	150 150
2.	อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต	
2.1	ก) รับทำการขนมูลฝอยทั่วไป โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทน ด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ	5,000 บาท/ปี
2.2	ข) รับทำการกำจัดมูลฝอยทั่วไป โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทน ด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ	5,000 บาท/ปี

คำขอเลขที่...../.....  
(เจ้าหน้าที่กรอก)

แบบคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

ประกอบกิจการ.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

1. ข้าพเจ้า..... อายุ.....ปี สัญชาติ.....

โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล

ปรากฏตาม.....ที่อยู่เลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....ผู้ขออนุญาต

2. พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้วดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ อื่น ๆ ระบุ.....)
- สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้แก่.....
- หนังสือให้ความเห็นชอบการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (กรณีที่มีกฎหมายกำหนด)
- หลักฐานการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย (กรณีที่มีกฎหมายกำหนด)
- ใบมอบอำนาจ (ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล (กรณีที่เป็นนิติบุคคล)
- หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล (กรณีที่เป็นนิติบุคคล)
- เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ ตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นประกาศกำหนด คือ

1).....

2).....

(ลงชื่อ) ..... ผู้ขออนุญาต

(.....)

/ส่วนของ...

ส่วนของผู้เจ้าหน้าที่  
ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน  ครบ

ไม่ครบ คือ

1).....

2).....

3).....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง.....



ส่วนของผู้ขอรับใบอนุญาต  
ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน

ครบ

ไม่ครบ คือ

1).....

2).....

3).....

ดังนั้น กรุณานำเอกสารหลักฐานที่ยังไม่ครบทั้งหมดมายื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ภายใน.....วันนับตั้งแต่วันที่  
วันนี้เป็นต้นไป

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

/ที่ ชร...



ที่ ชร 54705/

สำนักงานเทศบาลตำบลนางแล  
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย 57100

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง คำแนะนำให้แก้ไขปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการ

เรียน .....

อ้างถึง ใบรับคำขออนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามที่ ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ.....  
และราชการส่วนท้องถิ่นได้ออกใบรับคำขออนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตไว้ตามที่อ้างถึง นั้น

เนื่องจาก เจ้าพนักงานได้ตรวจสอบด้านสุขลักษณะของสถานที่ เครื่องมือหรืออุปกรณ์ ระบบกำจัด  
หรือบำบัดของเสียและอื่น ๆ ของสถานที่ประกอบกิจการของท่านแล้ว พบว่ายังไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ใน  
ข้อกำหนดของท้องถิ่น ดังนี้

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

ฉะนั้น จึงขอให้ท่านแก้ไขให้ถูกต้อง และสมบูรณ์ เพื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะได้ดำเนินการ  
พิจารณาการอนุญาตต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โทร. 053 706017 ต่อ 114

โทรสาร 053 176588

[www.nanglae.go.th](http://www.nanglae.go.th)

/ส่วนราชการ...



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

ที่ ขร 54705 /

วันที่ .....

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบสภาพของสถานที่ประกอบกิจการเพื่อประกอบการพิจารณา

อนุญาต .....

### เรียน เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ตามที่ ราชการส่วนท้องถิ่น ได้รับคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ.....และได้  
ออกใบรับคำขออนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... นั้น

จากการตรวจสอบด้านสุขลักษณะของสถานที่ เครื่องมือหรืออุปกรณ์ ระบบกำจัดหรือบำบัดของเสียและ  
อื่น ๆ ของสถานที่ประกอบกิจการดังกล่าวแล้ว พบว่า

- ครบถ้วนถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่น
- ไม่ครบ ดังนี้
- 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....

ฉะนั้น จึงมีความเห็นว่า

- สมควรอนุญาต
- โดยมีเงื่อนไข ดังนี้
- 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
- ไม่สมควรอนุญาต

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานสาธารณสุข/ผู้ได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงาน  
ท้องถิ่น

/ที่ ขร...





ที่ ชร 54705/

สำนักงานเทศบาลตำบลนางแล  
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย 57100

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง แจ้งขยายเวลาการพิจารณาอนุญาตประกอบกิจการ.....

เรียน .....

อ้างถึง ใบรับคำขออนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- 1.....
  - 2.....

ตามที่ ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ.....

และราชการส่วนท้องถิ่นได้ออกใบรับคำขออนุญาตไว้ตามที่อ้างถึง นั้น

เนื่องจากมีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่สามารถออกใบอนุญาตหรือยังไม่สามารถมีคำสั่งไม่อนุญาต  
ได้ภายในเวลา 30 วันนับแต่วันที่รับคำสั่งดังกล่าว ดังนี้

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

ดังนั้น จึงขอแจ้งขยายเวลาการพิจารณาอนุญาตออกไปเป็นเวลา 15 วัน นับแต่วันที่.....

และต้องขออภัยมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โทร. 053 706017 ต่อ 114

โทรสาร 053 176588

[www.nanglae.go.th](http://www.nanglae.go.th)



ที่ ชร 54705/

สำนักงานเทศบาลตำบลนางแล  
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย 57100  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง แจ้งการอนุญาตประกอบกิจการ.....

เรียน .....

อ้างถึง ใบรับคำขออนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามที่ ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ.....  
และราชการส่วนท้องถิ่นได้ออกใบรับคำขออนุญาตไว้ตามที่อ้างถึง นั้น

บัดนี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาออกใบอนุญาตให้แก่ท่านเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ท่านมาติดต่อ  
ขอรับใบอนุญาต ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนางแล ภายในเวลา 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือนี้

ทั้งนี้ หากท่านไม่สามารถรับใบอนุญาตภายในระยะเวลาดังกล่าว กรุณาแจ้งให้เจ้าพนักงาน  
ท้องถิ่นทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โทร. 053 706017 ต่อ 114

โทรสาร 053 176588

[www.nanglae.go.th](http://www.nanglae.go.th)

ใบอนุญาต...



ใบอนุญาต

ประกอบกิจการ.....

