



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ ฝ่ายธุรการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลนางแล โทร.115

ที่สร 54701/1054

วันที่ 22 ธันวาคม 2563

เรื่อง ขอรายงานผลการดำเนินการและการประเมินผลโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกัน
ผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนางแล

(1) ต้นเรื่อง/เรื่องเดิม

1.1 เทศบาลตำบลนางแลตั้งงบประมาณตามเทศบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2564 ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไปรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆสำหรับจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการ
ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้ 10,000 บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-)

1.2 งานนิติการ ฝ่ายธุรการ ได้รับอนุมัติและจัดกิจกรรมตามโครงการดังกล่าวในวันที่ 21
เดือน ธันวาคม พ.ศ.2563 ณ ห้องประชุมภูแล เทศบาลตำบลนางแล ตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย
จังหวัดเชียงราย

(2) ข้อเท็จจริง

บัดนี้การดำเนินการตามโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เสร็จสิ้นลงแล้ว งานนิติการ ฝ่ายธุรการ สำนักปลัดเทศบาล จัดทำรายงาน
สรุปผลการดำเนินการโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2564 รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายหนังสือฉบับนี้

(3) ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

(4) ข้อพิจารณา

จึงรายงานมาเพื่อโปรดทราบและจักได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ไปศกชชช

จ-ปม

(นางอุษุอร งามศรี)
หัวหน้าฝ่ายธุรการ

นางอุบล ไชยเลิศ

นางอุบล ไชยเลิศ
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นายदनัย ผาสุข)

นิติกรชำนาญการ

ว่าที่ ร.ต.

(สเมธ วิชัยนันท์)

ปลัดเทศบาลตำบลนางแล

นายสุรินทร์ เชื้อบงกช
นายกเทศมนตรีตำบลนางแล

โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

(1) หน่วยงานที่รับผิดชอบ

งานนิติการ ฝ่ายธุรการ สำนักปลัดเทศบาล

(2) ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายदनัย ผาสุข นิติกรชำนาญการ

(3) สอดคล้องยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ ที่ 6 ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมืองการบริหารจัดการที่ดีแผนงานบริหารงานทั่วไป

(4) ระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดการตามแผนดำเนินงานประจำปี	กำหนดการดำเนินการจริง
เดือน ธันวาคม 2563	21 ธันวาคม 2563
ณ ห้องประชุมภูแล เทศบาลตำบลนางแล	ณ ห้องประชุมภูแล เทศบาลตำบลนางแล

(5) งบประมาณ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา บาท/ หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)
	กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 60 คน			
1.	ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม	1 มื้อ	30	1,800
2.	ค่าสมนาคุณวิทยากรในวันอบรม	3 ชั่วโมง	600	1,800
3.	ค่าจัดทำป้ายไวเนล ขนาด 1.00 x 3.00 เมตร	1 ผืน	360	360
4.	ค่าจ้างจัดทำชุดความรู้ประกอบการอบรมพร้อมวัสดุ เครื่องเขียน สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม	60 ชุด	66	3,960
	งบประมาณรวม			10,000
	จำนวนค่าใช้จ่ายจริงตามโครงการ			7,920
	งบประมาณคงเหลือ			2,080

(6) วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแลข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนางแล รวมถึงกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน และประชาชนในพื้นที่ตำบลนางแล ให้มีความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

2. เพื่อให้ความรู้เสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลนางแล

3. เพื่อบูรณาการร่วมกันในการเสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของเทศบาลตำบลนางแล

4. ส่งเสริมบทบาทภาคประชาชนให้เข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

(7) ผลการดำเนินโครงการ

1. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแลข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนางแล รวมถึงกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน และประชาชนในพื้นที่ตำบลนางแล ได้รับความรู้เรื่องการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน

2. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลนางแล ได้รับการเสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่

3. เกิดการร่วมมือ บูรณาการร่วมกันระหว่างผู้นำท้องที่ ผู้นำท้องถิ่น และพนักงานเจ้าหน้าที่เทศบาล ตำบลนางแล สร้างความเข้มแข็งเครือข่ายด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของเทศบาลตำบลนางแล

