



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลนางแล โทร. ๑๑๗

ที่ ขร. ๕๔๗๐๑/๕๕๒ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอรายงานผลการดำเนินการและการประเมินผลโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกัน

ผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนางแล

## ๑. ต้นเรื่อง/เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลนางแล ได้ตั้งงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไปรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆสำหรับจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท(สองหมื่นบาทถ้วน)เพื่อส่งเสริมให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลตำบลนางแล รวมถึงกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน และประชาชนในพื้นที่ตำบลนางแล จำนวน ๖๐ คน เพื่อให้มีความรู้ในเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน,สร้างความโปร่งใสมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในองค์กร และในพื้นที่ตำบลนางแล เพื่อตรวจสอบการทำงานด้านต่างๆของเทศบาลตำบลนางแล โดยงานนิติการ ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลนางแล ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดอบรมตามโครงการดังกล่าว ในวันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมภูแล เทศบาลตำบลนางแล ตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัด เชียงราย

## ๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ การดำเนินการตามโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ในวันที่ ๒๐ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมภูแล เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย เสร็จสิ้นลงแล้ว จึงขอรายงานผลการใช้จ่ายในการดำเนินโครงการและรายงานผลการติดตามและประเมินผลโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

### ๒.๑ รายละเอียดผลการใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ

๑) ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม	จำนวน	๑,๘๐๐.-บาท
๒) ค่าสมนาคุณวิทยากร	จำนวน	๑,๘๐๐.-บาท
๓) ค่าจัดทำชุดความรู้ประกอบการอบรม พร้อมเครื่องเขียน สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน	๓,๙๖๐.-บาท
๔) ค่าจัดทำป้ายโครงการ	จำนวน	๓๖๐.-บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๙๒๐.-บาท (เจ็ดพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

## ๒.๒ รายงานผลการติดตามและประเมินผลโครงการ

### ๑) ตัวชี้วัดที่ ๑ : ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

การดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ได้กำหนดกลุ่มเป้าหมายเป็นคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างสังกัดเทศบาลตำบลนางแล กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน และประชาชนในพื้นที่ตำบลนางแล รวมจำนวน ๖๐ คน

จากแบบลงทะเบียนเข้ารับการอบรม คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างสังกัดเทศบาลตำบลนางแล กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน และประชาชนในพื้นที่ตำบลนางแล เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น จำนวน ๘๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๓๕.๐๐

สรุปได้ว่า การดำเนินโครงการฯ มีผู้เข้ารับการอบรม มากกว่าร้อยละ ๘๐

### ๒) ตัวชี้วัดที่ ๒ : ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เพิ่มมากขึ้น

การดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ได้ให้ผู้เข้ารับการอบรมทำแบบทดสอบความรู้ก่อนและหลังการอบรม จากการทำแบบทดสอบความรู้ของผู้เข้ารับการอบรมฯ สามารถสรุปผลคะแนนจากแบบทดสอบความรู้ก่อนและหลังการอบรมฯ (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน) รายละเอียดดังนี้

- แบบทดสอบก่อนการอบรมฯ คะแนนเฉลี่ย ๕.๑๒ คะแนน
  - แบบทดสอบหลังการอบรมฯ คะแนนเฉลี่ย ๙.๖๒ คะแนน
- ดังนั้น จากผลคะแนน ผู้เข้ารับการอบรมมีคะแนนเพิ่มขึ้น

สรุปได้ว่า ผู้เข้ารับการอบรมฯ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์เพิ่มมากขึ้น

### ๓) ตัวชี้วัดที่ ๓ : ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในระดับมากและมากที่สุด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

จากการเก็บรวบรวมข้อมูลของผู้เข้าร่วมรับการอบรมฯ โดยวิธีการแจกแบบประเมินความพึงพอใจ ซึ่งสามารถเก็บรวบรวมได้จำนวน ๗๘ ชุด ผลสรุปจากแบบประเมินความพึงพอใจ พบว่า โดยรวมแล้ว ผู้เข้ารับการอบรมตามโครงการที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน มีความพึงพอใจต่อโครงการฯ อยู่ในระดับมาก ร้อยละ ๓๔.๘๘ และระดับมากที่สุด ร้อยละ ๕๒.๖๖

ดังนั้น ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในระดับมากและมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๕๕

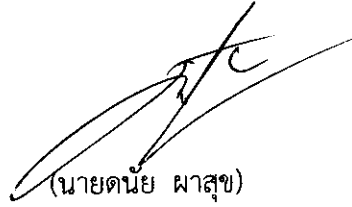
สรุปได้ว่า ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในระดับมากและมากที่สุด มากกว่าร้อยละ ๘๐

