

สำเนาฉบับ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด เทศบาลตำบลนางแล โทร.๑๐๓

ที่ ขร ๕๔๗๐๑/ ๘๒๘

วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการแผนปฏิบัติการการเสริมสร้างมาตรฐานวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ (รอบ ๑๒ เดือน วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนางแล

๑. ต้นเรื่อง

ตามที่ คณะรัฐมนตรีได้มีมติ เรื่อง ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทางและมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) สู่การปฏิบัติ โดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปี และสนับสนุนงบประมาณตามแผนงานบูรณาการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยให้เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป รวมทั้ง พิจารณากลไกการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) โดยให้หน่วยงานรัฐดำเนินการ โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปีและแผนการปฏิรูปประเทศด้านต่างๆ ทั้งนี้ ในการประชุมคณะกรรมการ ป.ป.ช. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบให้ขยายกรอบเวลาของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ให้ใช้ต่อไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลนางแล ได้ประกาศใช้แผนปฏิบัติการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และแผนการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ระยะ ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๘) ของเทศบาลตำบลนางแล เพื่อสร้างค่านิยมมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของบุคลากรทุกคน และเพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีธรรมาภิบาล อันจะทำให้ประชาชนในพื้นที่ตำบลนางแลเกิดความมั่นใจศรัทธาและไว้วางใจในการบริหารงานภาครัฐ

ข้าพเจ้า นายคณัย ฝาสุข นิติกรชำนาญการ ได้รับมอบหมายจากนายกเทศมนตรีตำบลนางแล ให้ดำเนินการติดตามและรายงานผลการดำเนินการแผนปฏิบัติการการเสริมสร้างมาตรฐานวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (รอบ ๑๒ เดือน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) พร้อมกับขอเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุนปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการเพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนางแลและประชาชนในพื้นที่ตำบลนางแลได้รับทราบโดยทั่วกัน


/๓.ข้อเสนอ...

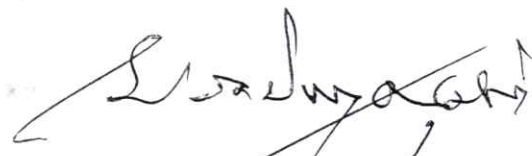
๓. ข้อเสนอแนะ/ข้อพิจารณา


ในการนี้ ข้าพเจ้าได้ติดตามและรายงานผลการดำเนินการแผนปฏิบัติการการเสริมสร้างมาตรฐานวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (รอบ ๑๒ เดือน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการแผนปฏิบัติการการเสริมสร้างมาตรฐานวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (รอบ ๑๒ เดือน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ผ่านโครงการ/กิจกรรม/มาตรการต่างๆ และขออนุมัตินำรายงานผลนี้เพื่อประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนางแลให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามรายงานผลที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติการดำเนินการ

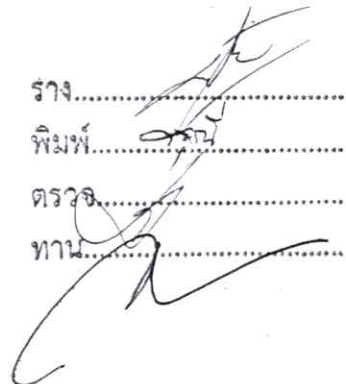

(นายदनัย ผาสูข)
นิติกรชำนาญการ


สมสุข ไรยเดช
หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล


ว่าที่ร้อยตรี
(สุเมธ วิชัยนันท์)
ปลัดเทศบาลตำบลนางแล


(นายเสอห์ อังคี)
นายกเทศมนตรีตำบลนางแล

ร่าง.....
พิมพ์.....
ตรวจ.....
ทาน.....



