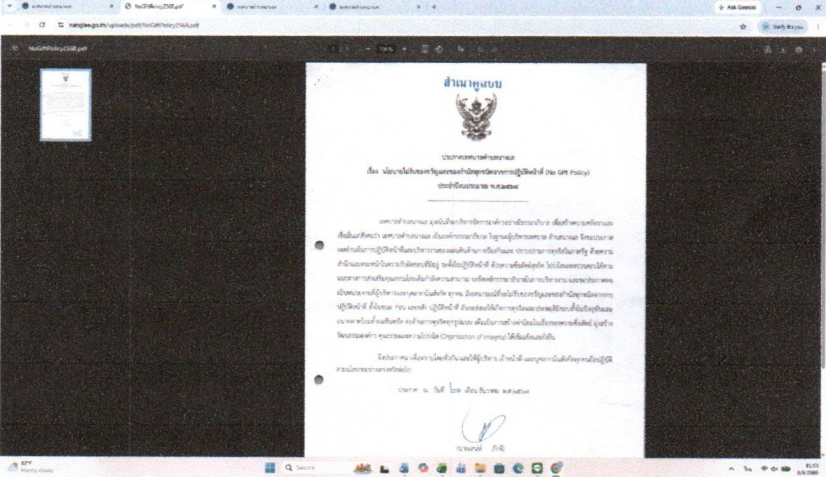
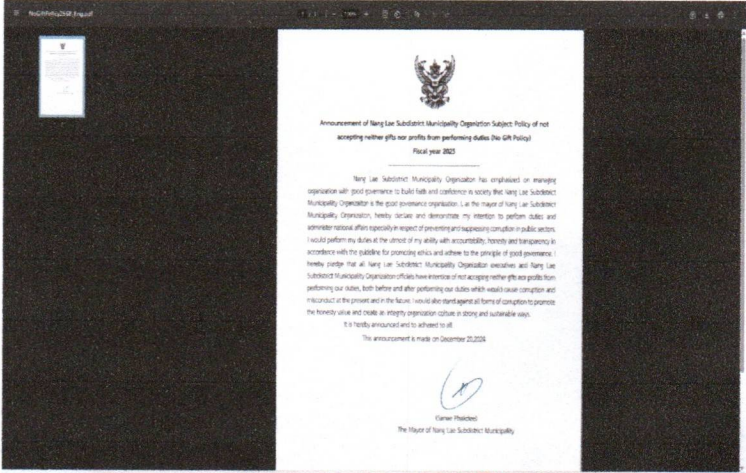


แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy  
 จากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
 รอบ ๖ เดือน  รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
 ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ... เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย...  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และ  
 เจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย	๒๐ ธ.ค. ๒๕๖๗	<p>ประกาศเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)</p>  


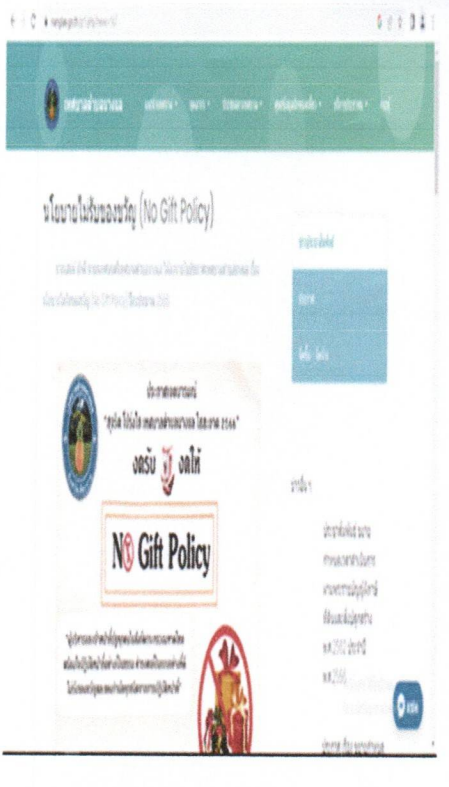
๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย	๒๔ ธ.ค. ๒๕๖๗	<p>จัดกิจกรรมการประชุมประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ ของคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล , พนักงานจ้าง , ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเหมาบริการในสังกัดเทศบาลตำบลนางแล นายกเทศมนตรีตำบลนางแลได้แจ้งประชาสัมพันธ์ประกาศเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ ให้แก่ผู้เข้าร่วมประชุมทราบและปฏิบัติตามประกาศดังกล่าว</p> <p>ทั้งนี้ เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดเทศบาลตำบลนางแล ปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ ทั้งในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓</p>	

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รอบ ๖ เดือน  รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนิน การ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๒.	เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย	๒๓ ธ.ค. ๖๗	เทศบาลตำบลนางแล ได้ติดประกาศ เทศบาลตำบลนางแล เรื่อง นโยบายไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รวมถึงแผ่น ประชาสัมพันธ์การปฏิเสธการรับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ไว้ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของ เทศบาลตำบลนางแล	
๓.	เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย	๒๓ ธ.ค. ๖๗	เทศบาลตำบลนางแล ได้ประชาสัมพันธ์ ประกาศเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุก ชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ลงในเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนางแล <a href="https://www.nanglae.go.th">https://www.nanglae.go.th</a> และวารสารของเทศบาลตำบลนางแล	

**๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่**

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	๐

**๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน**

๔.๑ เจ้าหน้าที่บางส่วนยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ส่งผลให้มีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ยังไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบกำหนด

๔.๒ วัฒนธรรมประเพณีปฏิบัติเกี่ยวกับระบบอุปถัมภ์ ค่านิยมการให้และรับของขวัญของผู้ใหญ่ผู้บังคับบัญชา หรือแก่เจ้าหน้าที่ มีการปฏิบัติสืบทอดกันมาจนเป็นความเคยชินจนเป็นเรื่องปกติ

๔.๓ ภาคเอกชนยังคงมีค่านิยมในการมอบของขวัญเนื่องในโอกาสต่าง ๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ และการแสดงความยินดีในโอกาสเลื่อนตำแหน่งระดับสูงขึ้น

**๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่**

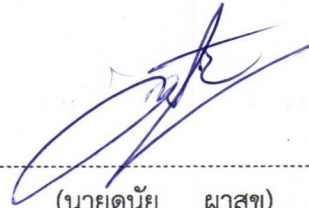
๕.๑ ผู้บริหารสูงสุด และผู้บังคับบัญชาทุกระดับของเทศบาลตำบลนางแล ต้องเป็นแบบอย่างที่ดี และส่งเสริมสร้างวัฒนธรรมขององค์กรในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ และควบคุม กำกับ ติดตามหน่วยงานในบังคับบัญชา และบุคลากรในสังกัด ให้ปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดอย่างเคร่งครัดและสม่ำเสมอ

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy  
จากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
 รอบ ๖ เดือน  รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๕.๒ เทศบาลตำบลนางแลควรปลูกฝังค่านิยมใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร การใช้บัตรแสดงความคิดเห็น หรือการทำจิตอาสา แทนการให้ของขวัญเพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนกฎระเบียบ อีกทั้ง เพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างทัศนคติในการประหยัดให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง

๕.๓ เทศบาลตำบลนางแลควรประชาสัมพันธ์เสริมสร้างการรับรู้เกี่ยวกับนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของเทศบาลตำบลนางแลให้บุคคลในสังกัดทราบ ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....



(นายदनัย.....ผาสุข)  
นิติกรชำนาญการ  
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....



(นายสุชาติ.....สมประสงค์)  
นายกเทศมนตรีตำบลนางแล  
ผู้รับรองรายงาน