### ๓. ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

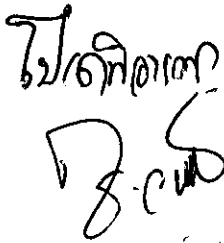
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

**๔. ข้อพิจารณา**

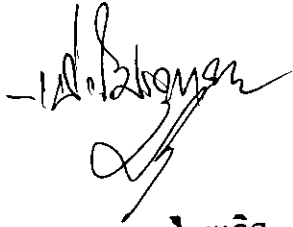
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ รายละเอียดปรากฏตามรายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผลการ  
ดำเนินโครงการที่แนบมาพร้อมนี้



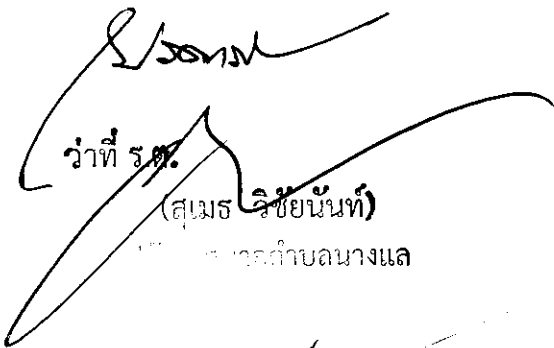
(นายต๋นัย ผาสุข)  
นิติกรชำนาญการ



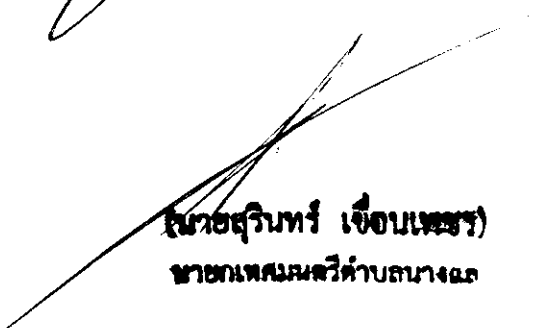
(นางนุชอร วงศ์ยศ)  
หัวหน้าฝ่ายธุรการ



นางอุบล ไซเลิศ  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



ว่าที่ ร.ต.  
(สุเมธ ฉิชัยนันท์)  
หัวหน้ากองช่าง



นายสุรินทร์ เขื่อนเพชร)  
นายกเทศมนตรีตำบลนางแล

# รายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ

โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

วันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมภูแล เทศบาลตำบลนางแล

ตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

โดย

งานนิติการ

ฝ่ายธุรการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลนางแล

รายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ  
โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

วันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมภูแล เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จ : ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

การดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ได้กำหนดกลุ่มเป้าหมายเป็น คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในสังกัดเทศบาลตำบลนางแล กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน และประชาชนในพื้นที่ตำบลนางแล รวมจำนวน ๖๐ คน

จากแบบลงทะเบียนเข้ารับการอบรม มีคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในสังกัดเทศบาลตำบลนางแล กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน และประชาชนในพื้นที่ตำบลนางแล เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น จำนวน ๘๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๓๕.๐๐

ดังนั้น การดำเนินโครงการฯ มีผู้เข้ารับการอบรม มากกว่าร้อยละ ๘๐

๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จ : ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เพิ่มมากขึ้น

การดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ได้ให้ผู้เข้ารับการอบรม ทำแบบทดสอบความรู้ก่อนและหลังการอบรม จากการทำแบบทดสอบความรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมตาม โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน สามารถสรุปผลคะแนนจากแบบทดสอบความรู้ ก่อนและหลังการอบรมฯ (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน) รายละเอียด ดังนี้

แบบทดสอบก่อนการอบรมฯ คะแนนเฉลี่ย ๕.๑๒ คะแนน

แบบทดสอบหลังการอบรมฯ คะแนนเฉลี่ย ๙.๖๒ คะแนน

ดังนั้น จากผลคะแนน ผู้เข้ารับการอบรมมีคะแนนเพิ่มขึ้น เฉลี่ย ๔.๕๐ คะแนน

สามารถสรุปได้ว่า ผู้เข้ารับการอบรมฯ ได้รับความรู้เพิ่มมากขึ้น

๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จ : ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในระดับมากและมากที่สุด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

จากการเก็บรวบรวมข้อมูลของผู้เข้าร่วมรับการอบรมตามเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยวิธีการแจกแบบประเมินความพึงพอใจ ซึ่งสามารถเก็บรวบรวมได้จำนวน ๗๘ ชุด ผลสรุปจากแบบประเมินความพึงพอใจ มีรายละเอียดดังนี้

ตอนที่ ๑ สถานภาพทั่วไป

ตารางที่ ๑ จำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
หญิง	๔๔	๕๔.๓๒
ชาย	๓๗	๔๕.๖๘
รวม	๘๑	๑๐๐