4. ภาคประชาชนได้มีส่วนร่วมการเข้าร่วมกิจกรรม

(8) การติดตามและประเมินผล

เชิงปริมาณ

1. มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเป้าหมาย

- เป้าหมาย	60 คน
- ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	64 คน
- คิดเป็นร้อยละ	106.67

2. คะแนนเฉลี่ยของผู้เข้าร่วมกิจกรรมจัดทำแบบทดสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม

2.1 จำนวนแบบทดสอบก่อนอบรม	58 ฉบับ
- คะแนนเต็ม	10 คะแนน
- คะแนนเฉลี่ย	6.64 คะแนน
- คิดเป็นร้อยละ	66.37
2.2 จำนวนแบบทดสอบหลังอบรม	58 ฉบับ
- คะแนนเต็ม	10 คะแนน
- คะแนนเฉลี่ย	9.26 คะแนน
- คิดเป็นร้อยละ	92.58

3. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในระดับมาก และมากที่สุดไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ผู้จัดทำได้จัดทำแบบสอบถามเพื่อวัดความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับการดำเนินโครงการโดยในภาพรวมมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ ดังมีรายละเอียดท้ายนี้
ในส่วนองค์ประกอบอื่น ได้สรุปรายงานให้ทราบในหัวข้อต่อไปนี้อย่างละเอียด

เชิงคุณภาพ

ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมในทุกกิจกรรม
- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความกระตือรือร้นในการตอบคำถามหรือร่วมกิจกรรม
- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมบางส่วนยังเข้าร่วมกิจกรรมไม่ครบทุกหน่วยกิจกรรม เนื่องจากติดภารกิจ

(9) รายงานการดำเนินการโครงการในระบบฐานข้อมูล กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- ดำเนินการบันทึกข้อมูลแล้ว
 ยังไม่ได้บันทึกในฐานข้อมูล

(10) รายละเอียดตามแบบประเมินความพึงพอใจ

ผู้จัดทำโครงการจัดทำแบบสำรวจเพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่อโครงการ/กิจกรรม โดยแบ่งเป็นหัวข้อย่อย ๆ รายละเอียดตามท้ายนี้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ : ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในระดับมากและมากที่สุด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

จากการเก็บรวบรวมข้อมูลของผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนโดยวิธีการแจกแบบประเมินความพึงพอใจ จำนวน 64 ชุด ได้รับกลับคืนมาจำนวน 64 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100 ผลสรุปจากแบบประเมินความพึงพอใจ มีรายละเอียดดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

ตารางที่ 1 จำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
หญิง	31	48.44
ชาย	33	51.56
รวม	64	100

ตารางที่ 2 จำแนกตามอายุ

อายุ	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่า 21 ปี	0	0.00
21 - 30 ปี	7	10.93
31 - 40 ปี	26	40.63
41 - 50 ปี	20	31.25
51 ปีขึ้นไป	11	17.19
รวม	64	100

ตารางที่ 3 จำแนกตามผู้เข้ารับการอบรม

อาชีพ	จำนวน	ร้อยละ
คณะผู้บริหาร	4	6.25
สมาชิกสภา	4	6.25
พนักงานเทศบาลและพนักงาน จ้าง ในสังกัดเทศบาลตำบลนาง	41	64.06
กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน	10	15.63
ประชาชนทั่วไป	5	7.81
รวม	64	100

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ/ความเข้าใจ/การนำไปใช้ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ตารางที่ 3 ตารางแสดงค่าเฉลี่ยเป็นร้อยละ ของความคิดเห็นผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านที่ 1 ด้านวิทยากร					
1.1 การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	48.28	43.10	8.62	0.00	0.00
1.2 ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	50.00	37.93	10.34	1.72	0.00
1.3 การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม	50.00	39.66	10.34	0.00	0.00
1.4 มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	53.45	36.21	8.62	1.72	0.00
ด้านที่ 2 ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร					
2.1 สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม	50.00	41.38	8.62	0.00	0.00
2.2 ความพร้อมของอุปกรณ์ฝึกอบรม	55.17	34.48	10.34	0.00	0.00
2.3 ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	51.72	36.21	12.07	0.00	0.00
2.4 อาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม มีความเหมาะสม	48.28	41.38	8.62	1.72	0.00
ด้านที่ 3 ด้านความรู้ความเข้าใจ					
3.1 ก่อนเข้ารับการอบรม ท่านมีความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนมากเพียงใด	46.55	43.10	10.34	0.00	0.00
3.2 หลังเข้ารับการอบรม ท่านมีความรู้เพิ่มขึ้นมากเพียงใด	50.00	39.66	8.62	1.72	0.00
3.2 ความรู้ ความเข้าใจ ที่ได้รับตามหัวข้อการอบรม	56.90	34.48	8.62	0.00	0.00