สำเนาฉบับ



ประกาศเทศบาลตำบลนางแล

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัย คุณธรรม
จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
(รอบ ๑๒ เดือน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

ตามที่ เทศบาลตำบลนางแลได้ประกาศใช้แผนปฏิบัติการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อลดการทุจริตและประพฤติมิชอบภายใน เทศบาลตำบลนางแล และเป็นแนวทางในการดำเนินการตามพันธกิจโดยให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ และแผนการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ระยะ ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๘) ของเทศบาลตำบลนางแล เพื่อสร้างภาพ โปร่งใสมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของบุคลากรทุกคน และเพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีธรรมาภิบาล อันจะทำให้ประชาชนในพื้นที่ ตำบลนางแลเกิดความมั่นใจศรัทธาและไว้วางใจในการบริหารงานภาครัฐ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบล นางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย เป็นไปตามที่ได้ประกาศไว้ เทศบาลตำบลนางแล จึงขอรายงานผล การดำเนินการแผนปฏิบัติการการเสริมสร้างมาตรฐานวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (รอบ ๑๒ เดือน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) พร้อมกับ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุนปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการเพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรใน สังกัดเทศบาลตำบลนางแลและประชาชนในพื้นที่ตำบลนางแลได้รับทราบ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายเสน่ห์ ภักดี)

นายกเทศมนตรีตำบลนางแล

ร่าง.....
พิมพ์.....
ตรวจ.....
ทาน.....

รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริม
มาตรฐานวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

(รอบ ๑๒ เดือน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)



เทศบาลตำบลนางแล

อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมมาตรฐานวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (รอบ ๑๒ เดือน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ของเทศบาลตำบลบางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ “การปลูกจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และสร้างวินัยแก่ทุกภาคส่วน”

มาตรการ	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๑. เสริมสร้างจิตสำนึก ค่านิยมคุณธรรม จริยธรรมและสร้างวินัยแก่ทุกภาคส่วนในการปฏิบัติราชการ	๑.๑ การเสริมสร้างจิตสำนึก ค่านิยมในการปฏิบัติงานให้แก่กลุ่มเป้าหมาย คือ เจ้าหน้าที่/บุคลากร ทั้งข้าราชการการเมือง และข้าราชการประจำ ของเทศบาลตำบลบางแล รวมถึงพนักงานจ้าง และลูกจ้างในสังกัด ใหม่วินัย คุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงาน	๑.๑.๑ โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑.๑.๒ การส่งเสริมสนับสนุนให้จัดกิจกรรม/โครงการวันสำคัญทางศาสนาและเข้าร่วมพิธีรำลึกวันสำคัญของชาติ	กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ จัดทำกิจกรรม/โครงการวันสำคัญทางศาสนาและพิธีรำลึกวันสำคัญของชาติ อย่างน้อย ๒ กิจกรรม/โครงการ	๑๐,๐๐๐ ไม่มี	งานกาชาดเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัด งานบริหารงานทั่วไปสำนักงานปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินโครงการเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ
		๑.๑.๓ โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหารสมาชิกสภา	กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	๑๐๐,๐๐๐	งานกาชาดเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินโครงการเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ
		๑.๑.๔ โครงการเสริมสร้างความสามัคคีธรรมกันระหว่างหน่วยงานราชการ เพื่อส่งเสริมสัมพันธภาพที่ดีในองค์กร	กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	๑๐๐,๐๐๐	งานนโยบายและแผนฯ สำนักงานปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินโครงการเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ

มาตรการ	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔
		๑.๑.๕ โครงการเสริมสร้าง ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ของพนักงาน เจ้าหน้าที่ เทศบาล	กลุ่มเป้าหมายเข้า ร่วมโครงการ/ กิจกรรม ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐	๑๕๐,๐๐๐	งานกรเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจาก สถานการณ์การแพร่เชื้อไวรัส โคโรนา (โควิด-๑๙)
	๑.๒ สร้างจิตสำนึกและ ความตระหนักรู้ในประเพณี ตามประเพณีจริยธรรม	๑.๒.๑ มาตรการ “ส่งเสริม การปฏิบัติตามประมวล จริยธรรมขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น”	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	งานนิติการ สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินมาตรการ เรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ ดำเนินการ
	๑.๓ สร้างจิตสำนึกและ ความตระหนักรู้ที่ไม่ กระทำการอันเป็นการ ขัดกันแห่งผลประโยชน์	๑.๒.๒ โครงการเสริมสร้าง ความรู้ด้านการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน	กลุ่มเป้าหมายเข้า ร่วมโครงการ/ กิจกรรม ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐	๑๐,๐๐๐ (ใช้งบประมาณไป ๗,๙๒๐ บาท)	งานนิติการ สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินโครงการ เรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ ดำเนินการ
		๑.๒.๓ กิจกรรมให้ความรู้ เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	งานนิติการ สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินกิจกรรม เรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ ดำเนินการ
		๑.๒.๔ มาตรการจัดทำ “คู่มือการป้องกันผลประโยชน์ ทับซ้อน”	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	งานนิติการ สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินมาตรการ เรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ ดำเนินการ