จากตารางที่ ๑ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่เป็นเพศ หญิง คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๓๒ รองลงมา เป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๖๘

ตารางที่ ๒ จำแนกตามอายุ

อายุ	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่า ๒๑ ปี	๐	๐.๐๐
๒๑ - ๓๐ ปี	๑๖	๑๙.๗๕
๓๑ - ๔๐ ปี	๓๔	๔๑.๙๘
๔๑ - ๕๐ ปี	๒๔	๒๙.๖๓
๕๑ ปีขึ้นไป	๗	๘.๖๔
รวม	๘๑	๑๐๐

จากตารางที่ ๒ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่อายุ ๔๑ - ๕๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๘๘ รองลงมาเป็นผู้ที่มีอายุ ๓๑ - ๔๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๔๗ และลำดับสุดท้าย คือ ผู้ที่มีอายุต่ำกว่า ๒๑ ปี คิดเป็นร้อยละ ๑.๔๗ ตามลำดับ

ตารางที่ ๓ จำแนกตามผู้เข้ารับการอบรม

อาชีพ	จำนวน	ร้อยละ
คณะผู้บริหาร	๔	๔.๙๔
สมาชิกสภา	๕	๖.๑๗
พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในสังกัดเทศบาลตำบลนางแล	๕๔	๖๖.๖๖
กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน	๘	๙.๘๗
ประชาชนทั่วไป	๑๐	๑๒.๓๖
รวม	๘๑	๑๐๐

จากตารางที่ ๓ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่มีอาชีพเป็นพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๖๖ รองลงมาเป็นประชาชนทั่วไป คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๓๖ ถัดมาเป็นกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน คิดเป็นร้อยละ ๙.๘๗ และลำดับสุดท้ายเป็นคณะผู้บริหาร คิดเป็นร้อยละ ๔.๙๔

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจ/ความเข้าใจ/การนำไปใช้ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ตารางที่ ๓ ตารางแสดงค่าเฉลี่ยเป็นร้อยละ ของความคิดเห็นผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>ด้านที่ ๑ ด้านวิทยากร</b>					
๑.๑ การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	๕๐.๐๐	๔๒.๓๑	๗.๖๙	๐.๐๐	๐.๐๐
๑.๒ ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	๖๒.๘๒	๓๒.๐๕	๓.๘๕	๑.๒๘	๐.๐๐
๑.๓ การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม	๕๕.๑๓	๓๔.๖๒	๘.๙๗	๐.๐๐	๑.๒๘
๑.๔ มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	๔๘.๗๒	๔๑.๐๓	๗.๖๙	๒.๕๖	๐.๐๐

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>ด้านที่ ๒ ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร</b>					
๒.๑ สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม	๕๖.๔๑	๓๙.๗๕	๒.๕๖	๐.๐๐	๑.๒๘
๒.๒ ความพร้อมของอุปกรณ์ฝึกอบรม	๖๒.๘๒	๒๘.๒๑	๖.๔๑	๒.๕๖	๐.๐๐
๒.๓ ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	๔๗.๔๔	๓๕.๙๐	๑๐.๒๕	๖.๔๑	๐.๐๐
๒.๔ อาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม มีความเหมาะสม	๕๐.๐๐	๒๕.๖๔	๕.๑๓	๑๔.๑๐	๕.๑๓
<b>ด้านที่ ๓ ด้านความรู้ความเข้าใจ</b>					
๓.๑ ก่อนเข้ารับการอบรม ท่านมีความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนมากเพียงใด	๕๑.๒๘	๒๓.๐๘	๑๐.๒๖	๑๕.๓๘	๐.๐๐
๓.๒ หลังเข้ารับการอบรม ท่านมีความรู้เพิ่มขึ้นมากเพียงใด	๕๖.๔๑	๓๓.๓๔	๗.๖๙	๑.๒๘	๑.๒๘
๓.๒ ความรู้ ความเข้าใจ ที่ได้รับตามหัวข้อการอบรม	๕๐.๐๐	๓๔.๖๒	๗.๖๙	๖.๔๑	๑.๒๘
๓.๓ ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรมในแต่ละหัวข้อ	๔๘.๗๒	๔๒.๓๑	๕.๑๓	๒.๕๖	๑.๒๘
<b>ด้านที่ ๔ ด้านการนำความรู้ไปใช้</b>					
๔.๑ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานและใช้ในชีวิตประจำวัน	๔๓.๕๙	๓๗.๑๘	๗.๖๙	๑๐.๒๖	๑.๒๘
๔.๒ สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่หรือถ่ายทอดให้ประชาชนในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	๕๓.๘๕	๓๘.๔๖	๕.๑๓	๒.๕๖	๐.๐๐
<b>รวม</b>	<b>๕๒.๖๖</b>	<b>๓๔.๘๘</b>	<b>๖.๘๗</b>	<b>๔.๖๗</b>	<b>๐.๙๒</b>