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
3.3 ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรมในแต่ละหัวข้อ	55.17	34.48	8.62	1.72	0.00
ด้านที่ 4 ด้านการนำความรู้ไปใช้					
4.1 สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานและใช้ในชีวิตประจำวัน	44.83	44.83	10.34	0.00	0.00
4.2 สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่หรือถ่ายทอดให้ประชาชนในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนได้มากน้อยเพียงใด	44.83	43.10	10.34	1.72	0.00
รวม	705.17	550.00	134.48	10.34	0.00

จากตารางที่ 4 ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ มีความพึงพอใจในภาพรวมในการจัดกิจกรรม ดังนี้

- ระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 39.29
- ระดับดีมาก คิดเป็นร้อยละ 50.37
- ดังนั้น ระดับมากและดีมาก คิดเป็นร้อยละ 89.66

ตอนที่ 3 สรุปประโยชน์ที่ท่านได้รับจากการฝึกอบรม

- มีความรู้เพิ่มขึ้น
- นำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

ตอนที่ 4 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

- เห็นควรมีการจัดความรู้ให้แก่ประชาชนในครั้งต่อไป
- เพิ่มจำนวนกลุ่มเป้าหมาย ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นจำนวน 80 คน

(11) ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการ

1. เนื้อหาการบรรยายเป็นเชิงวิชาการทำให้เกิดความเบื่อหน่าย และการทำความเข้าใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ
2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมบางส่วนเข้าร่วมกิจกรรมล่าช้า ทำให้การดำเนินการขาดความต่อเนื่อง และขยายระยะเวลาออกไป

(12) แนวทางแก้ไขปัญหา

1. เห็นควรจัดกิจกรรมโครงการเชิงปฏิบัติการมีการจัดกิจกรรม ให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีส่วนร่วมการเชิงปฏิบัติการ เข้าร่วมกิจกรรมเป็นกลุ่ม เพื่อให้เกิดความเข้าใจและไม่เกิดความเบื่อหน่าย
2. กำชับผู้เข้าร่วมกิจกรรม กลุ่มเป้าหมาย ให้เข้าร่วมกิจกรรมตามวันเวลาที่กำหนด

(ลงชื่อ)


 (นายดนัย ผาสุข)
 นิติกรชำนาญการ

โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ 2564

แบบประเมินความพึงพอใจ จำนวน 58 ชุด

ตาราง ความถี่

ข้อที่	5	4	3	2	1	
1	28	25	5	0	0	58
2	29	22	6	1	0	58
3	29	23	6	0	0	58
4	31	21	5	1	0	58
5	29	24	5	0	0	58
6	32	20	6	0	0	58
7	30	21	7	0	0	58
8	28	24	5	1	0	58
9	27	25	6	0	0	58
10	29	23	5	1	0	58
11	33	20	5	0	0	58
12	32	20	5	1	0	58
13	26	26	6	0	0	58
14	26	25	6	1	0	58