เล่มที่ .....เลขที่...../.....

(1.) เจ้าพนักงานท้องถิ่นอนุญาตให้.....สัญชาติ.....  
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
หมายเลขโทรศัพท์.....

ชื่อสถานประกอบกิจการ.....ประเภท.....  
ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
หมายเลขโทรศัพท์.....

อัตราค่าธรรมเนียม ปีละ.....บาท (.....)ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....  
เลขที่.....ลงวันที่.....

(2.) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดใน  
ข้อกำหนดของท้องถิ่น

(3.) หากปรากฏในภายหลังว่าการประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตนี้ เป็นการขัดต่อกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง  
โดยมิอาจแก้ไขได้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจพิจารณาให้เพิกถอนการอนุญาตนี้ได้  
และราชการส่วนท้องถิ่นได้ออกใบรับคำขออนุญาตไว้ตามที่อ้างถึง นั้น

(4.) ผู้รับใบอนุญาต ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้ด้วย คือ

4.1).....

4.2).....

(5.) ใบอนุญาตฉบับนี้ออกให้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(6.) ใบอนุญาตฉบับนี้สิ้นอายุวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

คำเตือน (1) ผู้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้ โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการ  
ตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ หากฝ่าฝืนมีโทษปรับไม่เกินห้าร้อยบาท

(2) หากประสงค์จะประกอบกิจการในปีต่อไป ต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต ก่อนวันที่ใบอนุญาต  
สิ้นอายุพร้อมเสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาต

(มีต่อด้านหลัง)

/รายการ...







ที่ ขร 54705/

สำนักงานเทศบาลตำบลนางแล  
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย 57100

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง คำสั่งไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

เรียน .....

อ้างถึง (1) ใบรับคำขออนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
(2) หนังสือแจ้งคำแนะนำให้แก้ไขปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการ ที่ .....

ตามที่ ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ.....  
และเจ้าพนักงานได้มีหนังสือแจ้งคำแนะนำให้ท่านแก้ไขปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการให้ถูกต้อง ครบถ้วน  
ตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่น ภายในเวลาที่กำหนด ตามที่อ้างถึง นั้น

จากการตรวจสอบปรากฏว่า ท่านไม่สามารถแก้ไขปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการให้ถูกต้อง  
ครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่น ดังนี้

1. ....
2. ....
3. ....

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา 56 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535  
เจ้าพนักงานท้องถิ่น จึงมีคำสั่งไม่ออกใบอนุญาตให้ท่านประกอบกิจการตามที่ได้ยื่นคำขอไว้

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจคำสั่งนี้ ท่านมีสิทธิอุทธรณ์ต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขได้ภายในสามสิบ  
วันนับแต่วันทราบคำสั่งนี้

ทั้งนี้ การอุทธรณ์ไม่เป็นเหตุทุเลาการบังคับตามคำสั่ง เว้นแต่รัฐมนตรีจะเห็นสมควรให้มีการทุเลาการ  
บังคับตามคำสั่งนั้นไว้ชั่วคราว

ขอแสดงความนับถือ  
(ลงชื่อ)  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
โทร. 053 706017 ต่อ 114  
โทรสาร 053 176588  
[www.nanglae.go.th](http://www.nanglae.go.th)

/นายเสนอ...

นายเสน่ห์ ภัคดี  
นายกเทศมนตรีฯ

-กระผมได้นำเสนอหลักการและเหตุผลแห่งร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง ขอ  
ความเห็นชอบร่างจัดทำเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป  
พ.ศ. 2564 ให้กับสภาฯ ได้พิจารณาแล้ว มีผู้ใดจะอภิปรายหรือซักถามอีกหรือไม่

นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาลฯ

-ผู้บริหารฯ ได้แถลงหลักการและเหตุผลแห่งร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง  
ขอความเห็นชอบร่างจัดทำเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การจัดการมูลฝอย  
ทั่วไป พ.ศ. 2564 ให้ที่ผู้ประชุมได้รับทราบและพิจารณาแล้ว มีผู้ใดจะอภิปรายหรือมีข้อ  
สงสัยจะซักถามผู้บริหารฯ หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบขอเชิญครับ

ว่าที่ ร้อยตรี เสมียน เทียมสา  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

-ด้วย ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างจัดทำเทศบัญญัติ  
เทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.2564 ที่ผู้บริหาร ได้นำเสนอให้  
พิจารณาดังกล่าวข้างต้น ผู้บริหารได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดร่างเทศบัญญัติ  
เทศบาลตำบลนางแล ที่ 320/2564 ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2564 เรื่อง แต่งตั้ง  
คณะกรรมการจัดทำร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง ร่างเทศบัญญัติเทศบาล  
ตำบลนางแล เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างจัดทำเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง  
การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. 2564 ประกอบด้วย

- |                         |            |                           |                       |
|-------------------------|------------|---------------------------|-----------------------|
| 1.ว่าที่ ร้อยตรี สุเมธ  | วิชัยนันท์ | ปลัดเทศบาล                | เป็นประธานกรรมการ     |
| 2.นายวิเศษ              | ช่วยเกื้อ  | รองปลัดเทศบาล             | เป็นกรรมการ           |
| 3.นางอุบล               | ไชยเลิศ    | หัวหน้าสำนักปลัด          | เป็นกรรมการ           |
| 4.นางพัชรินทร์          | โฉมแดง     | ผู้อำนวยการกองคลัง        | เป็นกรรมการ           |
| 5.นางกัญญ์เรศวร์        | กุลวงค์    | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ  | เป็นกรรมการ           |
| 6.นายเศรษฐพล            | กิจรักษ์   | ผู้อำนวยการกองช่าง        | เป็นกรรมการ           |
| 7.นางสาวธัญชนก          | เรืองจิตต์ | หน.ฝ่ายบริหารงานการศึกษา  | เป็นกรรมการ           |
| 8.ว่าที่ ร้อยตรี เสมียน | เทียมสา    | หน.ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข | เป็นกรรมการ           |
| 9.นางผกาทอง             | อุปันโน    | นวก.สาธารณสุขชำนาญการ     | เป็นกรรมการ           |
| 10.นายदनัย              | ผาสุข      | นิติกรชำนาญการ            | เป็นกรรมการ/เลขานุการ |

-โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวข้างต้น ให้มีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบและพิจารณากลับกรอง  
ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างจัดทำเทศบัญญัติเทศบาล  
ตำบลนางแลเรื่องการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.2564 ที่คณะกรรมการจัดทำขึ้น และจัดทำ  
รายงานเสนอต่อคณะผู้บริหารเพื่อพิจารณาจัดทำเป็นเทศบัญญัติเสนอต่อสภาเทศบาลตำบล  
นางแลพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป ในกรณีนี้ ให้มีคณะอนุกรรมการแก้ไขปรับปรุงเทศ  
บัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างจัดทำเทศบัญญัติเทศบาลตำบล  
นางแลเรื่องการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. 2564 ประกอบด้วย

- |                         |         |                           |                       |
|-------------------------|---------|---------------------------|-----------------------|
| 1.นางกัญญ์เรศวร์        | กุลวงค์ | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ  | เป็นประธานกรรมการ     |
| 2.ว่าที่ ร้อยตรี เสมียน | เทียมสา | หน.ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข | เป็นกรรมการ           |
| 3.นางผกาทอง             | อุปันโน | นวก.สาธารณสุขชำนาญการ     | เป็นกรรมการ           |
| 4.นายदनัย               | ผาสุข   | นิติกรชำนาญการ            | เป็นกรรมการ/เลขานุการ |

/-โดยให้...



-โดยให้คณะกรรมการดังกล่าว มีหน้าที่รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการแก้ไขปรับปรุง และจัดทำร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. 2564 ให้เป็นไปตามระเบียบและกฎหมายกำหนดไว้ เป็นปัจจุบัน และเหมาะสมกับพื้นที่เทศบาลตำบลนางแล เสร็จแล้วให้นำเสนอร่างเทศบัญญัติดังกล่าวให้คณะกรรมการแก้ไขปรับปรุงเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. 2564 ตรวจสอบและพิจารณาถ้อยแถลงต่อไป

นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาล

-ในญัตตินี้ จะมีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแลท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามหรือไม่ หากไม่มีจะขอมติในที่ประชุมว่าเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. 2564ในวาระที่ 1 ขึ้นรับหลักการหรือไม่ โดยการยกมือ ขอเชิญครับ

ที่ประชุมสภาเทศบาล

-ไม่มีผู้อภิปราย/มีมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ. 2564 โดยการยกมือครบทุกคน จำนวน 12 เสียง

นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาล

-เมื่อที่ประชุมมีมติรับหลักการในวาระที่ 1 แล้ว ต่อไปจะเป็นวาระที่ 2 ขึ้นแปรญัตติ การคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554) ข้อ 45 เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามารถแล้ว การพิจารณาวาระที่ 2 นั้น ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ จะมีสมาชิกท่านใดจะเสนอคำแปรญัตติหรือไม่

ที่ประชุมสภาเทศบาล

-ที่ประชุมไม่มี สมาชิกฯ เสนอคำแปรญัตติในวาระที่ 2 แต่อย่างใด และที่ประชุมมติให้เข้าไปพิจารณาในวาระที่ 3 โดยการยกมือครบทุกคน (จำนวน 12 เสียง)

นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาล

-ต่อไปนี้เป็นวาระที่ 3 ขึ้นลงมติ ใคร่ขอมติในที่ประชุมว่าจะเห็นชอบในร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนางแล เรื่องการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.2564 โดยการยกมือขอเชิญครับ

ที่ประชุมสภาเทศบาล

-มีมติเห็นชอบในญัตติเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. 2564 โดยการยกมือเป็นเอกฉันท์ (จำนวน 12 เสียง) และให้นำเสนอร่างฯ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย พิจารณาเห็นชอบ เพื่อประกาศใช้ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5

### เรื่อง อื่น ๆ

#### 5.1 เรื่อง รายการสถานะการคลัง

นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาล

-ด้วย ผู้อำนวยการกองคลัง เทศบาลตำบลนางแล จะขอสรุปและรายงานสถานการณ์คลัง ให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแลได้รับทราบ ขอเชิญครับ

นางพัชรินทร์ โฉมแดง  
ผู้อำนวยการกองคลัง

-กองคลัง เทศบาลตำบลนางแล ขอรายงานสถานะการคลังของเทศบาลตำบลนางแล ซึ่งสรุปยอด ณ วันที่ 26 กันยายน 2564 ตลอดจนสรุปโครงการก่อสร้างพื้นฐานให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแลได้รับทราบ รายละเอียดปรากฏในมือของท่าน สรุปได้ดังนี้

เทศบาลตำบลนางแล  
 รายงานรายรับจริงตามงบประมาณ  
 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564  
 เดือน ตุลาคม ถึง วันที่ 28 กันยายน 2564