จากตารางที่ ๔ จากการประเมินผล พบว่าโดยรวมแล้วผู้เข้ารับการอบรมตามโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน มีความพึงพอใจต่อโครงการฯอยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๕๒.๖๖ และมีความพึงพอใจต่อโครงการฯอยู่ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๓๔.๘๘

ดังนั้น ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในระดับมากและมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๕๔ ซึ่งมากกว่าร้อยละ ๘๐

**ตอนที่ ๓ สรุปประโยชน์ที่ท่านได้รับจากการฝึกอบรม**

- มีความรู้เพิ่มขึ้น
- นำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

**ตอนที่ ๔ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ**

- เห็นควรมีการจัดความรู้ให้แก่ประชาชนในครั้งต่อไป
- เพิ่มจำนวนกลุ่มเป้าหมาย ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นจำนวน ๘๐ คน

ภาพการดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมภูแล เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย



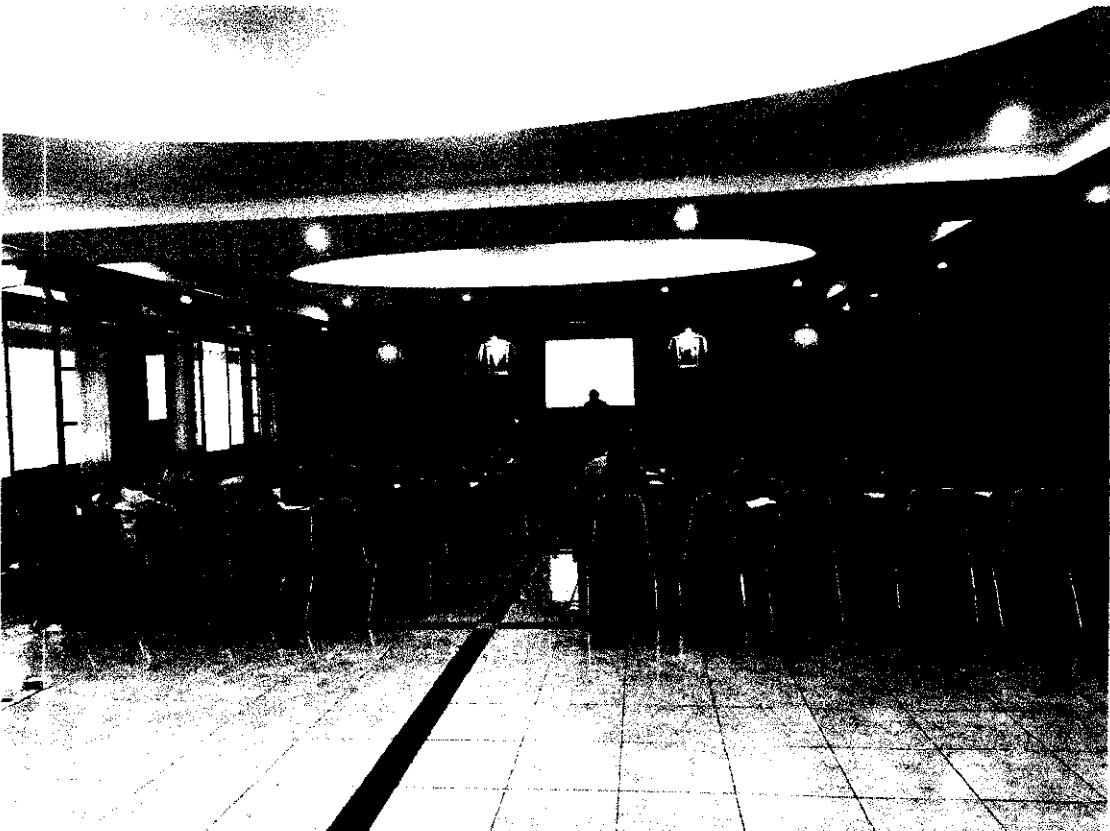


ภาพการดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมภูแล เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย



*Handwritten signature or initials.*



# สำเนาฉบับ บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลสนางแล โทร. ๑๑๗

ที่ ขร ๕๔๗๐๑/ ๓๖๓ วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสนางแล

## ๑. ต้นเรื่อง/เรื่องเดิม

ด้วยเทศบาลตำบลสนางแลได้กำหนดแผนงานที่จะดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จึงได้ตั้งงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) เพื่อส่งเสริมให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลสนางแลรวมถึงผู้นำชุมชนและประชาชนในพื้นที่ตำบลสนางแล ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติงานและการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย

## ๒. ข้อเท็จจริง

งานนิติการ ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลสนางแล จึงได้กำหนดจัดอบรมให้ความรู้ตามโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ในวันศุกร์ ที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมภูแล เทศบาลตำบลสนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

## ๓. ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๕๐ (๖) แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

๓.๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

## ๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ขออนุมัติดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ในวันศุกร์ ที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมภูแล เทศบาลตำบลสนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย (รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้)

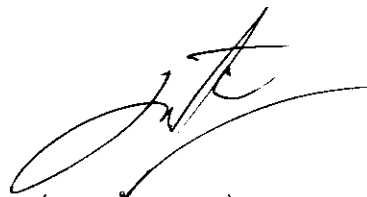
๔.๒ ขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของเทศบาลตำบลนางแล หน้า ๑๑/๑๒๙ ตามยุทธศาสตร์ที่๖ การพัฒนาการเมืองการบริหารจัดการ ที่ตั้งดำเนินงานค่าใช้จ่ายสอยจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆเพื่อจ่ายเป็น ค่าดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งตั้งจ่ายไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณในการดำเนินการจริง จำนวน ๗,๙๒๐.-บาท (เจ็ดพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ มีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา (บาท)/หน่วย	งบประมาณ (บาท)
	กิจกรรมอบรม กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๖๐ คน			
๑	ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม	๑ มื้อ	๓๐	๑,๘๐๐
๒	ค่าสมนาคุณวิทยากรในวันอบรม	๓ ชั่วโมง	๖๐๐	๑,๘๐๐
๓	ค่าจัดทำป้ายไวเนล ขนาด ๑.๐๐ x ๓.๐๐ เมตร	๑ ผืน	๓๖๐	๓๖๐
๔	ค่าจ้างจัดทำชุดความรู้ประกอบการอบรมพร้อม วัสดุเครื่องเขียน สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๖๐ ชุด	๖๖	๓,๙๖๐
			รวมเป็นเงิน	๗,๙๒๐
ตัวอักษร (-เจ็ดพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน-)				

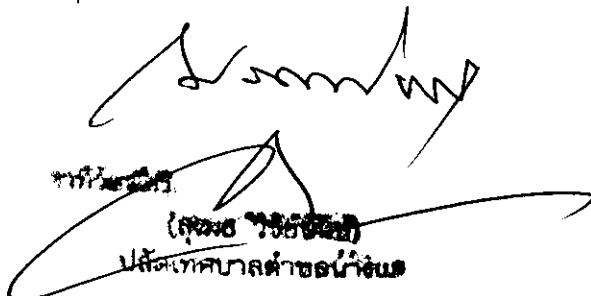
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ไม่ติดที่ (๑๓๓)  
๖๕-๐๖๕

4/12/2562



(นายดนัย ผาสุข)  
นายกเทศมนตรี



(นายสุวิทย์ วัฒนศิริ)  
ปลัดเทศบาลตำบลนางแล

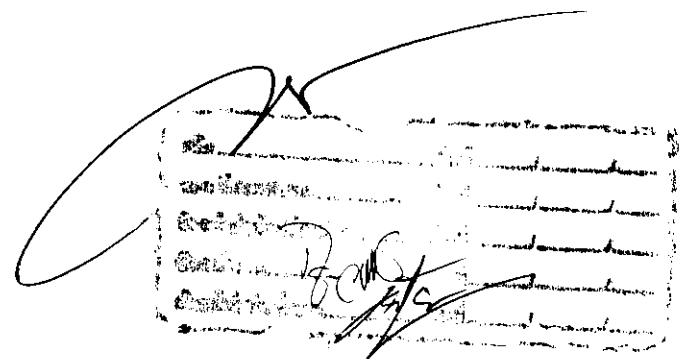
(นายสุวิทย์ วัฒนศิริ)  
นายกเทศมนตรีตำบลนางแล

**ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลนางแล**

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

  
(นายสุรินทร์ เชื้อนเพชร)  
นายกเทศมนตรีตำบลนางแล





เทศบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย  
[www.nanpaeng.go.th](http://www.nanpaeng.go.th)

<p>โครงการเสริมสร้างความรู้กฎหมายในชีวิตประจำวันสำหรับประชาชน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการเสริมสร้างความรู้กฎหมายในชีวิตประจำวันสำหรับประชาชน โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 ตามระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 249 ลำดับที่ 16</p>	จำนวน	25,000 บาท
<p>โครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลโดยจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พัก ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 ตามระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 248 ลำดับที่ 15</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 ตามระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 240 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 ตามระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 241 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	20,000 บาท

# แผนดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓



401581599

สำเนาถูกต้อง

(นายคณัฏ ผาสุข)  
อธิการขำนาญการ

จัดทำโดย

งานวิเคระแหรนโยบายและแผน







**(4) วัตถุประสงค์**

4.1 เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนางแล รวมถึงกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน และประชาชนในพื้นที่ตำบลนางแล ให้มีความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