ตาราง ร้อยละ

ข้อที่	5	4	3	2	1	
1	48.28	43.10	8.62	0.00	0.00	100.00
2	50.00	37.93	10.34	1.72	0.00	100.00
3	50.00	39.66	10.34	0.00	0.00	100.00
4	53.45	36.21	8.62	1.72	0.00	100.00
5	50.00	41.38	8.62	0.00	0.00	100.00
6	55.17	34.48	10.34	0.00	0.00	100.00
7	51.72	36.21	12.07	0.00	0.00	100.00
8	48.28	41.38	8.62	1.72	0.00	100.00
9	46.55	43.10	10.34	0.00	0.00	100.00
10	50.00	39.66	8.62	1.72	0.00	100.00
11	56.90	34.48	8.62	0.00	0.00	100.00
12	55.17	34.48	8.62	1.72	0.00	100.00
13	44.83	44.83	10.34	0.00	0.00	100.00
14	44.83	43.10	10.34	1.72	0.00	100.00
ผลรวมทั้งหมด	705.17	550.00	134.48	10.34	0.00	1400.00
ผลรวมเฉลี่ย	50.37	39.29	9.61	0.74	0.00	100.00
	89.66					



สำนักปลัดเทศบาลตำบลนางแล

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลนางแล โทร. ๑๑๕

ที่ ขร ๕๔๗๐๑/๗๗๓ วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนางแล

๑. ต้นเรื่อง/เรื่องเดิม

ด้วยเทศบาลตำบลนางแลได้กำหนดแผนงานที่จะดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ในเดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓ จึงได้ตั้งงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เพื่อส่งเสริมให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลนางแล รวมถึงผู้นำชุมชนและประชาชนในพื้นที่ตำบลนางแล ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติงานและการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย

๒. ข้อเท็จจริง

งานนิติการ ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลนางแล จึงได้กำหนดจัดอบรมให้ความรู้ตามโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ในวันที่จันทร์ที่ ๒๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมภูแล เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

๓. ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ๓.๑ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๐ (๖) แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒
- ๓.๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๓.๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการดำเนินการ ดังนี้
๔.๑ ขออนุมัติดำเนินการโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ในวันที่จันทร์ ที่ ๒๑ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมภูแล เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย (รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้)

สำเนาถูกต้อง
(นายคณิศ มาสุข)
นิติกรชำนาญการ

๔.๒ ขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลนางแล หน้า ๑๘/๑๙๖ ตามยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาการเมืองการบริหารจัดการ ที่ตี งบดำเนินงานค่าใช้จ่ายรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆเพื่อจ่ายเป็น ค่าดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งตั้งจ่ายไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณในการดำเนินการจริง จำนวน ๗,๙๒๐.-บาท (เจ็ดพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ มีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา (บาท)/หน่วย	งบประมาณ (บาท)
	กิจกรรมอบรม กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๖๐ คน			
๑	ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม	๑ มื้อ	๓๐	๑,๘๐๐
๒	ค่าสมนาคุณวิทยากรในวันอบรม	๓ ชั่วโมง	๖๐๐	๑,๘๐๐
๓	ค่าจัดทำป้ายไวนิล ขนาด ๑.๐๐ x ๓.๐๐ เมตร	๑ ผืน	๓๖๐	๓๖๐
๔	ค่าจ้างจัดทำชุดความรู้ประกอบการอบรมพร้อม วัสดุเครื่องเขียน สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๖๐ ชุด	๖๖	๓,๙๖๐
			รวมเป็นเงิน	๗,๙๒๐
ตัวอักษร (-เจ็ดพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน-)				