หมวด	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง	รับจริงเกินประมาณการ
หมวดภาษีอากร	ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	0.00	21.00	21.00
	ภาษีบำรุงท้องที่	0.00	358.06	358.06
	ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	1,500,000.00	449,170.07	-1,050,829.93
	ภาษีป้าย	1,000,000.00	1,437,991.00	437,991.00
	อากรการฆ่าสัตว์	15,000.00	9,590.00	-5,410.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>		<b>2,515,000.00</b>	<b>1,897,130.13</b>	<b>-617,869.87</b>
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	7,000.00	5,849.10	-1,150.90
	ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้ง ศคนหรือจำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	2,000.00	2,000.00	0.00
	ค่าธรรมเนียมการแพทย์	100,000.00	110,700.00	10,700.00
	ค่าธรรมเนียมปิด โปรม ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่น ป้ายเพื่อความปลอดภัย	200.00	0.00	-200.00
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	5,000.00	4,480.00	-520.00
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	50,000.00	94,985.00	44,985.00
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการบำบัดน้ำเสีย	0.00	76.00	76.00
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,800.00	2,730.00	930.00
	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก	2,000.00	6,000.00	4,000.00
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำมัน เชื้อเพลิง	6,000.00	5,800.00	-200.00
	ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	1,000.00	58,020.00	57,020.00
	ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	5,000.00	18,450.00	13,450.00
	รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	0.00	8,000.00	8,000.00
	ค่าปรับการผิดสัญญา	100,000.00	4,768.00	-95,232.00
	ค่าปรับอื่น ๆ	200.00	0.00	-200.00
	ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็น อันตรายต่อสุขภาพ	40,000.00	8,500.00	-31,500.00
	ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่ สะสมอาหารไปครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200	5,000.00	8,000.00	3,000.00
	ค่าใบอนุญาตให้ตั้งตลาดเอกชน	300.00	0.00	-300.00
	ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	500.00	0.00	-500.00
	ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยาย เสียง	500.00	120.00	-380.00
	ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	25,000.00	2,162.00	-22,838.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>		<b>351,500.00</b>	<b>340,640.10</b>	<b>-10,859.90</b>
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	3,000.00	0.00	-3,000.00
	ดอกเบี้ย	400,000.00	257,881.75	-142,118.25
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>		<b>403,000.00</b>	<b>257,881.75</b>	<b>-145,118.25</b>
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	เงินที่มีผู้ทักให้	150,000.00	97,800.52	-52,199.48
	ค่าขายแบบแปลน	100,000.00	47,000.00	-53,000.00
	ค่าจำหน่ายแบบพิมพ์และคำร้อง	5,000.00	360.00	-4,640.00
	ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	500.00	15.00	-485.00
	รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	1,000.00	1,715.00	715.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>		<b>256,500.00</b>	<b>146,890.52</b>	<b>-109,609.48</b>
หมวดรายได้จากทุน	ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	1,535.00	1,535.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทุน</b>		<b>0.00</b>	<b>1,535.00</b>	<b>1,535.00</b>



หมวด	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง	รับจริงเกินประมาณการ
หมวดภาษีจัดสรร	ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	1,500,000.00	848,237.84	-651,762.16
	ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	10,000,000.00	10,973,977.15	973,977.15
	ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้	4,500,000.00	4,941,935.45	441,935.45
	ภาษีธุรกิจเฉพาะ	220,000.00	200,113.24	-19,886.76
	ภาษีสรรพสามิต	9,800,000.00	9,139,725.91	-660,274.09
	ค่าภาคหลวงแร่	97,000.00	86,795.34	-10,204.66
	ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	100,000.00	50,413.53	-49,586.47
	ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	10,000,000.00	10,124,264.00	124,264.00
	<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>36,217,000.00</b>	<b>36,365,462.46</b>	<b>148,462.46</b>
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และการซื้อด้วยเงินเบิกจ่าย	36,757,000.00	40,385,295.71	3,628,295.71
	<b>รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>	<b>36,757,000.00</b>	<b>40,385,295.71</b>	<b>3,628,295.71</b>
	<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>76,500,000.00</b>	<b>79,394,835.67</b>	<b>2,894,835.67</b>

ไม่สามารถเทียบกับบัญชีแยกประเภทได้เนื่องจากเป็นไปตามการบันทึกบัญชีมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ



รายละเอียดหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 เบิกจ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ	วงเงินทำสัญญา	งบประมาณคงเหลือ	ผู้รับจ้าง
1.	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ชอย 4 หมู่ที่ 12	430,000.00	429,000.00	1,000.00	หจก.ดอยตุงบิวดี้ง
2.	โครงการปรับปรุงระบบประปา หมู่ที่ 9	229,000.00	228,000.00	1,000.00	หจก.ดอยตุงบิวดี้ง
3.	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ชอย 3 หมู่ที่ 5	438,900.00	438,000.00	900.00	หจก.ดอยตุงบิวดี้ง
4.	โครงการขุดเจาะน้ำบาดาลเพื่อ อุปโภคบริโภค หมู่ที่ 3	250,000.00	248,000.00	2,000.00	หจก.พรหมพรทรัพย์เทรตดี้ง
5.	โครงการต่อเติมอาคาร อเนกประสงค์ หมู่ที่ 4	327,000.00	326,000.00	1,000.00	หจก.ธีรพงษ์ก่อสร้าง
6.	โครงการปรับปรุงอาคาร อเนกประสงค์ หมู่ที่ 8	192,000.00	191,000.00	1,000.00	บ.ปรามปริยาเอ็นจิเนียริง จก.
7.	โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลท์ดี กคอนกรีต หมู่ที่ 14	478,000.00	475,000.00	3,000.00	หจก.พัฒนานุภาพ
8.	โครงการก่อสร้างกำแพงกััดเซาะ หนองบัวน้อย หมู่ที่ 13	617,000.00	489,000.00	128,000.00	หจก.ธีรพงษ์ก่อสร้าง
9.	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. หมู่ที่ 10	780,000.00	600,000.00	180,000.00	หจก.ธีรพงศ์ก่อสร้าง
10.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ชอย ข้างวัดป่าห้า หมู่ที่ 1	384,000.00	265,000.00	119,000.00	หจก.รัศมีจันทร์ก่อสร้าง
11.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ชอย หอกพักแสดมบ่ หมู่ที่ 1	69,000.00	49,500.00	19,500.00	หจก.รัศมีจันทร์ก่อสร้าง
12.	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ชอย 2 หมู่ที่ 15	337,000.00	275,000.00	62,000.00	หจก.ธีรพงศ์ก่อสร้าง
13.	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ชอย 1 หมู่ที่ 15	184,000.00	149,000.00	35,000.00	หจก.ธีรพงศ์ก่อสร้าง
14.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ชอย หกพักเพชรประสงค์ หมู่ที่ 1	65,000.00	45,000.00	20,000.00	หจก.ธีรพงศ์ก่อสร้าง
15.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ชอย 2/7 หมู่ที่ 8	147,500.00	147,000.00	500.00	หจก.รัศมีจันทร์ก่อสร้าง
16.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ชอย 3/7 หมู่ที่ 6	211,900.00	211,000.00	900.00	หจก.รัศมีจันทร์ก่อสร้าง
	รวม	5,140,300.00	4,565,500.00	574,800.00	