มาตรการ	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น	๒.๑. สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต	๒.๑.๑ โครงการบริการจัดเก็บภาษีออกสถานที่ (ภาษีเคเลี่ยนท์) ๒.๑.๒ โครงการพัฒนาการจัดเก็บรายได้สร้างแรงจูงใจในการชำระภาษี	กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	๘,๗๐๐ ๒๓,๐๐๐	กองคลัง กองคลัง	<input type="checkbox"/> / ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ ดำเนินการ <input type="checkbox"/> / ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ ดำเนินการ
	๒.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ	๒.๒.๑ โครงการรักษา รักษาแผ่นดิน ๒.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	๕๐,๐๐๐ ไม่มี	ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด งานพัฒนาชุมชน ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด	<input type="checkbox"/> / ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ ดำเนินการ <input type="checkbox"/> / ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ ดำเนินการ
๓. การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน	๓.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต	๓.๑.๑ โครงการอนุรักษ์ครอบครัวตำบลนางแล	กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	๒๐,๐๐๐	งานพัฒนาชุมชน ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์การแพร่เชื้อไวรัสโคโรน่า (โควิด-๑๙)

มาตรการ	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
	๓.๒ สร้างจิตสำนึกและ ความตระหนักรู้ในการ ต่อต้านการทุจริต	๓.๒.๑ โครงการพัฒนา ศักยภาพสถานเด็กและ เยาวชนตำบลนางแล	กลุ่มเป้าหมายเข้า ร่วมโครงการ/ กิจกรรม ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐	๒๐,๐๐๐	งานพัฒนาชุมชน ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด	<input type="checkbox"/> ดำเนินโครงการ เรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ ดำเนินการ
		๓.๒.๒ โครงการส่งเสริม พัฒนาศูนย์ป้องกันและแก้ไข ปัญหาความรุนแรงในเด็ก สตรีและครอบครัว เทศบาล ตำบลนางแล	กลุ่มเป้าหมายเข้า ร่วมโครงการ/ กิจกรรม ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐	๒๐,๐๐๐	งานพัฒนาชุมชน ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด	<input type="checkbox"/> ดำเนินโครงการ เรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ ดำเนินการ
		๓.๒.๓ โครงการพัฒนา คุณภาพชีวิต สตรี เด็ก เยาวชน และครอบครัว ด้วย หลักธรรมะปฏิบัติ	กลุ่มเป้าหมายเข้า ร่วมโครงการ/ กิจกรรม ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐	๒๐,๐๐๐	งานพัฒนาชุมชน ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด	<input type="checkbox"/> ดำเนินโครงการ เรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ ดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ “รวมพลังแผ่นดินป้องกันและปราบปรามการทุจริต”

มาตรการ	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๑. แสดงเจตจำนงทางการเมืองไม่เอาถ่าน การทุจริตของผู้บริหาร	๑.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองไม่เอาถ่าน การทุจริตของผู้บริหาร	๒.๑.๑ กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑. แสดงเจตจำนงทางการเมืองไม่เอาถ่าน การทุจริตของผู้บริหาร	๑.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองไม่เอาถ่าน การทุจริตของผู้บริหาร	๒.๑.๒ มาตรการแสดงเจตจำนงทางการเมือง การต่อต้านการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้วยการจัดทำแผนการป้องกันทุจริต	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินมาตรการเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ
๒. มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๒.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้ เป็นไปตามหลักคุณธรรม ทั้งในเรื่องการบรรจุแต่งตั้งโยกย้าย โอนเลื่อน ตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน	๒.๑.๑ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล ๒.๑.๒ โครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ อบท.	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินมาตรการเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ
๒. มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๒.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้ เป็นไปตามหลักคุณธรรม ทั้งในเรื่องการบรรจุแต่งตั้งโยกย้าย โอนเลื่อน ตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน	๒.๑.๑ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล ๒.๑.๒ โครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ อบท.	กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	๓๐,๐๐๐	งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์การแพร่เชื้อไวรัสโคโรน่า (โควิด-๑๙)