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ





(นางอุซอร์ วงศ์ยศ)
หัวหน้าฝ่ายธุรการ



ว่าที่ ร.ต.
(สุเมธ วิชัยนันท์)
ปลัดเทศบาลตำบลนางแล

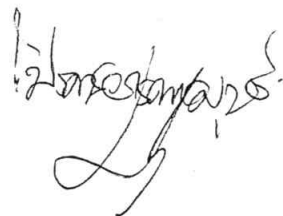


(นายดนัย ผาสุข)
นิติกรชำนาญการ

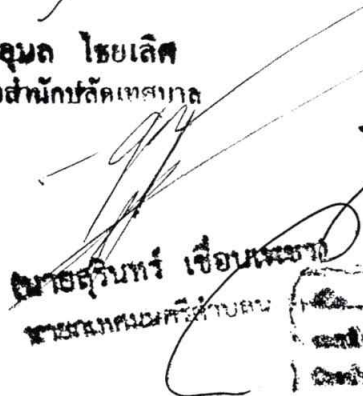
สำเนาถูกต้อง

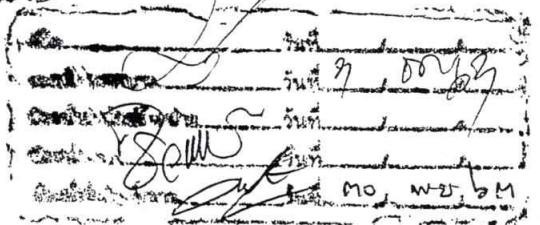


(นายดนัย ผาสุข)
นิติกรชำนาญการ



นางอุบล ไรยเลิศ
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล





(4) วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนางแล รวมถึงกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน และประชาชนในพื้นที่ตำบลนางแล ให้มีความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

4.2 เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลนางแล

4.3 เพื่อให้มีการบูรณาการร่วมกันในการเสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของเทศบาลตำบลนางแล

4.4 เพื่อส่งเสริมบทบาทภาคประชาชนให้เข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

(5) เป้าหมาย

5.1 คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลนางแล

5.2 สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล

5.3 พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลตำบลนางแล

5.4 กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน และประชาชนในพื้นที่ตำบลนางแล
รวมทั้งสิ้น จำนวน 60 คน

(6) วิธีดำเนินการ

6.1 จัดทำโครงการ แผนงาน เพื่อขออนุมัติงบประมาณดำเนินการ

6.2 ติดต่อประสานงาน เตรียมเอกสาร วิทยากร สถานที่ และขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นตามโครงการ

6.3 ประชาสัมพันธ์และเชิญชวนกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการตามเป้าหมายที่กำหนด

6.4 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

6.4.1 กิจกรรมอบรมให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมาย

6.4.2 กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนผ่านทางช่องทางสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์

6.5 สรุปผลการดำเนินโครงการ

6.6 การติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ และรายงานการดำเนินโครงการให้แก่ผู้บริหารรับทราบ

(7) ระยะเวลาดำเนินการ

- วันจันทร์ที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

(8) สถานที่ดำเนินการ

- จัดโครงการอบรม ห้องประชุมภูแล สำนักงานเทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมือง เชียงราย จังหวัดเชียงราย

- กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนผ่านช่องทางสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์/และสิ่งพิมพ์

(9) งบประมาณ

งบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาล ตำบลนางแล หน้า ๑๘/๑๙๖ ตามยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาการเมืองการบริหารจัดการที่ดี งบดำเนินงาน ค่าใช้สอยรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆเพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการ โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งตั้งจ่ายไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณในการดำเนินการจริง จำนวน ๗,๙๒๐.-บาท (เจ็ดพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ มีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา (บาท)/หน่วย	งบประมาณ (บาท)
	กิจกรรมอบรม กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๒๐ คน			
๑	ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม	๑ มื้อ	๓๐	๑,๘๐๐
๒	ค่าสมนาคุณวิทยากรในวันอบรม	๓ ชั่วโมง	๖๐๐	๑,๘๐๐
๓	ค่าจัดทำป้ายไวเนล ขนาด ๑.๐๐ x ๓.๐๐ เมตร	๑ ผืน	๓๖๐	๓๖๐
๔	ค่าจ้างจัดทำชุดความรู้ประกอบการอบรมพร้อม วัสดุเครื่องเขียน สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๖๐ ชุด	๖๖	๓,๙๖๐
			รวมเป็นเงิน	๗,๙๒๐
ตัวอักษร (-เจ็ดพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)				

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

(10) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ทำให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล ข้าราชการ/พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างในเทศบาลตำบลนางแล รวมถึงกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน และประชาชนในพื้นที่ตำบลนางแล มีจิตสำนึกและค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ราชการมากขึ้น

10.2 ทำให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล ข้าราชการ/พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างในเทศบาลตำบลนางแล รวมถึงกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน และประชาชนในพื้นที่ตำบลนางแล มีความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนมากขึ้น