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ	วงเงินทำสัญญา	งบประมาณคงเหลือ	ผู้รับจ้าง
17.	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ซอยบ้านเลขที่ 342 หมู่ที่ 7	412,000.00	320,000.00	92,000.00	หจก.ธีรพงศ์ก่อสร้าง
18.	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. บ้านสวนฯ หมู่ที่ 7	558,000.00	420,000.00	138,000.00	หจก.ธีรพงศ์ก่อสร้าง
19.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอย 6 ถึง ซอย 2 หมู่ที่ 2	398,000.00	397,000.00	1,000.00	หจก.ไพน์อาคิเทคโนโลยีเวลลอป मेंท์
20.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยไร่ เดือนเพ็ญ (บ้านเลขที่ 44) หมู่ที่ 6	335,000.00	334,000.00	1,000.00	หจก.ดอยตุงบิวดี้ง
21.	โครงการปรับปรุงถนนทางเชื่อม ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 1209 ซอย 5 หมู่ที่ 15 บ้านใหม่ม่วงคำ	75,000.00	67,000.00	8,000.00	หจก.สงวนพัฒนาการก่อสร้าง
22.	โครงการปรับปรุงถนนทางเชื่อม ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 1209 ซอย 1 หมู่ที่ 15 บ้านใหม่ม่วงคำ	82,000.00	80,000.00	2,000.00	หจก.สงวนพัฒนาการก่อสร้าง
	รวม	1,860,000.00	1,618,000.00	242,000.00	
	รวมทั้งสิ้น	7,000,300.00	6,183,500.00	816,800.00	

โครงการที่อยู่ระหว่างเบิกจ่าย

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ	วงเงินทำสัญญา	งบประมาณคงเหลือ	ผู้รับจ้าง
1.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอย ข้างวัดนางแลทิศเหนือ หมู่ที่ 3	246,000.00	245,000.00	1,000.00	หจก.ดอนลานคอนสตรัคชั่น
	รวม	246,000.00	245,000.00	1,000.00	

โครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 อยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้าง (โอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ	วงเงินทำสัญญา	งบประมาณคงเหลือ	ผู้รับจ้าง
1.	โครงการปรับปรุงอาคาร ศพด. - ติดตั้งหลังคาเหล็กกริดลอน อาคารภูแล 1 - ติดตั้งหลังคาเหล็กกริดลอน อาคารภูแล 2	172,800.00	170,000.00	2,800.00	หจก.จิติพันธ์ธุรกิจ
2.	โครงการก่อสร้างอ่างล้างหน้าและ เทลานคอนกรีต ศพด. โครงการขุดบึงหนอง หมู่ที่ ๖ เชื่อม หมู่ที่ 15 สายทางบ้านป่า อ้อ - บ้านม่วงคำ รหัสสายทาง ชร.ถ.10-011 รายละเอียด เสริม ผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต กว้าง 6.00 เมตร ยาว 925.00 เมตร หนา 0.04 เมตร โอนมาตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ จากโครงการเดิม คือ โครงการก่อสร้างอาคาร บรรเทาสาธารณภัย โครงการขุดบึงหนอง หมู่ที่ ๖	62,400.00	61,000.00	1,400.00	หจก.จิติพันธ์ธุรกิจ
3.	หมู่บ้าน หมู่ที่ 11 บ้านดาวดิงส์ (โอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จากโครงการเดิม คือ โครงการขุด เจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ 11 งบประมาณ 250,000.00 บาท)	1,899,000.00	1,874,900.00	24,100.00	หจก.เชียงใหม่รายเพชร ทำสัญญาจ้างแล้ว รอแจ้ง เข้าทำงาน
4.	รวม	2,854,200.00	2,105,900.00	28,300.00	

อยู่ระหว่างการพิจารณาเอกสาร ยื่นซองประมูลวันที่ 23 กันยายน 2564



โครงการที่ใช้จ่ายจากเงินสะสม ปีงบประมาณ 2564 โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เบิกจ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ	วงเงินทำสัญญา	งบประมาณคงเหลือ	ผู้รับจ้าง
1.	โครงการซ่อมแซมถนน คสล. หมู่ที่ 7	98,000.00	97,000.00	1,000.00	หจก.หนองบัวแดงก่อสร้าง
2.	โครงการซ่อมแซมถนน คสล. (หน้าวัดลำเปิง) หมู่ที่ 5	145,000.00	143,000.00	2,000.00	หจก.หนองบัวแดงก่อสร้าง
3.	โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 6	397,500.00	370,000.00	27,500.00	หจก.พัฒนานุภาพ
4.	โครงการปรับปรุงผิวลาดยางหน้ารร.บ้านสันต้นขาม หมู่ที่ 16	312,000.00	305,000.00	7,000.00	หจก.พัฒนานุภาพ
5.	โครงการปรับปรุงผิวลาดยาง หมู่ที่ 5 เชื่อมหมู่ที่ 14	338,500.00	315,000.00	23,500.00	หจก.พัฒนานุภาพ
		1,291,000.00	1,230,000.00	61,000.00	

โครงการใช้จ่ายจากเงินสะสม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ยังไม่ได้ดำเนินการ

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ	วงเงินทำสัญญา	งบประมาณคงเหลือ	ผู้รับจ้าง
1.	โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ 5	250,000.00	ทำสัญญาจ้างแล้ว อยู่ระหว่างขออนุญาตเจาะบ่อกับทางกรมทรัพย์ หจก.เอ็นพีกลกิจ (2007) วงเงิน 249,900 บาท		
2.	โครงการจัดซื้อบรรรรถทุก (ดีเซล) แบบบรรรทุกน้ำ	2,500,000.00			
		2,750,000.00			

โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปีงบประมาณ 2564

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ	วงเงินทำสัญญา	งบประมาณคงเหลือ	ผู้รับจ้าง
1.	โครงการปรับปรุงถนน คสล. โดยการเสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ซอย 1 หมู่ที่ 8	1,794,000.00	1,780,000.00	14,000.00	หจก.พัฒนานุภาพ
2.	โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงาน แสงอาทิตย์พร้อมติดตั้ง	7,000,000.00	อยู่ระหว่างเชิญผู้เสนอราคามาเสนอราคาในวันที่ 28 กันยายน 2564		
	รวม	8,794,000.00			

นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาล  
ที่ประชุมสภาเทศบาล

-ผู้อำนวยการกองคลัง ได้สรุปสถานะทางการคลังและสรุปโครงการก่อสร้างพื้นฐานให้ที่ประชุมได้รับทราบ มีสมาชิกท่านใดมีข้อที่จะสอบถามรายละเอียดอีกหรือไม่  
-ไม่มี/ รับทราบ

### 5.2 เรื่อง รายงานการประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาล

-ตามที่ สภาเทศบาลตำบลนางแล ได้เห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ไปแล้วนั้น ทางสำนักปลัดเทศบาล จะรายงานให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแลได้รับทราบ ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลตำบลนางแล ได้แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบขอเชิญครับ

ว่าที่ ร้อยตรี สุเมธ วิชัยนันท์  
เลขานุการสภาเทศบาล

-ตามที่ สภาเทศบาลตำบลนางแล ได้มีมติเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2565 และนำเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ส่งให้นายอำเภอเมืองเชียงรายรักษาการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย ได้ตรวจสอบแล้ว ได้อนุมัติและส่งคืนให้เทศบาลตำบลนางแลเพื่อประกาศใช้โดยผู้บริหารฯ ได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2564 ซึ่งจะมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 เป็นต้นไป จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ทุกท่านและประชาชนได้รับทราบ สำหรับเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 จะจัดทำสำเนาเป็นรูปเล่มและแจกจ่ายให้กับทุกท่านในโอกาสต่อไป

นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาล  
ที่ประชุมสภาเทศบาล

-ในเรื่องประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 จะมีสมาชิกท่านใดจะสอบถามอีกหรือไม่  
-ไม่มี/ รับทราบ

### 5.3 เรื่อง การขอใช้ที่ดินสาธารณะประโยชน์ เพื่อก่อสร้างธนาคารน้ำใต้ดินระบบเปิด หมู่ที่ 7 และหมู่ที่ 11 ตำบลนางแล

นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาล

-ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย จะเข้ามาดำเนินการธนาคารน้ำใต้ดินระบบเปิดในพื้นที่ตำบลนางแล ซึ่งในเบื้องต้นจะดำเนินการในลำเหมืองร่องไฉ่ ช่วงระหว่างหมู่ที่ 11 ตำบลนางแล หมู่ที่ 23 ตำบลแม่ข้าวต้ม และอีกจุดหนึ่งจะดำเนินการก่อสร้างธนาคารน้ำใต้ดินระบบเปิดบริเวณ อ่างเก็บน้ำ ห้วยพญาสิงห์ หมู่ที่ 7 ตำบลนางแล ใครขอให้ผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจง ให้ที่ประชุมรับทราบขอเชิญครับ

ว่าที่ ร้อยตรี สุเมธ วิชัยนันท์  
เลขานุการสภาเทศบาล

-ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย แจ้งให้ผู้ว่าการกองช่างฯ ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2565 องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงรายมีแผนที่จะดำเนินการโครงการธนาคารน้ำใต้ดินระบบเปิดในพื้นที่ตำบลนางแล จำนวน 2 จุด ซึ่งผู้ว่าการกองช่างฯ ได้นำเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย ไปสำรวจพื้นที่ที่จะดำเนินการแล้ว จำนวน 2 จุด คือลำเหมืองร่องไฉ่ หมู่ที่ 11 และอ่างเก็บน้ำห้วยพญาสิงห์ หมู่ที่ 7 และนำไปบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงรายแล้ว สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย ได้ดำเนินการโครงการธนาคารน้ำใต้ดินระบบเปิด (ลำเหมืองร่องไฉ่) ช่วงระหว่างหมู่ที่ 11 ตำบลนางแล

/หมู่ที่ 23...



หมู่ที่ 23 ตำบลแม่ข้าวต้ม สำหรับการดำเนินการโครงการธนาคารน้ำใต้ดินระบบเปิด (อ่างเก็บน้ำห้วยพญาสิงห์) ในปีงบประมาณถัดไป ซึ่งขณะนี้ทางองค์การบริหารส่วนจังหวัด เชียงรายได้มีหนังสือถึงอำเภอเมืองเชียงราย แจ้งเทศบาลตำบลนางแลร่วมส่งเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบสภาพพื้นที่ได้ส่งโครงการธนาคารน้ำใต้ดิน รายละเอียดตามเอกสารที่อยู่ในมือของทุกท่าน การก่อสร้างธนาคารน้ำใต้ดินมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการน้ำในการแก้ไขปัญหาภัยแล้งและอุทกภัยอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสามารถกักเก็บน้ำและนำมาใช้ในการอุปโภค บริโภค และเพื่อการเกษตรกรรมฯ

-อนึ่ง การดำเนินการก่อสร้างธนาคารน้ำใต้ดินระบบเปิด ซึ่งเป็นลักษณะในการขุดลอก จะต้อง ดำเนินขั้นตอน ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการขุดลอกแหล่งน้ำตื้นเขินแหล่งน้ำ สาธารณประโยชน์ และดำเนินการตามคำสั่งจังหวัดเชียงรายที่ 3580/2555 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2555 และคำสั่งอำเภอเมืองเชียงราย ที่ 190/2558 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2558 ซึ่งกำหนดไว้ว่า หากมีการจัดทำโครงการขุดลอกแหล่งน้ำสาธารณประโยชน์ในเขตพื้นที่อำเภอ และตำบลใด ให้อำเภอท้องที่ ดำเนินการตรวจสอบสภาพพื้นที่ให้เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยฯ ให้เรียบร้อยก่อนและเสนอความเห็นชอบต่อผู้ว่าราชการจังหวัด เชียงราย เห็นชอบก่อนถึงจะดำเนินการได้