มาตรการ	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
		๒.๑.๓ มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของนายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าส่วนราชการ	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินมาตรการ เรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ ดำเนินการ
	๒.๒ สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดหา พัสดุ การใช้ประโยชน์ใน ทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่ เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด	๒.๒.๑ กิจกรรม “การ พัฒนาแผนและกระบวนการ จัดหาพัสดุ”	อย่างน้อย ๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	กองคลัง	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินกิจกรรม เรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ ดำเนินการ
		๒.๒.๒ กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินกิจกรรม เรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ ดำเนินการ
	๒.๓ สร้างความโปร่งใสในการ สาธารณสุข/บริการ ประชาชน เพื่อให้เกิด ความพึงพอใจแก่ ประชาชนโดยยึดถือเทียมนกัน และไม่เลือกปฏิบัติ	๒.๓.๑ ออกมาตรการการ ป้องกันการทุจริตและสร้าง ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานทะเบียนและบัตร ประจำตัวประชาชน	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	งานทะเบียนและ บัตร ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินมาตรการ เรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ ดำเนินการ

มาตรการ	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๓.มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๓.๑ มีการจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับบริการประชาชน รายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน เปิดเผย ณ ที่ทำการและในระบบเครือข่ายสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒.๓.๒ กิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	งานทะเบียนและบัตร ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ
		๓.๑.๑ กิจกรรมการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ
		๓.๒.๑ มาตรการการมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต ส่งการเพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินมาตรการเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ
		๓.๒.๒ มาตรการมอบอำนาจของนายกเทศมนตรีตำบลนางแล	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินมาตรการเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ
		๓.๒.๓ มอบอำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ

มาตรการ	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
๔. การเชิญเกียรติ แก่หน่วยงาน/ บุคคลในการดำเนิน กิจกรรมการประเมิน ปฏิบัติตนให้เป็น ที่ ประจักษ์	๔.๑ ยกย่องเชิดชูเกียรติที่มีความ ซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ๔.๒ ยกย่องเชิดชูเกียรติที่ให้ความ ช่วยเหลือกิจการสาธารณะหรือมีจิต สาธารณะ (๑) กิจกรรมการมอบประกาศเกียรติคุณให้แก่ผู้ที่ได้รับรางวัลที่ติดแท็กเป็น ที่ สาธารณประโยชน์	๔.๑.๑ โครงการนมเมีเต็น ๔.๒.๑ กิจกรรมมอบ ประกาศเกียรติคุณให้แก่ผู้ ที่ได้รับรางวัลที่ติดแท็กเป็น ที่ สาธารณประโยชน์	กลุ่มเป้าหมายเข้า ร่วมโครงการ/ กิจกรรม ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐ ๑ ครั้งต่อปี	๑๐,๐๐๐ ไม่มี	งานบริหารทั่วไป ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินโครงการ เรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินกิจกรรม เรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ ดำเนินการ
	๔.๓ ยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ดำรงตนตาม ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๔.๓.๑ กิจกรรมยกย่องเชิดชู เกียรติบุคคลที่ดำรงตนตาม ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินกิจกรรม เรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ ดำเนินการ

มาตรการ	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต	๕.๑ ข้อตกลงหรือวิธีการอื่นใดระหว่างบุคลากรในองค์กรที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๕.๑.๑ กิจกรรมจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ
	๕.๒ มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ จังหวัด อำเภอ ที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕.๒.๑ มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งจากภาครัฐและเอกชน”	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินมาตรการเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ
	๕.๓ ดำเนินการให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายกรณีเรื่องเรียนกล่าวหาว่าบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ	๕.๓.๑ มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน”	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินมาตรการเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ “การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ในการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันกาทุจริต”