(11) การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ		
-มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเป้าหมาย	รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม	แบบลงทะเบียนการเข้ารับการอบรม
คะแนนเฉลี่ยของผู้จัดทำแบบทดสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม	จัดทำแบบทดสอบภายหลังจากเสร็จสิ้นกิจกรรมอบรม	แบบทดสอบ
ผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมมีความพึงพอใจในระดับมากและมากที่สุดไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ผู้เข้ารับการอบรมตอบแบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินผลความพึงพอใจ
เชิงคุณภาพ		
ความร่วมมือของผู้เข้าร่วมอบรมโครงการ	- ผู้เข้าร่วมอบรมให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรม - ผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมเข้าร่วมกิจกรรมครบทุกกระบวนการงาน - ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความกระตือรือร้นในการเข้าร่วมอบรม	การสังเกตพฤติกรรมผู้เข้าร่วมอบรม

ผู้เสนอโครงการ



(นายดนัย ผาสุข)
นิติกรชำนาญการ

ผู้ตรวจทานโครงการ



(นางอุษุอร วงศ์ยศ)
หัวหน้าฝ่ายธุรการ



(นางอุบล ไชยเลิศ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ผู้เห็นชอบโครงการ

ว่าที่ร้อยตรี



(สุเมธ วิชัยนันท์)
ปลัดเทศบาลตำบลนางแล

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายสุรินทร์ เชื้อนเพชร)
นายกเทศมนตรีตำบลนางแล

บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้ารับการอบรม
 โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

วันที่ ๒๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓ เวลา ๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมภูแล เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ ผู้เข้าร่วมอบรม	หมายเหตุ
1	วิจิตร ใจเพชร	อ. อ. น.	วิจิตร ใจเพชร	087-8364969
2	วิเศษ สอนิช	เลขาเขต		
3	ราชัน พลเยี่ยม	พ.ช. น. ๑	ราชัน	081-6020120
4	ธีรชวรงค์ ดวงสี	อ.ช. น. 3		087656391
5	อนุสรณ์ ดนดิษฐ์	อ.ช. น. 16		094-43211
6	อนุชิต อนุชิต	อ.ช. น. 13		088-40374
7	นางกัญชดา อ.ก. ๖๐๗	อ.ช. น. 9		0805095221
8	วิภากร งามศรี	พ.ช. น. ๑๓		090 6430027
9	นงนิตย์ นาคะ	อ.ช. น. 12		091-480365
10	ทพ.จิรายุทธ นนวิธา	อ.ช. น. ๑.16		086-1666370
11	น.ส. อ. น. น.	น.ส. อ. น. น.		
12	นายวิชาญ น.ส. น. น.	พ.ช. จ. น. น.		
13	นายวิชาญ น.ส. น. น.	น.ส. อ. น. น.	นายวิชาญ	
14	น.ส. อ. น. น.	อ. น. น. น. น.	A	083-407499
15	น.ส. อ. น. น.	น.ส. อ. น. น.	น.ส.	
16	น.ส. อ. น. น.	อ. น. น. น.		097-433266
17	น.ส. อ. น. น.	พ.ช. อ. น. น.	น.ส.	
18	น.ส. อ. น. น.	อ. น. น. น. น.		086-9120093
19	น.ส. อ. น. น.	น.ส. อ. น. น.		088-158782
20	น.ส. อ. น. น.	พ.ช. อ. น. น.	น.ส.	098-9738953

บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

วันที่ ๒๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓ เวลา ๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

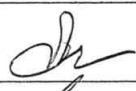



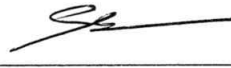
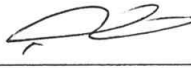

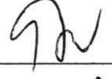
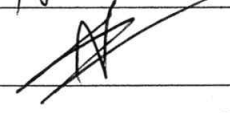