-สรุปแล้วในเรื่องนี้ เป็นการแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบก่อน สำหรับการตรวจสอบจะเป็น หน้าที่ของปลัดเทศบาลตำบลนางแลและผู้อำนวยการช่าง ซึ่งได้รับคำสั่งแต่งตั้งไปตรวจสอบใน วันที่ 28 กันยายน 2564 ตามที่อำเภอเมืองเชียงรายแจ้งมา ดังนั้น จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมได้รับ ทราบเพียงเท่านี้

-ในเรื่องนี้ จะมีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแลท่านใด มีข้อสงสัยที่จะสอบถามอีกหรือไม่ขอ เชิญครับ

-กรณี โครงการน้ำธนาคารน้ำใต้ดินระบบเปิดในลำดับที่ 8 ลำเหมืองสาธารณะลำเหมือง ช่วงระหว่างหมู่ที่ 15 ตำบลบ้านดู่ กับหมู่ที่ 11 ตำบลนางแล โครงการในลำดับที่ 10 ธนาคาร น้ำใต้ดินระบบเปิด ลำเหมืองสาธารณะช่วงระหว่าง หมู่ที่ 7, 3 ตำบลท่าสุด - หมู่ที่ 10 ตำบล นางแล นั้น จะดำเนินการอย่างไรครับ

-ขออนุญาตอธิบายจุดหลักจะอยู่ในพื้นที่ตำบลบ้านดู่และตำบลท่าสุด จะดำเนินการในพื้นที่ ตำบลนางแลบางส่วนเท่านั้น

- รับทราบ

นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาลฯ  
นายกมล อภิธนนิง  
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต 2  
ว่าที่ ร้อยตรี สุเมธ วิชัยนันท์  
เลขานุการสภาเทศบาลฯ  
ที่ประชุมสภาเทศบาลฯ

/นายพิรุณ...



นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาลฯ

ว่าที่ ร้อยตรี สุเมธ วิชัยนันท์  
เลขานุการสภาเทศบาลฯ

-ในวาระอื่น ๆ นี้ จะมีผู้บริหารหรือสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล หรือผู้เข้าร่วมประชุมท่านใด มีข้อราชการที่จะนำเสนอหรือมีเรื่องที่จะสอบถามผู้บริหารฯ หรือมีเรื่องอื่นใดที่นำมาปรึกษาหารือขอเชิญครับ

-ตามที่ นายกมล อภิธินัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล เขต 2 และเป็นคณะกรรมการชมรม STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริตจังหวัดเชียงราย ได้สอบถามกระผมที่ผ่านมา กระผมอยากจะนำเรียนให้ที่ประชุมในวันนี้ได้รับทราบพร้อมกัน โครงการจัดซื้อและติดตั้งโคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์ แบบประกอบในชุดเดียวกัน จำนวน 100 ชุด ที่ได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนเฉพาะกิจจากกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ 2564 ว่าปัจจุบันดำเนินการอย่างไรและอยู่ในขั้นตอนไหน ใครขออธิบายให้ที่ประชุมได้รับทราบว่าเทศบาลตำบลนางแลได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อดำเนินการจัดซื้อและติดตั้งโคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์แบบประกอบชุดเดียวกัน จำนวน 100 ชุด งบประมาณ 7 ล้านบาท ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวเทศบาลตำบลนางแล จะต้องดำเนินการจัดซื้อ/ จัดจ้าง ตามระเบียบฯ ให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 แต่ไม่สามารถดำเนินการได้ทันและได้ทำการขอเบิกเงินไว้เบิกเหลืออมปีไปยังจังหวัดเชียงราย ซึ่งหากจัดซื้อ/ จัดจ้าง และติดตั้งแล้วเสร็จ ส่งมอบงานตรวจรับเรียบร้อยแล้ว จะต้องขอเบิกเงินไปที่สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดเชียงราย จะโอนเงินให้เทศบาลตำบลนางแลเบิกจ่ายให้ผู้รับจ้างต่อไป

-สรุปประเด็นนี้ เทศบาลตำบลนางแล เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อ/ จัดจ้าง และตรวจรับ โดยเทศบาลตำบลนางแล

-โครงการจัดซื้อโคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์แบบประกอบชุดเดียวกัน (All in one solar Street light) พร้อมติดตั้งตามแนวถนนในเขตเทศบาลตำบลนางแล โดยทำการติดตั้งโคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์แบบประกอบชุดเดียวกัน จำนวน 100 ชุด ขนาด 30 วัตต์ เสาสูง 6 เมตร แบบเสากิ่งเดี่ยว (SA30W6-X1) ประกอบด้วยโคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์ประกอบชุดเดียวกัน ขนาด 30 วัตต์ จำนวน 1 โคม เสากิ่งเดี่ยวแบบ Mid - Hinged Column ความสูง 6 เมตร จำนวน 1 ต้น พุกเหล็ก ความยาว 1.5 เมตร จำนวน 1 ต้น รายละเอียดตามบัญชีนวัตกรรมไทยโดยสำนักงานงบประมาณ ฉบับเพิ่มเติม มิถุนายน 2563 ลำดับที่ 19 (1) วงเงินงบประมาณ 7,000,000.-บาท (เจ็ดล้านบาทถ้วน)

-กระผมใคร่ขออธิบายของที่มาของ “นวัตกรรมไทย” ซึ่งขึ้นทะเบียนกับสำนักงานงบประมาณสรุปได้ดังนี้