4.2 เพื่อให้ความรู้เสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ ให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลนางแล

4.3 เพื่อบูรณาการร่วมกันในการเสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของเทศบาลตำบลนางแล

4.4 ส่งเสริมบทบาทภาคประชาชนให้เข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

**(5) เป้าหมาย**

5.1 คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลนางแล

5.2 สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล

5.3 พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลตำบลนางแล

5.4 กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน และประชาชนในพื้นที่ตำบลนางแล

รวมทั้งสิ้น จำนวน 60 คน

**(6) วิธีดำเนินการ**

6.1 จัดทำโครงการ แผนงาน เพื่อขออนุมัติงบประมาณดำเนินการ

6.2 ติดต่อประสานงาน เตรียมเอกสาร วิทยากร สถานที่ และขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นตามโครงการ

6.3 ประชาสัมพันธ์และเชิญชวนกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการตามเป้าหมายที่กำหนด

6.4 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

6.4.1 กิจกรรมอบรมให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมาย

6.4.2 กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนผ่านทางช่องทางสื่อสาร

อิเล็กทรอนิกส์

6.5 สรุปผลการดำเนินโครงการ

6.6 การติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ รายงานให้แก่ผู้บริหารรับทราบ

/(7)ระยะ...

(7) ระยะเวลาดำเนินการ

	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมอบรม			↔									
กิจกรรมให้ความรู้ผ่านสื่อฯ	←—————→											

(8) สถานที่ดำเนินการ

- จัดโครงการอบรม ห้องประชุมภูแล สำนักงานเทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมือง เชียงราย จังหวัดเชียงราย
- กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนผ่านช่องทางสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์/และสิ่งพิมพ์

(9) งบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ ปรากฏตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2563 ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 จำนวนงบประมาณที่ใช้จ่าย จำนวน 20,000 บาท (-สองหมื่นบาทถ้วน-) โดยขอใช้งบประมาณในการดำเนินการจริง ดังนี้

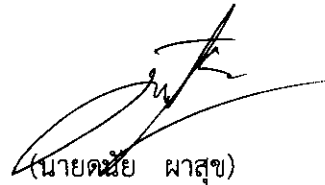
ที่	รายการ	จำนวน	ราคา (บาท)/หน่วย	งบประมาณ (บาท)
	กิจกรรมอบรม กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 60 คน .			
1	ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม	1 มื้อ	30	1,800
2	ค่าสมนาคุณวิทยากรในวันอบรม	3 ชั่วโมง	600	1,800
3	ค่าจัดทำป้ายไวเนล ขนาด 1.00 x 3.00 เมตร	1 ผืน	360	360
4	ค่าจ้างจัดทำชุดความรู้ประกอบการอบรม พร้อมเครื่องเขียน สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม	60 ชุด	66	3,960
			รวมเป็นเงิน	7,920
ตัวอักษร (-เจ็ดพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน-)				

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

(10) การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ		
มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเป้าหมาย	รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม	แบบลงทะเบียนการเข้ารับการอบรม
คะแนนเฉลี่ยของผู้จัดทำแบบทดสอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม	จัดทำแบบทดสอบภายหลังจากเสร็จสิ้นกิจกรรมอบรม	แบบทดสอบ
ผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมมีความพึงพอใจในระดับมากและมากที่สุดไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ผู้เข้ารับการอบรมตอบแบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินผลความพึงพอใจ
เชิงคุณภาพ		
ความร่วมมือของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรม - ผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมเข้าร่วมกิจกรรมครบทุกกระบวนการงาน - ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความกระตือรือร้นในการเข้าร่วมกิจกรรม	การสังเกตพฤติกรรม

ผู้เสนอโครงการ

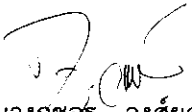


(นายดุษฎี ชาญชัย)

นิติกรชำนาญการ

/ผู้ตรวจ...