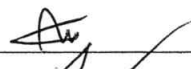

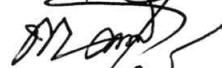



ณ ห้องประชุมภูแล เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ ผู้เข้าร่วมอบรม	หมายเหตุ
21	นางสาว สิริชัย บ่อหมงคุณ	คทพจ. อสมท.เชียงใหม่		
22	นางสาว เมธาภรณ์ (ศรี) ใจ	ป.ร.ก. ๒๗ พ.ค.๕๙		
23	นางสาว สิริชัย (ศรี) ใจ	คทพจ. อสมท.เชียงใหม่		
24	น.ส. สิริชัย ใจ	คทพจ. อสมท.เชียงใหม่		
25	นางสาว อภิภาสตา ขอบนท	คทพจ. อสมท.เชียงใหม่		
26	น.ส. สิริชัย ใจ	คทพจ. อสมท.เชียงใหม่		
27	น.ส. นันทิยา ใจ	คทพจ. อสมท.เชียงใหม่		
28	น.ส. นันทิยา ใจ	คทพจ. อสมท.เชียงใหม่		
29	นางสาว อภิภาสตา ขอบนท	คทพจ. อสมท.เชียงใหม่		
30	น.ส. สิริชัย ใจ	คทพจ. อสมท.เชียงใหม่		
31	นางสาว อภิภาสตา ขอบนท	คทพจ. อสมท.เชียงใหม่		
32	นางสาว อภิภาสตา ขอบนท	คทพจ. อสมท.เชียงใหม่		
33	น.ส. สิริชัย ใจ	คทพจ. อสมท.เชียงใหม่		
34	นางสาว อภิภาสตา ขอบนท	คทพจ. อสมท.เชียงใหม่		
35	นางสาว อภิภาสตา ขอบนท	คทพจ. อสมท.เชียงใหม่		
36	นางสาว อภิภาสตา ขอบนท	คทพจ. อสมท.เชียงใหม่		
37	นางสาว อภิภาสตา ขอบนท	คทพจ. อสมท.เชียงใหม่		
38	น.ส. สิริชัย ใจ	คทพจ. อสมท.เชียงใหม่		
39	นางสาว อภิภาสตา ขอบนท	คทพจ. อสมท.เชียงใหม่		
40	น.ส. สิริชัย ใจ	คทพจ. อสมท.เชียงใหม่		

บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

วันที่ ๒๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓ เวลา ๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมภูแล เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อผู้เข้าร่วมอบรม	หมายเหตุ
41	ท.ศ. ชลธิชา จันทร์คำ	พชง.จ้างเหมาบริการ	ชลธิชา	
42	ร.ร. จิรพรณ์ อุ่นแก้ว	พ.จ. จ้าง/ชม	จิรพรณ์	
43	น.ร. สุวิมล ภูพาน	พชง.จ้างทั่วไป		
44	ร.ร. สุวิมล ภูพาน	พ.จ.ชม		
45	นางสาว อรุณ ภูมิ	นักวิชาการ		
46	นางสาว อรุณ ภูมิ	นักวิชาการ		
47	น.ส. นภรัตน์ คำสิง	พชง.จ้างทั่วไป	นภรัตน์	
48	สุจิตต์ ธรรมรักษ์	พชง.จ้าง/ชม		
49	นายสุเมธ งามเลิศ	อ. ๕		
50	นาย สมศักดิ์ งามเลิศ	พ.๕ ชม		
51	นาง กมล อังน	อ.๓		
52	นายสุวิมล ภูพาน	พชง.จ้างเหมาบริการ		
53	นาย สุวิมล ภูพาน	พ.๕ ชม ว่างไปชม		
54	นาย กวัญรัตน์ งามเลิศ	พ.๓ ชม ว่าง	กวัญรัตน์	
55	นาย ปิยะรัตน์ งามเลิศ	พนักงานดับเพลิง		
56	นาย กวัญรัตน์ งามเลิศ	ผู้รักษาความปลอดภัย		
57	นาย สุวิมล ภูพาน	พ.๓ ชม ว่าง		
58	น.ส. กวัญรัตน์ งามเลิศ	พชง.จ้างเหมาบริการ		
59	นาย สุวิมล ภูพาน	พชง.จ้างเหมาบริการ		
60	น.ส. อรุณรัตน์ งามเลิศ	พ.๓ ชม ว่าง		

ภาพประกอบการจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ
โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔



ภาพการดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
วันที่ ๒๑ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมภูแล เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย



ภาพการดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
วันที่ ๒๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมภูแล เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