**นวัตกรรมไทย หมายถึง** ผลิตภัณฑ์หรือบริการใหม่ที่พัฒนาขึ้นจากกระบวนการวิจัย พัฒนา หรือการปรับปรุงผลิตภัณฑ์หรือบริการเดิมด้วยองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในประเทศไทย โดยคนไทยมีส่วนร่วม ซึ่งอาจเป็นผลิตภัณฑ์หรือบริการที่มีความคล้ายคลึงกับสิ่งที่มีอยู่แล้วก็ได้ ทั้งนี้ นวัตกรรมไทยต้องผ่านการทดสอบและรับรอง โดยหน่วยงานที่เชื่อถือได้ มีความปลอดภัยต่อผู้ใช้ และสิ่งแวดล้อม อนึ่ง นวัตกรรมไทยในที่นี้ ไม่จำเป็นต้องพัฒนาขึ้นในประเทศไทยทั้งหมด อาจซื้อหรือนำเข้าบางส่วนมาจากต่างประเทศก็ได้

#### **มีหลักเกณฑ์ ดังนี้**

1. ผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ขอขึ้นทะเบียนต้องเป็นผลมาจากการวิจัยหรือการพัฒนาอย่างมีนัยสำคัญโดยสถาบันวิจัยไทย สถาบันการศึกษาของไทย หรือภาคเอกชนไทย
2. เจ้าของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า และมีผู้ถือหุ้นเป็นสัญชาติไทยไม่น้อยกว่า ร้อยละ 51 หรือองค์กรภาครัฐที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายในการผลิตและจำหน่าย
3. ผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ขอขึ้นทะเบียนต้องผ่านการรับรองมาตรฐานบังคับของผลิตภัณฑ์หรือบริการนั้นๆ (ถ้ามี) รวมทั้งผ่านการตรวจสอบจากสถาบันที่น่าเชื่อถือ
4. ผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ขอขึ้นทะเบียนต้องผ่านการทดสอบคุณภาพตามที่ระบุในเอกสารกำกับผลิตภัณฑ์หรือบริการ รวมถึงต้องผ่านการทดสอบความปลอดภัยในการใช้งานและไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จากหน่วยงานวิเคราะห์ทดสอบที่เชื่อถือได้

#### **สิทธิประโยชน์**

**ผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ผ่านหลักเกณฑ์ฯ จะได้รับสิทธิประโยชน์ ดังนี้**

1. สิทธิประโยชน์มาตรการการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับค่าใช้จ่ายด้านการวิจัย พัฒนาเทคโนโลยี และนวัตกรรม ร้อยละ 300
2. สิทธิประโยชน์ทางภาษีระบบ Self-Declaration
3. มาตรการทางภาษีสำหรับเงินบริจาคเข้ากองทุนเพื่อการวิจัย พัฒนาเทคโนโลยี และนวัตกรรม
4. การยกเว้นภาษีเงินได้แก่กิจการธุรกิจเงินร่วมลงทุนและนักลงทุนในกิจการธุรกิจเงินร่วมลงทุนสำหรับเงินปันผลและกำไรจากการโอนหุ้น
5. ได้รับการขึ้นทะเบียนนวัตกรรมไทย เป็นเวลาสูงสุด 8 ปี
6. ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่น ซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ สามารถจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ขายหรือผู้ให้บริการที่มีรายชื่อตามบัญชีนวัตกรรมไทย โดยวิธีกรณีพิเศษหรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งมีวิธีการทำนองเดียวกันตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุที่หน่วยงานนั้นๆ ถือปฏิบัติ

-สำหรับรายละเอียดจะสำเนาแจกจ่ายให้กับทุกท่านภายหลัง การติดตั้งคอมพิวเตอร์ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ จะต้องติดตั้งตามจุดที่กำหนด และห้ามติดตั้งใกล้กับจุดที่ไฟฟ้าที่ส่องสว่างอยู่เดิม หากมีการเปลี่ยนแปลงต้องระบุในรายละเอียดที่จะติดตั้งว่าให้เป็นไปตามเหมาะสมให้ชัดเจน ดังนั้น จึงขอทำความเข้าใจในความหมายของนวัตกรรมไทย เพื่อที่จะได้อธิบายทำความเข้าใจให้กับชาวบ้านประชาชนทั่วไปได้รับทราบ เพราะปัจจุบันมีการติดตั้งระบบไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์อยู่เป็นจำนวนมาก และราคาขึ้นอยู่กับแหล่งผลิต จึงขอนำเรียนให้ที่ประชุมได้รับทราบเพียงเท่านี้ครับ

ที่ประชุมสภาเทศบาลฯ  
นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาลฯ

- รับทราบ

-ในวาระนี้ จะมีผู้เข้าประชุมและผู้เข้าร่วมประชุมท่านใด จะมีเรื่องนำเสนอหรือหารือในที่ประชุมอีกหรือไม่ หากไม่มีจะขอปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2564

ที่ประชุมสภาเทศบาลฯ  
นายพิรุณ ศิริลักษณ์  
ประธานสภาเทศบาลฯ

- รับทราบ/ ไม่มีเรื่องเสนอต่อไปอีก

-ขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา 12.45 น.

ว่าที่ ร้อยตรี

(สุเมธ วิชัยนันท์)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนางแล

ผู้จัดบันทึกการประชุม



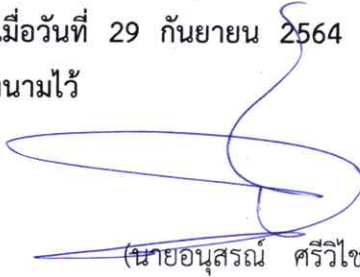
(นายพิรุณ ศิริลักษณ์)

ประธานสภาเทศบาลตำบลนางแล

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม



คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ  
สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2564 เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2564  
เห็นว่าถูกต้อง จึงได้ลงนามไว้



(นายอนุสรณ์ ศรีวิชัย)

ประธานกรรมการตรวจบันทึกการประชุม



(นางเตียนทอง เรือนคำ)

คณะกรรมการตรวจบันทึกการประชุม



(นายสมพร ตุ่นแก้ว)

เลขานุการ/ กรรมการตรวจบันทึกการประชุม