ผู้ตรวจทานโครงการ

  
(นางชัชวรา วังคัยศ)  
หัวหน้าฝ่ายธุรการ

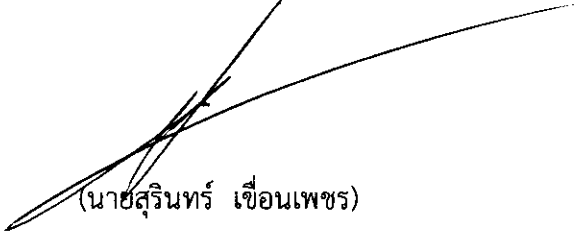
-  
(นางอุบล ไชยเลิศ)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล  
(ไปราชการ)

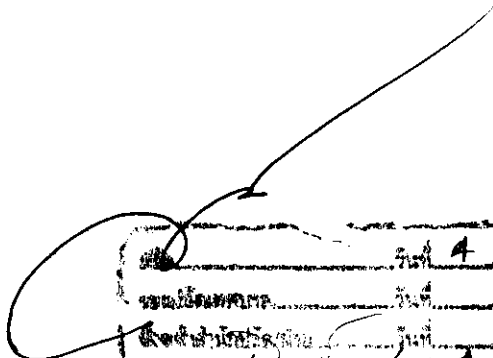
ผู้เห็นชอบโครงการ

ว่าที่ร้อยตรี

  
(สุเมธ วิชยนิษฐ์)  
ปลัดเทศบาลตำบลนางแล

ผู้อนุมัติโครงการ

  
(นายสุรินทร์ เชื้อนเพชร)  
นายกเทศมนตรีตำบลนางแล

  
วันที่ 4, ๕, ๖, ๖๒  
ลงนามโดย...  
วันที่ 4, ๕, ๖, ๖๒  
วันที่ 3, ๕, ๖, ๖๒

บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้ารับการอบรม  
 โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  
 วันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒ เวลา ๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.  
 ณ ห้องประชุมภูแล เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ ผู้เข้าร่วมอบรม	หมายเหตุ
1	นายวิมลศักดิ์ อุดมศรี	ผ.อ. น. ๒		
2	นายวิมลศักดิ์ อุดมศรี	ผ.อ. น. ๑		
3	นายอดิษฐ์ พาสัง	นิติกรชำนาญการ		0650316745
4	นางอุษณีย์ ใจเย็นดี	ผู้อำนวยการกองช่าง		088-286782
5	นายสุวิวัฒน์ งามใส	ช่างเทคนิค		
6	นายวิชาญ ชื่นสุข สอนนิเทศ	พนักงานช่าง		089-901245
7	น.ส. ไชยลักษณ์ จันทร์ภักดิ์	พนักงานช่าง		081-0355324
8	นางประไพจิตต์ วัฒนศิริวัฒน์	นักจัดรายการวิทยุชุมชน		089-6940061
9	น.ส. สมศรีทิพย์ ยอดสีลา	พนักงานช่าง		082-4806803
10	นาย อธิวัฒน์ วัฒน	น.ส. นาย วัฒน		061-6362691
11	นายวิวัฒน์ ใจเย็นดี	ผ.อ. น. ๑๐๑๖		
12	นายวิวัฒน์ ใจเย็นดี	ผ.อ. น. ๑๐๑๖		095-6802657
13	น.ส. นพรัตน์ คำวง	พนักงานช่าง		(นายอดิษฐ์ พาสัง) 086-4331023
14	น.ส. ๒๒๓๓๓๓๓ ๒๒๓๓๓๓๓	น.ส. ๒๒๓๓๓๓๓		
15	น.ส. อธิวัฒน์ ใจเย็นดี	ผ.อ. น. ๑๐๑๖		088-2269125
16	น.ส. อธิวัฒน์ ใจเย็นดี	ผ.อ. น. ๑๐๑๖		0850389157
17	นายวิชาญ ชื่นสุข	พนักงานช่าง		088-2254890
18	นายวิชาญ ชื่นสุข	พนักงานช่าง		095445276

บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้ารับการอบรม  
 โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

วันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒ เวลา ๘.๓๐ -๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมภูแล เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ ผู้เข้าร่วมอบรม	หมายเหตุ
19	นางอรุณ จันทร์	อ.ร.ร. รุมน		
20	นางศุภมาส จันทร์	อ.ร.ร. ดลจิตต์คนทร		
21	นางจตุพร จันทร์	อ.ร.ร. อ.วิภาดา (น.ร.ร.ร.)		
22	นายสุวิทย์ วิวัฒน์	พ.อ. น.ร.ร. ร.ร.		
23	นางสุวิมล นีออนนาค	พ.ร.ร. ร.ร.		
24	น.ร. สุวิทย์ วิวัฒน์	อ.ร.ร. ร.ร. ร.ร.		
25	น.ร. อ.วิวัฒน์ วิวัฒน์	อ.ร.ร. อ.วิวัฒน์ วิวัฒน์		
26	นางนิตยา นีออนนาค	อ.ร.ร. อ.วิวัฒน์ วิวัฒน์		
27	นางอภิญญา นีออนนาค	อ.ร.ร. ร.ร. ร.ร.		
28	นาย สุวิทย์ วิวัฒน์	พ.ร.ร. ร.ร. ร.ร.		อ.ร.ร. ร.ร. ร.ร.
29	นาง อ.วิวัฒน์ วิวัฒน์	อ.ร.ร. ร.ร. ร.ร.		
30	นาย อ.วิวัฒน์ วิวัฒน์	อ.ร.ร. ร.ร. ร.ร.		
31	นาย สุวิทย์ วิวัฒน์	อ.ร.ร. ร.ร. ร.ร.		(นายอ.วิวัฒน์ วิวัฒน์) อ.ร.ร. ร.ร. ร.ร.
32	น.ร. อ.วิวัฒน์ วิวัฒน์	อ.ร.ร. ร.ร. ร.ร.		
33	น.ร. อ.วิวัฒน์ วิวัฒน์	อ.ร.ร. ร.ร. ร.ร.		
34	นาง อ.วิวัฒน์ วิวัฒน์	อ.ร.ร. ร.ร. ร.ร.		
35	น.ร. อ.วิวัฒน์ วิวัฒน์	อ.ร.ร. ร.ร. ร.ร.		
34	นาง อ.วิวัฒน์ วิวัฒน์	อ.ร.ร. ร.ร. ร.ร.		

**บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้ารับการอบรม**  
**โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน**

วันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒ เวลา ๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมภูแล เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ ผู้เข้าร่วมอบรม	หมายเหตุ
35	น.ส. เสดมมีท กิ่นแก้ว	หนอ. 9101 นม	10/12/62	
36	นายวิฑิตย์ศักดิ์ สวัสดิ์ดำรงไวโรจน์	หนอ. - เจ้าพนักงาน		
37	นางสาวปัทมา เพ่งปาน	อำนวยการกองบรรณาธิการ		
38	นางสาว นันทิยา เพ็งปาน	หนอ. เจ้าพนักงาน		
39	นายสิทธิกร อิ่มอุดมกิจ	อำนวยการงาน ส.1.		
40	นายอภิรักษ์ สุวณิช ส.ท.			
41	นายสุธรรม อิ่มหอม	อ.อ.อ. 15		
42	นายสุวิมล อิ่มหอม	อ.อ.อ. 15		
43	นางสาวสมิลา สอนอรรถ	ผู้ช่วยหัวหน้า 3		สำเนาของ...
44	นายอนุชิต อิ่มหอม	อ.อ.อ. 15		
45	นายอนุชิต อิ่มหอม	อ.อ.อ. 15		
46	นายอนุชิต อิ่มหอม	อ.อ.อ. 15		หมายเหตุ
47	นายอนุชิต อิ่มหอม	อ.อ.อ. 15		
48	นายอนุชิต อิ่มหอม	อ.อ.อ. 15		
49	นายอนุชิต อิ่มหอม	อ.อ.อ. 15		
50	นายอนุชิต อิ่มหอม	อ.อ.อ. 15		
51	นายอนุชิต อิ่มหอม	อ.อ.อ. 15		
52	นายอนุชิต อิ่มหอม	อ.อ.อ. 15		



บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้ารับการอบรม

โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

วันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒ เวลา ๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมภูแล เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ ผู้เข้าร่วมอบรม	หมายเหตุ
53	นางสาว อรุณรัตน์	นางสาว อรุณรัตน์		
54	นางสาว อรุณรัตน์	น.ส. อรุณรัตน์		
55	นางสาว อรุณรัตน์	นางสาว อรุณรัตน์		
56	นางสาว อรุณรัตน์	นางสาว อรุณรัตน์		
57	นางสาว อรุณรัตน์	นางสาว อรุณรัตน์		
58	นางสาว อรุณรัตน์	นางสาว อรุณรัตน์		
59	นางสาว อรุณรัตน์	นางสาว อรุณรัตน์		
60	นางสาว อรุณรัตน์	นางสาว อรุณรัตน์		
61	นางสาว อรุณรัตน์	นางสาว อรุณรัตน์		ตำแหน่งถูกต้อง
62	นางสาว อรุณรัตน์	นางสาว อรุณรัตน์		
63	นางสาว อรุณรัตน์	นางสาว อรุณรัตน์		
64	นางสาว อรุณรัตน์	นางสาว อรุณรัตน์		(นายคณีย์ ผาสุก)
65	นางสาว อรุณรัตน์	นางสาว อรุณรัตน์		มีลักษณะภายนอก
66	นางสาว อรุณรัตน์	นางสาว อรุณรัตน์		
67	นางสาว อรุณรัตน์	นางสาว อรุณรัตน์		
68	นางสาว อรุณรัตน์	นางสาว อรุณรัตน์		
69	นางสาว อรุณรัตน์	นางสาว อรุณรัตน์		
70	นางสาว อรุณรัตน์	นางสาว อรุณรัตน์		



ภาพการดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
วันที่ ๒๐ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒  
ณ ห้องประชุมภูแล เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย



ภาพการดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
วันที่ ๒๐เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒  
ณ ห้องประชุมภูแล เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