มาตรการ	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๑. จัดให้มีและเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารในช่องทาง ที่เป็นการอำนวยความสะดวก ส่วนร่วมตรวจสอบการ ปฏิบัติราชการตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นได้ ทุกขั้นตอน	๑.๑ จัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารตาม กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทาง ราชการ	๑.๑.๑ มาตรการ “ปรับปรุงศูนย์ ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลนาง แลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น”	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนิน มาตรการ เรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ ดำเนินการ
	๑.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การ บริหารงบประมาณการเงิน การจัดหา วัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงาน ผลการปฏิบัติงาน เป็นไปตาม หลักเกณฑ์วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎ ข้อบังคับที่กำหนดให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ ประชาชนทราบและตรวจสอบได้	๑.๒.๑ มาตรการ “เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย”	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	ทุกส่วนราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนิน มาตรการ เรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ ดำเนินการ
	๑.๓ มีการปิดประกาศเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ เป็นประโยชน์กับกรมีส่วนร่วม ตรวจสอบของประชาชน	๑.๓.๑ มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของ เทศบาลตำบลนางแล”	จำนวนช่องทาง เข้าถึงข้อมูล ข่าวสาร ๓ ช่องทาง ขึ้นไป	ไม่มี	ทุกส่วนราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนิน มาตรการ เรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ ดำเนินการ

มาตรการ	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๒. การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน	๒.๑ การรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของ อบท. โดยเฉพาะการดำเนินการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่และสุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น	๒.๑.๑ มาตรการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อบท. โดยเฉพาะการดำเนินการดำเนินการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่และสุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนิน มาตรการ เรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ ดำเนินการ
	๒.๒ มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก	๒.๒.๑ กิจกรรมการดำเนินการดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์เทศบาลตำบลนางแล	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	งานนิติการ ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนิน กิจกรรม เรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ ดำเนินการ
	๒.๓ มีการรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้ทราบถึงการได้รับเรื่องระยะเวลาและแจ้งผล การดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์	๒.๓.๑ กิจกรรมรายนางผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน/ผู้ร้องทุกข์รับทราบ	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	งานนิติการ ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนิน กิจกรรม เรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ ดำเนินการ
๓. การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	๓.๑ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดทำงบประมาณ	๓.๑.๑ มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนางแล	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนิน มาตรการ เรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ ดำเนินการ

มาตรการ	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
		๓.๑.๒ กิจกรรมประชุมประชาชนหมู่บ้าน และประชาคมตำบลประจำปี	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	งานวิเคราะห์ นโยบายและแผน ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด	<input type="checkbox"/> / ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ ดำเนินการ
		๓.๑.๓ กิจกรรมการส่งเสริมและสนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	งานวิเคราะห์ นโยบายและแผน ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด	<input type="checkbox"/> / ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ ดำเนินการ
	๓.๒ ดำเนินการให้ประชาชนมี ส่วนร่วมในการจัดหาพัสดุ	๓.๓.๑ มาตรการแต่งตั้งตัวแทน ประชาคมเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ ตรวจรับงานจ้าง	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	กองคลัง	<input type="checkbox"/> / ดำเนินการ มาตรการ เรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ ดำเนินการ
		๓.๓.๒ กิจกรรมการประเมินผลการ ปฏิบัติตามราชการของเทศบาลตำบลนาง แล	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด	<input type="checkbox"/> / ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ ดำเนินการ
	๓.๓ ดำเนินการให้ประชาชนมี ส่วนร่วมตรวจสอบและประเมินผล การปฏิบัติงาน	๓.๓.๑ มาตรการแต่งตั้งเป็นกรรมการ ติดตามประเมินผลแผนพัฒนา เทศบาล	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	งานวิเคราะห์ นโยบายและแผน ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด	<input type="checkbox"/> / ดำเนินการ มาตรการ เรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ ดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ “การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

มาตรการ	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๑. มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในให้คู่กันกับดูแลตามที่คณะกรรมการตรวจสอบการเงินแผ่นดินกำหนด	๑.๑ การจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายในให้คู่กันกับดูแล	๑.๑.๑ โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี	กลุ่มเป้าหมายเข้ารวมโครงการ/กิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	ไม่มี	งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ฝ่ายอำนวยความสะดวก สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินมาตรการเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ
	๑.๒ การติดตามประเมินระบบควบคุมภายในโดยดำเนินการให้มีการจัดทำแผนการปรับปรุงหรือบริหารความเสี่ยงและรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงควบคุมภายในให้คู่กันกับดูแล	๑.๒.๑ มาตรการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน”	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	งานตรวจสอบภายใน	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินมาตรการเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ
๒. การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติงาน	๒.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบกับคู่ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับกรบรรจุแต่งตั้งโอนย้ายข้าราชการพนักงานจ้าง	๒.๑.๑ มาตรการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแผนอัตรากำลังและแผนพัฒนาบุคลากร	๒ ครั้งต่อปี	ไม่มี	งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินมาตรการเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ
๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบกับคู่ดูแลการบริหารงาน	๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบกับคู่ดูแลการบริหารงานประมาณการรับ-จ่ายเงินการหาประโยชน์จากทรัพย์สินของทางราชการ	๒.๒.๑ กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณให้ประชาชนทราบ	๒ ครั้งต่อปี	ไม่มี	กองคลัง	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ

มาตรการ	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
	๒.๓. ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วม ตรวจสอบกับดูแลการจัดทำที่สุญญากาศเรียบร้อยของบั้งคับของกฎหมาย	๒.๓.๑ กิจกรรมการจัดหา คณะกรรมการการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนชุมชน	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	กองคลัง	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ
๓.การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น	๓.๑ ส่งเสริมให้สมาชิกสภาเทศบาลมีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารตามกระบวนการและวิธีการที่กฎหมายระเบียบที่กำหนดไว้โดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใด	๓.๑.๑ กิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ
๔.เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต	๔.๑ ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต ๔.๒ บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต	๔.๑.๑ กิจกรรม ประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต ๔.๒.๑ มาตรการส่งเสริมและพัฒนาศรีอภัยเฝ้าระวังการต่อต้านการทุจริต	๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ
			๑ ครั้งต่อปี	ไม่มี	ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินมาตรการเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ ส่งผลให้การปฏิบัติงานของบุคลากรเทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย มีความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพมากขึ้น ผลการปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง การให้บริการมีคุณภาพมากขึ้น และทำให้มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อรับทราบปัญหา อุปสรรคและนำมาใช้ประกอบการจัดทำแผนสำหรับการทุจริตล่วงหน้าหรือแก้ไขข้อบกพร่องได้ดียิ่งขึ้น รวมทั้ง เป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ของเทศบาลตำบลนางแล ให้เป็นที่ยอมรับ เชื่อถือและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างทั่วถึง

ปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค

ปัจจัยสนับสนุน

๑. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ของเทศบาลตำบลนางแลให้ความสำคัญกับการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันและการประพฤติมิชอบ โดยส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามแผน และเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง
๒. พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ให้ความร่วมมือการดำเนินการในแต่ละกิจกรรมตามแผนฯ และมีความตระหนักรู้เห็นความสำคัญในการดำเนินการตามแผนฯ

ปัญหาอุปสรรค

๑. หลายโครงการไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจาก เกิดสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙)
๒. ขาดการสนับสนุนงบประมาณที่ใช้สำหรับการดำเนินงานตามแผนฯ

ข้อเสนอแนะ

๑. สำหรับการปรับปรุงแผนปฏิบัติการส่งเสริมมาตรฐานวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เห็นควรดำเนินการดังนี้
 - ๑.๑ กำหนดให้มีการระบุ/กำหนดโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจรรยาบรรณข้าราชการเพิ่มขึ้นทุกปีงบประมาณ
 - ๑.๒ พิจารณาสถาบันสนับสนุนงบประมาณสำหรับดำเนินกิจกรรม/โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันให้มากกว่านี้

ลงชื่อผู้รายงาน



(นายदनัย ผาสุข)

นิติกรชำนาญการ